STŘEDNÍ ŠKOLA
JANA BLAHOSLAVA

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

68-43-M/01

VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST

Škola pro život, který stojí za to.

platný od: **1. 9. 2021**

Střední škola pedagogická a sociálně právní a střední zdravotnická škola Jana Blahoslava, č. p. 349, Hejnice 463 62, 604 614 794, info@ssjb.cz, www.ssjb.cz

OBSAH

OBSAH 2
AUTORSKÝ KOLEKTIV 4
PRAVIDLA PRO INOVACI ŠVP 5
IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 6
CHARAKTERISTIKA ŠKOLY 7
MATERIÁLNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY ŠKOLY 8
PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ 11
SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY 12
PROFIL ABSOLVENTA 13
CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU 16
ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 26
ODBORNÉ PRAXE 27
UČEBNÍ PLÁN 29
ROZPRACOVÁNÍ OBSAHŮ RVP DO ŠVP 31
UČEBNÍ OSNOVY 33
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA 33
ANGLICKÝ JAZYK 46
KONVERZACE V CIZÍM JAZYCE 63
ODBORNÝ CIZÍ JAZYK 70
DĚJEPIS 77
OBČANSKÁ A SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA 85
ETIKA 98
FYZIKA 110
CHEMIE 116
BIOLOGIE A EKOLOGIE 120
MATEMATIKA 127
TĚLESNÁ VÝCHOVA 140
INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 158
EKONOMIKA 165
ÚČETNICTVÍ 173
PRÁVO 178
VEŘEJNÁ SPRÁVA 189
CVIČENÍ Z VEŘEJNÉ SPRÁVY 203
ZEMĚPIS 206

ZÁKLADY PSYCHOLOGIE 214
PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE 224
EKONOMICKÝ SEMINÁŘ 231
SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ SEMINÁŘ 236

AUTORSKÝ KOLEKTIV

Koordinátoři ŠVP:	Mgr. Martina Stefanová Mgr. Václav Mach
Autoři obecných částí ŠVP:	Bc. Tomáš Vágner M.S. Ed. Mgr. Václav Mach
VŠEOBECNĚ VZDĚLÁVACÍ PŘEDMĚTY	
Název zpracovávané části	**Zpracoval/la:**
Český jazyk a literatura	Mgr. Václav Mach
Anglický jazyk	Bc. Tomáš Vágner M.S. Ed. Bc. Kristýna Salabová
Konverzace v anglickém jazyce	Mgr. Jan Procházka
Odborná angličtina	Mgr. Jan Procházka
Dějepis	Mgr. Václav Mach Mgr. Martina Stefanová
Etika	Mgr. Václav Mach Mgr. Kryštof Halda
Matematika	Mgr. Martina Stefanová
Fyzika	Mgr. Dana Oliveriusová
Chemie	Mgr. Dana Oliveriusová
Biologie	Mgr. Dana Oliveriusová
Tělesná výchova	ThDr. Martin Bukovský, MBA
Informační a komunikační technologie	Mgr. Tomáš Vodehnal
ODBORNÉ PŘEDMĚTY	
Název zpracovávané části	**Zpracoval/la:**
Ekonomika	Ing. Lenka Hanzalová
Účetnictví	Ing. Lenka Hanzalová
Právo	Ing. Lenka Hanzalová
Veřejná správa	Ing. Lenka Hanzalová
Cvičení z veřejné správy	Ing. Lenka Hanzalová
Zeměpis	Ing. Lukáš Herudek
Základy psychologie	Mgr. Kryštof Halda
Občanská a společenská výchova	Mgr. Kryštof Halda
Písemná a elektronická komunikace	Ing. Lenka Hanzalová
POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY	
Název zpracovávané části	**Zpracoval/la:**
Ekonomický seminář	Ing. Lenka Hanzalová
Sociálně-právní seminář	Ing. Lenka Hanzalová

