

VNITŘNÍ ŘÁD

DOMOVA MLÁDEŽE

SAMOSTATNOST – ODPOVĚDNOST – BEZPEČÍ

Škola pro život, který stojí za to.

VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Střední školy pedagogické a sociálně právní a střední zdravotnické školy Jana Blahoslava

SAMOSTATNOST – ODPOVĚDNOST – BEZPEČÍ

Cílem ubytovacího zařízení není pouze poskytování ubytování žákům ze vzdálenějších míst. Vizí Domova mládeže je přispět k výchovně vzdělávacímu procesu žáků školy, posilovat především jejich schopnost samostatnosti podpořenou spoluodpovědností za užívaný prostor. Vychovatelé společně se žáky utvářejí bezpečné a podnětné prostředí rozvíjející celkovou žákovu osobnost.

OBSAH:

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	3
II. PŘIJÍMÁNÍ A PROPOUŠTĚNÍ ŽÁKŮ, PLATBY ZA UBYTOVÁNÍ	3
III. ORGANIZACE DOMOVA MLÁDEŽE.....	4
IV. PŘÍJEZDY, ODJEZDY A VYCHÁZKY	4
V. STRAVOVÁNÍ.....	5
VI. VÝCHOVNÁ A VOLNOČASOVÁ ČINNOST DOMOVA MLÁDEŽE	5
VII. PRÁVA A POVINNOSTI	5
VIII. ÚKLID, HYGIENA, PÉČE O ZDRAVÍ	7
IX. OCHRANNÁ A BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ, POŽÁRNÍ OCHRANA.....	7
X. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ.....	8
XI. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ V DOMOVĚ MLÁDEŽE	8
XII. ZAVĚREČNÁ USTANOVENÍ	9

Číslo jednací	SSJB-148/2021
Vypracoval	Mgr. Václav Mach
Schválil	Bc. Tomáš Vágner, M.S.Ed
Seznámení pracovníků se směrnicí	1. 9. 2021
Směrnice vydána dne	1. 9. 2021
Směrnice nabývá platnosti dne	1. 9. 2021
Směrnice nabývá účinnosti dne	1. 9. 2021
Případné změny směrnice jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Škola pro život, který stojí za to.

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Domov mládeže (dále jen DM) je výchovně vzdělávací zařízení, které poskytuje žákům Střední školy pedagogické a sociálně právní a střední zdravotnické školy Jana Blahoslava (dále jen SŠJB) ubytování, stravování a podmínky pro studium na této škole.
2. Život v DM se řídí vnitřním řádem DM, který se vztahuje na všechny ubytované žáky, částečně na žáky, kteří jeho prostory využívají ke studijním a volnočasovým aktivitám; a dále Školním řádem SŠJB. Výchovnou činností navazuje na činnost školy a na výchovné působení rodiny. Žáci se řídí zásadami formulovanými v tomto dokumentu a především zásadami slušného chování. Zákonní zástupci se dobrovolným rozhodnutím k ubytování na DM zavazují řídit tímto řádem.
3. Vnitřní řád DM je zpracován v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a ve znění pozdějších předpisů a v souladu s příslušnými vyhláškami:
 1. vyhláška č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů;
 2. vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování;
 3. vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a ve znění pozdějších předpisů (vyhláška č. 343/2009 Sb.).