PRAVIDLA PRO INOVACI ŠVP

1. ŠVP je pravidelně vyhodnocován v předmětových komisích a na úrovni vedení školy. Hodnocení jeho účinnosti bude provedeno na konci každého vzdělávacího cyklu (tj. po 4 letech). ŠVP je neměnný pro celý čtyřletý cyklus vzdělávání, ale lze jej vhodně doplňovat, nikoliv měnit, a to formou číslovaných dodatků schválených ředitelem školy. Tyto dodatky jsou nedílnou součástí ŠVP a archivují se společně se ŠVP.
2. Změny ŠVP a inovace jeho částí musí být zdokumentovány a schváleny ředitelem školy.
3. V ŠVP jsou minimalizovány některé údaje, např. jména a příjmení, názvy organizací a firem a aktuální označení legislativních norem, aby obměna dokumentu při každé změně nebyla vždy nutná.
4. V oblasti změn v obsahu vzdělávání (ve vyučovacích předmětech) lze provádět doplňky a změny učiteli až po vyjádření příslušné předmětové komise a schválení ředitelem školy, a to tak, aby nebyla narušena koncepce vyučovacího předmětu, vazby mezi vyučovacími předměty nebo celý ŠVP. Pokud by bylo třeba schválit novou učební osnovu, vypracuje škola nový ŠVP nebo vymění příslušnou část v původním ŠVP. Pak je třeba uvést i ukončení platnosti na původních dokumentech (po určitou dobu mohou pro obor vzdělání platit dva dokumenty vedle sebe).
5. Pokud dojde k podstatné změně v profilu absolventa nebo k obsahovým změnám větším než 30 %, měl by být vypracován a schválen nový ŠVP.
6. Změny ŠVP zavádíme vždy k 1. září nového školního roku, zpravidla počínaje 1. ročníkem.
7. S navrženými inovacemi budou předem seznámeni všichni vyučující.
8. S podstatnými změnami v ŠVP budou seznámeni žáci i rodiče.

Tabulka pro registraci změn provedených v ŠVP:

Datum změny	Účinnost	Popis změny	Č. j.	Podpis

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy: **Střední škola pedagogická a sociálně právní a střední zdravotnická škola Jana Blahoslava**
Adresa: č. p. 349, 463 62 Hejnice

IČ: 09 951 971
IZO: 181 119 463
REDIZO: 691 014 701

Ředitel školy: Bc. Tomáš Vágner, M.S.Ed

telefon: 482 416 611 **e-mail:** info@ssjb.cz
mobil: 604 614 794 **www:** www.ssjb.cz

Zřizovatel: **Jednota bratrská, Boženy Němcové 54/9, Liberec V-Kristiánov, 460 05 Liberec**
IČ: 47 475 111
telefon: 484 847 916
e-mail: jbcr@jbcr.cz
www: www.jbcr.cz

Název ŠVP:	Veřejnosprávní činnost
Kód a název oboru vzdělávání:	68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost
Zaměření oboru vzdělání:	----------
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Úroveň vzdělání EQF:	kvalifikační úroveň EQF 4
Délka a forma vzdělávání:	čtyřleté denní studium
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce
Datum:	31. 8. 2021
Verze:	0.1
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2021 počínaje 1. ročníkem
Č. j. dokumentu:	SSJB-191/2021

Zpracováno podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání **68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost** (vydaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23) v platném znění.

Metodicky postupováno podle příručky
Metodika tvorby Školních vzdělávacích programů SOŠ a SOU. Praha: Národní ústav odborného vzdělávání, 2012.

razítko:

podpis ředitele školy: ……..

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

„Žáci jsou v bezpečném, profesionálním a inspirativním prostředí připravováni na odborné povolání tak, aby se stali plnohodnotným a žádaným článkem moderní společnosti.“

Střední škola pedagogická a sociálně právní a střední zdravotnická škola Jana Blahoslava (dále jen Střední školy Jana Blahoslava) je školou Jednoty bratrské, státem registrované církve podle zákona č. 3/2002 Sb., která od doby svého vzniku v roce 1457 pozitivně ovlivňuje společnost, v níž žije, a dala světu takové osobnosti, jakými jsou Jan Blahoslav či Jan Amos Komenský a mnozí další.

Na tento pedagogický odkaz škola s hrdostí a závazkem navazuje. Činnost Střední školy Jana Blahoslava se řídí vyznáním víry formulovaným v Ústavě Jednoty bratrské, část druhá, § 4. SŠ Jana Blahoslava kromě výchovy a vzdělávání svých žáků vytváří volnočasové - kulturní, sociální a sportovní aktivity pro různé generace obyvatel Hejnic a okolí. SŠ Jana Blahoslava chce být komunitní školou se zaměřením na celé rodiny a klade důraz na mezigenerační spolupráci.