II. PŘIJÍMÁNÍ A PROPOUŠTĚNÍ ŽÁKŮ, PLATBY ZA UBYTOVÁNÍ

1. Ubytování je poskytováno na základě přihlášky, kterou za nezletilé žáky podávají rodiče nebo zákonní zástupci žáka. Zletilí žáci podávají přihlášku sami. Přihláška se vztahuje na dobu jednoho školního roku (září-červen) a je k dispozici v elektronické podobě na webu školy (www.ssjb.cz). Přihlášku je třeba odevzdat ve stanoveném termínu. O přijetí k ubytování rozhoduje ředitel školy.
2. Ukončení ubytování v průběhu školního roku je ze strany zákonných zástupců, resp. zletilého žáka, možné na základě jeho vlastní písemné žádosti. Ubytování se ukončuje vždy k poslednímu dni daného měsíce, nebo dohodou.
3. Žák může být z ubytování ředitelem školy vyloučen v následujících případech:
 - a) žák opakovaně porušuje vnitřní řád DM, nebo se dopustil jeho závažného porušení,
 - b) žák byl vyloučen ze školy,
 - c) zákonný zástupce, nebo zletilý žák neuhradí příspěvek za ubytování za dobu dvou měsíců, s výjimkou závažných důvodů, které je třeba předem projednat s ředitelem školy,
 - d) zákonný zástupce, nebo zletilý žák opakovaně zasílá platby za ubytování se zpožděním.
4. Měsíční poplatek za ubytování je uveden na webových stránkách školy a je splatný na provozní účet školy: 2902022005/2010 vždy do 19. dne předchozího měsíce.
5. Výše úplaty za ubytování v DM se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pokud však v průběhu školního roku žák z důvodů organizace vyučování ve škole, jejímž je žákem nebo studentem, opakovaně nebude v DM ubytován, může požádat o přiměřené snížení úplaty.

III. ORGANIZACE DOMOVA MLÁDEŽE

1. Základní jednotkou výchovně vzdělávací činnosti je výchovná skupina vedená jedním vychovatelem.
2. Žáci jsou zařazeni do výchovné skupiny rozhodnutím vedoucího DM, pokoj je jim přidělen rovněž rozhodnutím vedoucího DM s přihlédnutím na žákem uvedené informace v přihlášce k ubytování.
3. Každý ubytovaný obdrží klíč od svého pokoje a přístupovou aplikaci do mobilního telefonu, která mu umožní vstup v době vycházek. Pokud ubytovaný klíč ztratí, uhradí poplatek 50 Kč za vydání nové kopie.
4. Chlapci a dívky jsou ubytováni v oddělených pokojích. DM je rozdělen na dvě oddělení – dívčí a chlapecké. Dívky ani chlapci se na těchto odděleních vzájemně nenavštěvují, stejně jako jsou zakázány vzájemné návštěvy opačného pohlaví na pokojích.
5. Den v DM se řídí dle denního režimu (viz příloha č. 1), který jsou žáci povinni dodržovat.
6. V době určené pro studium (18:00-19:00) žáci dodržují klid.
7. V době nočního klidu (22:00-6:00) jsou žáci povinni být v tichosti na svých pokojích, mít zhasnuté hlavní osvětlení a od 23:00 nepoužívat mobilní telefon ani jinou elektroniku. Po domluvě se sloužícím vychovatelem je možné povolení posunutí večerky za účelem tichého samostudia.

IV. PŘÍJEZDY, ODJEZDY A VYCHÁZKY

1. Žák přijíždí do DM buď v neděli v době od 18:00 do 21:00, nebo v pondělí po 6:30 (případně v jiný den předcházející zahájení výuky v případě státních svátků, ředitelského volna apod.). Po příjezdu se nahlásí sloužícímu vychovateli a předkládá průkaz ubytovaného podepsaný od rodičů.
2. Do DM nesmí přijet žák s podezřením na infekční onemocnění, se zvýšenou teplotou nebo jinými příznaky onemocnění. V případě indikace takových příznaků bude žák po domluvě se zákonným zástupcem v nejbližším možném termínu vyslán zpět domů. Pokud žák onemocní doma a nemůže přijet do DM, omluví jej zákonný zástupce (nebo zletilý žák sám sebe) co nejdříve, nejdéle však v den pravidelného příjezdu na DM.
3. Vycházky jsou žákům povoleny v době odpoledního volna (viz denní režim). Vycházky uskutečněné na území obce Hejnice nemusí žák oznamovat vychovateli. Všechny další vycházky je nutné vychovateli hlásit a zároveň uvést cíl a důvody takové cesty společně s časem návratu. Takovéto vycházky musí mít nezletilý žák zároveň povolené od svého zákonného zástupce. Stejně povolení musí žák mít v případě, že žádá o vycházku, která přesahuje dobu odpoledního volna. Zákonný zástupce vyjadřuje svůj souhlas prostřednictvím podepsaného zápisu do vycházkové knížky, nebo telefonickou domluvou.
4. Žák má s sebou na vycházce vždy mobilní telefon, aby mohl v případě nenadálé situace informovat vychovatele.
5. Při vycházce nese žák za své chování plnou odpovědnost.
6. Během vycházek nesmí žák požívat alkoholické nápoje, nesmí přechovávat, šířit nebo užívat drogy či jiné omamné a zdraví škodlivé látky. Vstup pod vlivem těchto látek je do DM zakázán.
7. Všechny odjezdy z DM během týdne musí být předem hlášeny sloužícímu vychovateli. U nezletilých žáků je nutné, aby takovou situaci řešil zákonný zástupce žáka.
8. Žáci opouštějí DM každý pátek do 14:00.