Jan Blahoslav prožil poměrně krátký život. Byl člověkem, který prošel značnou část střední Evropy, nebál se poznávat nové a sloužit všem lidem z různých sociálních vrstev (od těch nejobyčejnějších až po panovníka), k životu přistupoval s pokorou, miloval svoji zemi i rodný jazyk. Přestože nezastával významné společenské postavení, jeho odkaz v oblasti pedagogiky, muzikologie a jazykovědy přežil dodnes. Jasně viděl, podobně jako o sto let později Jan Amos Komenský, že vzdělání je cestou k poznávání pravdy a nejlepším způsobem, jak se stavět proti nepravostem, jak se naučit poznávat sama sebe a to podstatné předávat dalším generacím. Stejně tak chce Střední škola Jana Blahoslava vést mladou generaci k **životu, který stojí za to**. Vzdělávání škola chápe jako k živý proces a prostředek sloužící k poznávání světa kolem sebe, ke zkoumání nových věcí a hledání hodnot, na nichž v životě mohou stát.

Střední škola Jana Blahoslava úzce spolupracuje se Sborem Jednoty bratrské v Hejnicích, Střediskem volného času Narnie, dále s Asociací Comeniana, z.s., Akademií Jana Blahoslava, nadací 10M a dalšími subjekty.

Škola stojí na staletími ověřených hodnotách evropské společnosti, jako je svoboda projevu, tolerance k názorům druhých, rovnost člověka před Bohem i zákonem, úcta k demokratickému státnímu zřízení, jeho zákonům a tradicím. Žáci i zaměstnanci školy spolupracují na utváření bezpečného, profesionálního a inspirativního klimatu školy. Vycházejí přitom ze zásady, že kde se člověk cítí bezpečně, může se naplno projevit jeho talent, sám sebe kriticky poznávat, spolupracovat s druhými a vytvářet hodnotné výstupy výchovně vzdělávacího procesu. Takové prostředí je nejen pro žáky, ale i pro zaměstnance školy a zákonné zástupce žáků podnětným místem k setkávání.

Vedeme žáky, aby se vyvarovali jakékoli formy propagace protikřesťanských a dalších myšlenkových směrů, které jakýmkoli způsobem schvalují či propagují násilí či narušují základní pilíře moderní společnosti, kterými jsou rovnost člověka před zákonem, svoboda projevu, právo na soukromé vlastnictví či svoboda shromažďovací.

Žáci, zákonní zástupci žáků, pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci se podílejí na budování i šíření dobrého jména školy a aktivně spolupracují na zlepšování podmínek výchovně vzdělávacího procesu.

MATERIÁLNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY ŠKOLY

Pozemky školy včetně všech školních budov mají charakter plnohodnotného školního kampusu a zaujímají prostor 3,5 ha. Větší část pokrývá udržovaný lesopark s loukou a školním rybníkem. Prostor se nachází nedaleko centra města Hejnice a autobusové i vlakové zastávky, na jejichž spoje vyučování navazuje.

Hlavní školní budova

Zde je umístěno těžiště výuky a administrativní práce. Nachází se zde 6 kmenových tříd (5 pro 30 žáků, 1 pro 20 žáků), učebna IT (pro 16 žáků), 2 hudebny, sborovna, kabinety, zázemí vedení školy (ředitelna, kancelář školy, kancelář zástupce ředitele). Součástí jsou rovněž prostory šaten žáků a relaxační studentské místnosti, v níž mohou žáci trávit čas mezi hodinami, před a po vyučování. Samozřejmostí jsou skladové prostory, sociální zařízení a spisovna se školním serverem.

Školní jídelna

Stravování školy se odehrává ve vedlejší budově školní jídelny s vlastní kuchyní. Okamžitá kapacita jídelny je 70-80 žáků, stravování se tedy realizuje na etapy a je mu uzpůsoben časový rozvrh vyučování.

Vila

Je menším objektem umístěným na okraji školního areálu, disponuje 2 kmenovými třídami (30 žáků), 2 menšími třídami (15 žáků). Součástí budovy je výtvarný ateliér (15 žáků) umístěný v inspirativním podkrovním prostoru. Vyučující mají v této budově k dispozici společnou kancelář. V současné době intenzivně pracujeme na rekonstrukcích této budovy.

Domov mládeže – Zámeček

Škola disponuje vlastním ubytovacím zařízením umístěným do budovy neobarokní vily vystavěné v roce 1907. Přízemí objektu slouží všem žákům školy jako prostor pro setkávání a volnočasové, popř. zájmové aktivity. Je v něm umístěna rovněž školní knihovna se studovnou. První patro v sobě zahrnuje čajovou kuchyňku pro ubytované žáky, 7 pokojů, pokoj vychovatele a oddělené sociální zázemí pro chlapce a dívky.

Ve druhém patře, určeném pouze pro ubytování dívek, se nachází 7 pokojů, čajová kuchyňka, společné zázemí pro setkávání a sociální zázemí pro dívky.

Celková kapacita objektu je 45 ubytovaných žáků. SŠ Jana Blahoslava nabízí ubytování primárně žákům školy a jejich umístění na domov mládeže se řídí samostatnou vnitřní směrnicí.

Pro provoz v plné kapacitě škola plánuje vybudovat nové ubytovací zařízení o kapacitě 40 lůžek, které bude zahrnovat novou jídelnu pro 400 jídel.

Venkovní a vnitřní sportoviště

Přímo v areálu školy se nachází venkovní travnaté hřiště vybavené sloupy na síť a brankami. Pět minut chůze od školy je městský atletický ovál včetně hřiště na míčové sporty s umělým povrchem.

Škola nedisponuje vlastním sportovištěm. Za účelem výuky tělesné výchovy si pronajímá dvě tělocvičny ZŠ Hejnice. Pro budoucí rozvoj školy zřizovatel plánuje vybudovat vlastní tělocvičnu s vnějším sportovištěm.

TECHNICKÉ VYBAVENÍ ŠKOLY

Každá kmenová třída, která je využívána pro výuku teoretických předmětů je vybavena dvoukřídlou bílou tabulí na fix, dataprojektorem, notebookem a soundbarem pro zajištění využívání audiovizuálních pomůcek při výuce. Škola rovněž disponuje přenosnými vizualizéry. Lavice ve třídnách jsou jednomístné, což umožňuje značnou prostorovou variabilitu pro využití různorodých výukových metod a forem. Židle, na kterých žáci při výuce sedí, mají funkci flex – přirozeného pohupování, čímž napomáhají lepšímu soustředění a částečnému uvolňování stresu.

Učebna **informačních a komunikačních technologií** je vybavena 16 PC stanicemi, na kterých jsou nainstalované obvyklé programové aplikace (sada MS, software pro desetiprstovou hmatovou metodu, cloudová uložiště apod.). Škola disponuje vlastním serverem, na který mají jednotliví uživatelé sítě přidělený přístup dle své role ve škole a který slouží jako zálohovací médium školních dat.

Jednotlivé kabinety vyučujících jsou připojeny k místní síti a propojeny se serverem, což slouží k zajištění plynulého chodu sítě. Po celé školní budově mohou vyučující využívat školní wi-fi síť, k níž žáci nemají přístup. Kabinety jsou vybaveny standardním kancelářským nábytkem a pohodlnými židlemi.

Hudebny a učebny pedagogického oboru jsou vybaveny elektronickými klavíry pro zajištění kvalitní výuky hry na hudební nástroj (ve škole celkem 10 klavírů, další 2 na DM). V hudebnách má každý žák k dispozici lavici a židli na sezení. Učebny jsou vybaveny bílou tabulí na fix opatřenou notovou osnovou pro výuku hudební teorie. Pro pedagogický obor je rovněž důležité kvalitní vybavení výtvarného ateliéru, kde má každý žák k dispozici své stanoviště s malířským stojanem, nebo místo u stolu – prostor je vzhledem k charakteru vyučovaného předmětu velice variabilní.

Učebny oboru *Ošetřovatel* se nacházejí v objektu vily, jejich kapacita je 15 žáků. Učebny jsou vybaveny pro nácvik praktických zdravotnických dovedností. Studenti pracují v prostředí cvičného nemocničního pokoje zařízeného polohovací postelí, monitory životních funkcí apod. Samozřejmostí je materiální obvazové, lékové a další zdravotnické vybavení.