V. STRAVOVÁNÍ

1. Žákům je školní jídelnou zajištěno celodenní stravování zahrnující snídani, přesnídávku, oběd, svačinu, večeři a druhou večeři (dle vyhlášky 107/2005 Sb. ve znění 210/2017 Sb.). Přihláška ke stravování je dostupná na webu školy (www.ssjb.cz) a žák ji odevzdává současně s přihláškou na ubytování. Aktuální cena školního stravování je zveřejněna na webu školy. Přihlašování a odhlašování probíhá skrze elektronický systém školního stravování. Stravné se hradí bankovním převodem na účet školy.
2. Žáci mohou skladovat vlastní potraviny v lednicích k tomu určených – vždy jasně značené. Přes víkendy je možné zanechávat v lednicích pouze potraviny nepodléhající rychlé zkáze.
3. Braní cizích věcí (i neoznačených) je považováno za krádež a bude kázeňsky řešeno.
4. Žáci mohou k přípravě vlastních jídel využívat kuchyňku (rychlovarná konvice a mikrovlnná trouba), která je zároveň vybavena základním jídelním nádobím. Ihned po přípravě pokrmu je žák povinen kuchyňku uklidit a umýt po sobě veškeré nádoby.

VI. VÝCHOVNÁ A VOLNOČASOVÁ ČINNOST DOMOVA MLÁDEŽE

1. Výchovná činnost DM probíhá dle příslušného ŠVP dostupného na webu školy (www.ssjb.cz), za jeho naplňování jsou odpovědní vychovatelé a vychovatelky ve spolupráci s dalšími pedagogickými zaměstnanci školy.
2. Žáci mohou ve svém volném čase využívat prostory knihovny (jejíž provoz se řídí samostatným řádem), procvičovat hru na hudební nástroje nebo navštěvovat kluby, které nabízí přímo DM ve spolupráci se Střediskem volného času Narnie (www.svc-narnie.cz). K dispozici mají rovněž deskové hry, sportovní potřeby a další vybavení DM.

VII. PRÁVA A POVINNOSTI

1. Práva ubytovaných žáků:

- 1.1. Žák má právo používat přidělený pokoj včetně jeho vybavení, hygienické zařízení DM, veškeré společné prostory, kuchyňku a přílehlý školní areál.
- 1.2. Žák má právo po dohodě s vedením DM upravit výzdobu přiděleného pokoje.
- 1.3. Žák má právo po dohodě s vedením DM používat vlastní elektrické spotřebiče se zřetelem na jejich správné použití a technický stav. DM si vyhrazuje právo stanovit pravidla používání mobilních elektronických zařízení (telefonů, tabletů, notebooků apod.).
- 1.4. Žák má právo podávat návrhy a připomínky ke všem otázkám života v DM, k jeho výchovným pracovníkům, a to vedoucímu DM nebo přímo řediteli školy.
- 1.5. Žák má právo využívat vybavení DM určené pro žáky (deskové a karetní hry, sportovní potřeby, hudební nástroje apod.) za stanovených podmínek.
- 1.6. Žák má právo na důstojné zacházení ze strany zaměstnanců školy. Má právo být vzděláván v bezpečném a podnětném prostředí, které DM vytváří.
- 1.7. Žák má právo na základě stanovených podmínek využívat wifi síť DM a žákovské počítače, včetně tiskové stanice.
- 1.8. Žák má právo na soukromí a ochranu osobních údajů.