JÍDELNA
ŠKOLA
DOMOV MLÁDEŽE
LÁZEŇSKÁ
PARKOVIŠTĚ
AUTOBUS
VLAK

PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Škola disponuje dostatečným počtem pedagogických pracovníků pro zajištění výukových potřeb vyučovaných předmětů. Základ pedagogického sboru tvoří kmenoví učitelé (většinou učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů), druhou část představují externí pedagogičtí pracovníci, kteří do školy dojíždějí vyučovat především odborné předměty.

Všichni pedagogičtí pracovníci mají pro vykovávání své profese předepsané vzdělání, nebo si jej aktuálně doplňují. Benefitem jsou jejich bohaté pracovní zkušenosti z odvětví příbuzných vyučovanému oboru – vedoucí volnočasových, nízkoprahových klubů, mateřských škol apod. Tímto dochází k vhodnému propojení teoretických poznatků se zkušenostmi z praxe. Velký důraz je při přijímání nových pracovníků kladen na osobní morální hodnoty.

Učitelé se dále vzdělávají a doplňují si kvalifikaci z aktuální nabídky vzdělávacích institucí. Společně spolupracují a sdílejí nabyté zkušenosti a vědomosti v rámci předmětových komisí.

Škola v letošním roce zahajuje svůj provoz se sedmi pedagogickými a sedmi nepedagogickými pracovníky. V následujících pěti letech je předpokládán růst školy vždy o další první ročníky jednotlivých oborů, tedy i o zaměstnance školy. Škola při své plné kapacitě zapsané v rejstříku škol a školských zařízení bude disponovat odhadem 35 pedagogickými a 10 nepedagogickými pracovníky. S každou další verzí školního vzdělávacího programu bude celkový přehled pedagogů aktualizován do stavu plně organizované školy.

SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Střední škola Jana Blahoslava je zřizována církví, **Jednotou bratrskou**. Se svým zřizovatelem udržuje pravidelný kontakt především skrze pravidelná setkání Rady školy, v níž je zřizovatel zastoupen. V souladu s vizí svého zřizovatele slouží škola všestranně svému okolí a její činnost je otevřena široké veřejnosti. Stěžejním bodem spolupráce se zřizovatelem je hledání naplňování základní vize školy, její finanční i personální zajištění i budoucí rozvoj. Jako takový je zřizovatel pro školu klíčovým partnerem také v oblasti mezinárodní spolupráce, protože Jednota bratrská (mezinárodně Moravian Church či Unitas Fratrum) je církví celosvětovou.

Klíčovými partnery v oblasti spolupráce na zajištění odborných praxí jsou městské úřady v regionu, především MÚ Hejnice, Raspenava a Frýdlant. Škola v tomto směru spolupracuje rovněž s Libereckým krajem a jeho úřady, rovněž s magistrátem města Liberec. Významným partnerem v této oblasti je zřizovatel, Jednota bratrská, do jejíž organizace a přidružených aktivit žáci docházejí. Jednotlivé sbory zřizovatele provozují organizace sociálních služeb, jako jsou nízkoprahová či seniorská centra, nebo podnikají. Oblast spolupráce obsahuje rovněž umělecké instituce (divadla, rozhlas, média apod.), archivy i kooperaci se silovými složkami státu – policejními útvary, armádou a hasiči.

Součástí výuky jsou pravidelné exkurze a besedy se zajímavými lidmi z oboru. Žáci navštěvují Parlament ČR, Českou národní banku, účastní se jednání Okresního soudu v Liberci, docházejí na prohlídky archivu Jednoty Bratrské v Liberci, na MÚ v Hejnicích. Do školy jsou zvány zajímavé osobnosti spojené s obsahem oboru – podnikatelé, poslanci, senátoři, zastupitelé, tajemníci apod.

V rámci prevence rizikového chování žáků je škola v kontaktu (skrze školního metodika prevence) s organizací **Maják o.p.s.** zajišťující preventivní programy na školách. V případě potřeby konzultujeme se zaměstnanci Majáku složité vztahy v rámci vrstevnické skupiny a spolupracujeme v oblasti prevence šikany.

Zájmové vzdělávání se v prostorách školního ubytovacího zařízení uskutečňuje ve spolupráci s **SVČ Narnie** z Liberce. Středisko volného času nabízí žákům školy rozmanitě zaměřené pravidelné kluby i jednorázové akce, exkurze a výlety.

Škola aktivně spolupracuje s rodiči a dalšími zákonnými zástupci žáků, s nimiž se minimálně dvakrát ročně setkává v rámci plánovaných třídních schůzek. Jejich součástí jsou zprávy ředitele školy obsahující důležité informace o provozu školy, aktuálních potřebách, budoucích plánech apod. Následně tráví čas s rodiči třídní učitelé, kteří jsou přímými partnery v oblasti vzdělání.

Vzhledem k tomu, že škola zasahuje svým působením celý frýdlantský region, je rovněž členem místní akční skupiny. Podstatným regionálním partnerem je město **Hejnice** a jím zřizovaná školská zařízení.

PROFIL ABSOLVENTA

CHARAKTER ABSOLVENTA

Absolvent oboru je odborně i dovednostně vybaven pro práci v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referent státní správy nebo samosprávy. Je připraven zpracovávat administrativní agendu veřejných i soukromých institucí, ovládá základy práva a ekonomických teorií. Disponuje nejen množstvím teoretických poznatků, ale také rozmanitými praktickými dovednostmi, jako jsou pokročilé ovládání počítače, vedení účetnictví, tvorba rešerší a variant úředních dokumentů. Absolvent je schopen pracovat na zadaných úkolech samostatně i v týmu spolupracovníků. Disponuje zkušenostmi z řízení vrstevnického týmu.

Absolvent ovládá český jazyk v psané i mluvené formě, aplikuje různé komunikační strategie závislé na prostředí i komunikačních partnerech. Vyhodnocuje a vybírá vhodné jazykové prostředky pro vedení veřejné komunikace úředního typu. V mluveném projevu formuluje své postoje stručně, jasně a srozumitelně, navíc rovněž jazykově korektně. Zároveň ovládá písemnou i mluvenou komunikaci v anglickém jazyce. Píše všemi deseti.

V průběhu studiu usilujeme o to, aby absolvent vnímal svoji práci jako povolání, v němž slouží druhým lidem. Je pomocí v úkonech, které mnozí zažijí pouze několikrát (někdy dokonce pouze jednou) v životě. Svým vystupováním nese dobré jméno školy rovněž jako dobré jméno instituce, v níž bude zaměstnán. Usilujeme o to, aby absolvent vystupovat vůči svým klientům a spolupracovníkům slušně, s respektem a zároveň znal mantinely, které chrání jeho osobu.

MOŽNOSTI VHODNÉHO NAVAZUJÍCÍHO STUDIA

Absolvent oboru je připraven pokračovat v institucionálním studiu na vyšší odborné škole či vysoké škole i se nadále samostatně vzdělávat. Vhodným navazujícím studiem jsou bakalářské i magisterské vysokoškolské programy zaměřené na ekonomiku, právo, veřejnou správu či bezpečnost. Mezi možné alternativy patří také další humanitně zaměřené obory, například v oblasti sociálních činností, publicistiky či cestovního ruchu.

PRACOVNÍ UPLATNĚNÍ

Absolventi se uplatní jako referenti samosprávy na obecních, městských a magistrátních úřadech, jako referenti státní správy na územních, ústředních nebo jiných orgánech státní správy (např. v orgánech, které vykonávají sociální správu a správu na úseku katastru nemovitostí). Uplatní se rovněž jako administrativní pracovníci v oblasti justice, v kancelářích advokátů a notářů, v realitních kancelářích apod. Získané ekonomické a právní vzdělání jim umožní uplatnit se i v občanském sektoru.

Absolventi se mohou na základě dobrých právních znalostí ucházet o práci u Policie ČR. Možnou alternativou díky širokému rozhledu, které studium přináší, je také zaměstnání v médiích – tištěných, internetových i audiovizuálních.

Při absolvování dobrovolného studia ***Pracovník v sociálních službách***, které škola ve spolupráci s Akademií Jana Blahoslava, z. ú. plánuje nabízet, může absolvent pracovat v sociálně aktivizačních službách jako pracovník v soc. službách.

KOMPETENCE ABSOLVENTA

Absolvent je vybaven k tomu, aby měl odpovědný postoj ke svému dalšího profesními i osobnímu rozvoji, především ovládá rozmanité techniky učení, umí si vytvořit vhodný studijní režim a upravovat jej podle vnějších podmínek. Podklady a informace pro svoji činnost získává z množství rozmanitých informačních zdrojů (tištěných i audiovizuálních), podrobuje je analýze a hodnotí jejich relevanci pro svoji práci.