2. Povinnosti ubytovaných žáků:

- 2.1. Žák je povinen chovat se k ostatním ubytovaným žákům s respektem bez jakýchkoli známek rasismu, náboženské nesnášenlivosti apod.
- 2.2. Žák je povinen chovat se k výchovným i provozním zaměstnancům s náležitou úctou.
- 2.3. Žák má povinnost znát a dodržovat ustanovení zapsaná ve vnitřním řádu DM.
- 2.4. Žák je povinen znát a dodržovat ustanovení daná denním režimem DM, být dochvilný.
- 2.5. Žák je povinen řádně plnit svěřené úkoly a svědomitě se připravovat na školní vyučování.
- 2.6. Žák je povinen dbát o svěřený majetek, udržovat přidělený pokoj v čistotě a hlásit každou výjimečnou situaci ohrožující zdraví osob, či majetek DM sloužícímu vychovateli.
- 2.7. Žák je povinen poslouchat a dodržovat pokyny zaměstnanců DM.

3. Práva zákonných zástupců ubytovaných žáků:

- 3.1. Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu výchovně vzdělávacího procesu a o chování a jednání žáka v rámci DM.
- 3.2. Zákonný zástupce má právo navštěvovat své dítě v DM, a to v době osobního volna vymezeného denním režimem DM.

4. Povinnosti zákonných zástupců ubytovaných žáků:

- 4.1. Zákonný zástupce má povinnost se seznámit s vnitřním řádem DM a respektovat jeho ustanovení, včetně denního režimu, a ŠVP DM.
- 4.2. Zákonný zástupce má povinnost oznamovat všechny relevantní a důležité informace (a jejich případné změny) pro potřeby školní matriky a důležité pro pobyt žáka na DM. Zejména má povinnost podávat úplné a nezkreslené informace o zdravotním stavu žáka a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na výchovně vzdělávací proces.
- 4.3. Zákonný zástupce má povinnost zajistit, aby žák do DM dojížděl ve stanovenou dobu včas a v dobrém zdravotním stavu. V případě jakékoliv změny je povinen neprodleně informovat DM a včas omlouvat plánovanou absenci žáka na DM, nejméně jeden den předem.
- 4.4. Zákonný zástupce je povinen v případě onemocnění žáka či jiné události zajistit jeho převoz domů.
- 4.5. Zákonný zástupce je povinen se na žádost ředitele školy či vedoucího DM dostavit k projednání závažných záležitostí týkajících se žáka.

5. Práva vychovatelů:

- 5.1. Výchovní pracovníci mají právo za přítomnosti ubytovaného žáka kontrolovat úložné prostory žáka v rámci kontroly dodržování pořádku. V nezbytných a odůvodněných případech (dle zákona o ochraně veřejného zdraví) může kontrola proběhnout i bez přítomnosti žáka za přítomnosti dvou osob.
- 5.2. Výchovní pracovníci mají právo zpracovávat a evidovat osobní údaje ve smyslu všech ustanovení zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění účinném od 25. 5. 2018.
- 5.3. Výchovní pracovníci mají právo požádat při řešení závažných výchovných problémů žáka o konzultaci se školním poradenským pracovištěm či ředitelem školy.

6. Povinnosti vychovatelů:

- 6.1. Výchovní pracovníci mají povinnost vykonávat své povolání svědomitě a odpovědně a jednat s ubytovanými žáky i jejich zákonnými zástupci s úctou.

VIII. ÚKLID, HYGIENA, PÉČE O ZDRAVÍ

1. Každý ubytovaný žák je zodpovědný za své zdraví a chová se tak, aby neohrožoval a nepoškozoval zdraví své ani ostatních osob. Jakýkoli úraz, nevolnost či jinou závažnou změnu zdravotního stavu neprodleně hlásí sloužícímu vychovateli.
2. V případě náhlého onemocnění žáka je jeho stav konzultován se zákonným zástupcem a je společně stanoven další postup řešení nastalé situace. Pobyt na DM je povolen pouze osobám v neinfekčním stavu.
3. Žákům je zakázáno užívání tabákových výrobků, nápojů s obsahem alkoholu, užívání drog a jiných toxických, návykových a zdraví škodlivých látek (včetně elektronických cigaret) dle zákona 379/2005 Sb., stejně tak je zakázána konzumace energetických nápojů. Je zakázáno i přinášení, přechovávání a výroba takových látek.
4. V případě podezření na užití návykové látky je žák povinen se podrobit vyšetření (testu), které je oprávněn provádět příslušník Policie ČR. Pokud žák takovéto vyšetření odmítá a nechce se podrobit ani lékařskému vyšetření, hledí se na něj, jako by návykovou látku požil.
5. Žákům je zakázáno držení střelných, sečných a bodných zbraní, výbušnin a pyrotechniky.
6. Žáci na svých pokojích udržují běžný pořádek, který je následně výchovným pracovníkem v průběhu dopoledne kontrolován. Žáci pravidelně větrají, vynášejí odpadky a zametají pokoj. Při odchodu z pokoje na vyučování a při odjezdu domů odpojují el. přístroje.
7. V průběhu topné sezóny regulují žáci topení dle instrukcí personálu DM.
8. Žáci udržují celkový pořádek ve všech společných prostorech DM a spolupodílejí se na jejich úklidu dle aktuálního rozpisu služeb.
9. Každých 14 dní je žákům měněno ložní prádlo, v případě potřeby i častěji.

IX. OCHRANNÁ A BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ, POŽÁRNÍ OCHRANA

1. Žáci jsou povinni řídit se provozními předpisy a pokyny školy (Provozní řád, Požární a poplachová směrnice a Evakuační plány) k zajištění bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví spolubydlících (BOZ), řídit se protipožárními předpisy (PO), a to v celém prostoru DM a školním areálu.
2. Žáci jsou povinni v případě nezbytné potřeby použít tísňové volání:
155 – záchranná služba
150 – hasiči
158 – Policie ČR
112 – integrovaný záchranný systém
3. V případě vzniku požáru a vyhlášení evakuace osob z objektu jsou žáci povinni se jí podrobit a postupovat dle evakuačních plánů s využitím značených únikových cest. Při zjištění požáru jsou povinni o této skutečnosti uvědomit nejbližšího zaměstnance školy.
4. Manipulace s otevřeným ohněm je v celém areálu školy žákům zakázána.
5. Žáci jsou povinni se účastnit pravidelných školení BOZ a dbát bezpečnostních pokynů zaměstnanců školy.
6. Žákům je zakázáno bez vědomí vychovatele manipulovat s nábytkem. Dále je zakázáno jakýmkoli způsobem zasahovat do elektrické a vodovodní instalace v budově.

7. Žáci se nevyklánějí z oken, nesedají na okenní parapety ani na topná zařízení, neběhají po chodbách ani po schodištích v budově a nevstupují do prostor, které jsou určeny pro zaměstnance DM.
8. Žáci bez schválení nepoužívají vlastní elektrospotřebiče ani jiná elektronická zařízení.
9. Žáci do DM nepouštějí cizí osoby. Návštěvy jiných osob než rodinných příslušníků jsou povoleny jen se souhlasem sloužícího vychovatele, a to tak, aby nenarušovaly denní režim DM.

X. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

1. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy je realizována primárně vhodným režimem dne, pozorností vychovatelů DM, kvalitní a pestrá nabídkou volnočasových aktivit, přednáškami a besedami na témata spadající do této oblasti a povzbuzováním ke zdravému způsobu života.
2. V rámci prevence sociálně patologických jevů zaměstnanci DM aktivně spolupracují se školním metodikem prevence.
3. Při zjištění příznaků sociálně patologických jevů je tato skutečnost bezodkladně řešena ve spolupráci s vedoucím DM, popřípadě s ředitelem školy. Rovněž jsou informováni zákonní zástupci dotčených žáků.
4. Při závažných případech jsou informovány další orgány (např. orgán sociálně-právní ochrany dítěte, Policie ČR).
5. Projevy šikany mezi žáky (např. hrubé slovní napadání, násilí, omezování osobní svobody, ponižování, nátlak apod.), kterých se dopouští jednotliví žáci vůči jiným žákům, jsou v rámci DM přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti vnitřnímu řádu DM.
6. Slovní útoky a úmyslné fyzické napadání zaměstnanců školy nebo DM je vždy považováno za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem (§31, zákon č. 561/2004 Sb.) a tudíž také hrubým porušením vnitřního řádu DM.

XI. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ V DOMOVĚ MLÁDEŽE

1. Za vzorné chování, plnění povinností, příkladnou iniciativu může být ubytovaným žákům udělena pochvala nebo ocenění:
 - a) pochvala vychovatele
 - b) pochvala vedoucího DM
 - c) pochvala ředitele školy
 - d) jiné ocenění (věcná odměna, dar apod.)
2. Za porušení vnitřního řádu DM je ubytovanému žákovi podle závažnosti přestupku uloženo některé z těchto výchovných opatření:
 - a) ústní napomenutí vychovatelem
 - b) písemné napomenutí vychovatele
 - c) důtka vedoucího DM
 - d) důtka ředitele školy
 - e) podmíněčné ukončení ubytování v DM
 - f) ukončení ubytování v DM

3. K ukončení ubytování v DM přistupuje ředitel školy v případě zvlášť závažných, či opakovaných přestupků. Návrh na ukončení ubytování podává vedoucí DM a je projednán ve výchovné komisi.
4. O jednotlivých výchovných opatřeních jsou vždy prokazatelným způsobem srozuměni zákonní zástupci žáka.
5. V případě drobnějších přestupků může vychovatel navrhnout v rámci nápravy práce prospěšné pro DM a školu.

XII. ZAVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Všichni zaměstnanci DM a ubytovaní žáci mají povinnost se s vnitřním řádem DM seznámit a předcházet jeho nedodržování.
2. Vnitřní řád DM nabývá platnosti 31. 8. 2021.

Hejnice 5. srpna 2021

Bc. Tomáš Vágner, M.S.Ed
ředitel školy

Přílohy:

1. Denní režim domova mládeže

DENNÍ REŽIM DOMOVA MLÁDEŽE

7:00	BUDÍČEK
7:05	Osobní hygiena, úklid pokoje, příprava na vyučování
7:45	SNÍDANĚ
8:15	UZAMČENÍ DM
13:30	ODEMČENÍ DM (v závislosti na konci výuky, nejdříve ve 13:30)
13:30	ODPOLEDNÍ VOLNO ŽÁKŮ (v závislosti na konci výuky, nejdříve ve 13:30) <ul style="list-style-type: none">• možnost vycházek (dle řádu DM)• volnočasové aktivity v rámci nabídky DM a SVČ Narnie• vlastní zájmová a sportovní činnost v areálu školy• skupinové studijní aktivity, samostudium, procvičování hry na piano• 1 x týdně společná schůzka ubytovaných – informace, plán týdne• úklid DM dle rozpisu
17:30	UZAMČENÍ DM
17:30	VEČEŘE
18:00	STUDIJNÍ KLID
19:00	VEČERNÍ VOLNO ŽÁKŮ <ul style="list-style-type: none">• deskové a karetní hry, zájmová činnost, společenské večery, četba• skupinové studijní aktivity, samostudium, procvičování hry na piano
21:30	PŘÍPRAVA NA VEČERKU – úklid, osobní hygiena
22:00	VEČERKA – noční klid