Pracuje samostatně i v kolektivu na zadaném úkolu, umí vést i kooperovat a volí vhodné prostředky pro dosažení vytyčeného cíle, v průběhu realizace je schopen improvizovat a volit vhodnou variantu řešení, přehodnocovat minulá rozhodnutí.

V komunikaci dbá zásad efektivní a korektní komunikace, volí vhodné komunikační strategie odvislé od kontextu situace a vhodné vůči komunikačním partnerům. V mluveném i psaném projevu dbá na zásady jazykové korektnosti i kultury projevu. Ovládá desetiprstovou hmatovou metodu psaní na klávesnici. Je jazykově způsobilý komunikovat rovněž v anglickém jazyce a tvořit v něm písemné komunikáty. Aktivně se zapojuje do diskusí, formuje vlastní argumenty založené na analýze zdrojů, neprotežuje sám sebe, je otevřený i k pohledům ostatních kolegů.

Jedná odpovědně nejen vůči svému okolí, ale také vůči sám sobě. Stanovuje si reálné cíle a aktivně pracuje na jejich dosažení. Adekvátně reaguje na hodnocení svého vystupování, pracuje se svými emocemi, zná a aplikuje techniky přecházející syndromu vyhoření. Uvědomuje si pluralitu a rozmanitost současného světa, zná hodnoty západní civilizace a uznává tradice vlastního národa, má přehled o evropské i světové kultuře. Rozumí svým kulturním kořenům a má k nim vytvořen pozitivní vztah. Je občansky aktivní a participuje na občanské společnosti.

Využívá informační technologie k vyhledávání, analýze i zpracovávání informací. Běžně používá základní textové, tabulkové, obrázkové editory – vytváří obsah, edituje, aplikuje jejich pokročilé funkce. Ovládá běžnou komunikaci prostřednictvím e-mailu, dodržuje náležitosti veřejné komunikace.

ODBORNÉ KOMPETENCE

Dbá na bezpečnost práce a volí takové pracovní postupy, jež odpovídají jeho schopnostem a dovednostem. Rozpoznává a vyhodnocuje rizika spojená s výkonem své profese, dbá na dodržování protipožárních předpisů a svým chováním a jednáním se snaží předejít možným rizikům v souvislosti s vykonávanou činností.

Usiluje o dosažení kvality práce, nejen její kvantity. Dodržuje stanovené normy na pracovišti, zohledňuje požadavky klienta. Uplatňuje a vyhledává možnosti supervize a intervize na svém pracovišti. Efektivně hospodaří se svěřenými finančními prostředky, neplýtvá ani dalšími svěřenými zdroji (materiálem, energiemi ani lidským potenciálem).

Odpovědně vede správní agendu, rozumí základním právním pojmům a aplikuje je v praxi. Provádí potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržuje správní řád. Právní podklady a jiné úřední dokumenty zpracovává věcně a jazykově i formálně správně. Pracuje s programy pro státní správu a s portálem státní správy. Jedná v duchu etiky státního úředníka.

Uvažuje regionálně. Identifikuje základní problémy regionu, je schopen jeho analýzy a návrhu záměrů na jeho rozvoj. Připraví podklady pro sestavení místního nebo projektového rozpočtu. Charakterizuje funkci Evropské unie a má přehled o možnostech a nástrojích evropské politiky a jejich využití pro místní rozvoj. Rozumí možnostem mezinárodní spolupráce v rámci tzv. euroregionů.

V komunikace s veřejností uplatňuje své znalosti v oblasti efektivní komunikace. V kontaktu s klienty dodržuje rovnováhu mezi asertivitou a empatií, zná hranice svých kompetencí, ve vypjatých situacích reaguje přiměřeně. Zachovává mlčenlivost a diskrétnost, dbá na ochranu osobních údajů. Nabyté informace využívá v poradenských službách klientům. Řídi se principy profesní etiky a jedná podle mravního kodexu státního úředníka.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Studijní obor: 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost

Délka studia: 4 roky

Forma studia: prezenční

Volitelné předměty: Ekonomicko-právní seminář, Sociálně-právní seminář

Způsob zakončení: Maturitní zkouška

Cílem vzdělávání podle tohoto ŠVP je formování odborné způsobilosti žáka v souladu s jeho formací lidskou a osobnostní. V rámci výchovně vzdělávacího procesu usilujeme o komplexní působení na žáka tak, aby se z něho stal zralý a zodpovědný člověk, který si je jistý svojí identitou, má zdravé sebevědomí a je plně odpovědný za své jednání. Chceme, aby byl schopen rozumět nejen sám sobě, ale také svému okolí, aby usiloval o hluboké pochopení a aplikaci vyučované látky, i proto klademe v jeho přípravě důraz na praktické uplatnění nabytých vědomostí.

Školní vzdělávací program i učební osnovy jednotlivých předmětů jsou tvořeny s úctou k hodnotám a tradicím západní společnosti, především k osobní svobodě jednotlivce, svobodě svědomí a vyjadřování, možnosti participace na demokratickém státním zřízení v podobě principu zastupitelnosti a plurality. Základní vize vzdělávání se odvíjí od vize školy, aby žáci byli v bezpečném, profesionálním a inspirativním prostředí připravováni na odborné povolání tak, aby se stali plnohodnotným a žádaným článkem moderní společnosti.

PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU

Podmínky ke vzdělávání jsou v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. pro každý školní rok stanoveny ředitelem školy. Uchazeč tohoto oboru musí prokázat zdravotní způsobilost osvědčenou lékařem dle stanovených zdravotních kritérií.

Součástí přijímacího řízení je uchazečské portfolio, ve kterém prokazuje své komunikační dovednosti, motivaci pro studium daného oboru a prezentuje přechozí mimoškolní zájmovou činnost. Hodnocení probíhá dle každoročně zveřejněných kritérií.

CHARAKTERISTIKA OBSAHU OBORU, ORGANIZACE VÝUKY

Obor veřejnosprávní činnost je náročný na intelektové dovednosti, zejména na uplatnění tvořivého a logického myšlení. Celkovým záměrem školního vzdělávacího programu proto je vybavit absolventa adekvátním množstvím všeobecných a odborných poznatků, znalostí, dovedností, návyků a postojů tak, aby byl připraven na výkon širokého spektra činností spojených s veřejnosprávním povoláním stejně jako pro další vzdělávání v navazujícím vysokoškolském studiu.

Základním cílem výuky je zapojení všech žáků do vzdělávacího procesu, zvládnutí učiva uvedeného v ŠVP všemi žáky, vytvoření kladného vztahu ke zvolenému oboru, motivace k celoživotnímu učení, a především postupný rozvoj

klíčových a odborných kompetencí, a to až na hranici osobního maxima každého žáka. Žáci jsou v průběhu studia vedeni k trpělivé, soustavné práci. Důraz je kladen nejen na odbornost jednotlivých studovaných předmětů, propojení s praxí, ale také na jazykovou a informační gramotnost.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky vzdělávaní rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského i cizího jazyka. Díky vysoké časové dotaci mají žáci dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka na úrovni odpovídající požadavkům státní maturitní zkoušky. Výuka cizího jazyka je doplňována a podporována zahraničními návštěvami z celého světa. Cílem těchto návštěv je odbourávat jazykové a komunikační bariéry, vybavit žáky cennými zkušenostmi a připravit je pro praktický život nejen v rámci ČR, ale v měřítku celé Evropy.

Další prioritou studia na naší škole je počítačová gramotnost, která dnes patří neodmyslitelně k celkové vyspělosti každého jedince. Kromě výuky předmětů *informační a komunikační technologie* a *písemná a elektronická komunikace*, jejichž obsahová náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších vyučovacích předmětů s prací na počítačích spojena. Výuka je v různých předmětech podporována multimediálními programy nebo prací na internetu. Jedná se především o výuku *cizích jazyků, zeměpisu, práva, veřejné správy, ekonomiky* a dalších. Cílem výuky v těchto vyučovacích předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia. Významnou roli zde má absolvování **odborné praxe** v reálném prostředí, a to v celé řadě příspěvkových organizací či státních institucích v regionu, a předmět *cvičení z veřejné správy*, v kterém žáci simulují chování pracovníka státní správy.

Celý výchovně vzdělávací proces se opírá o aktivizující výukové strategie, při nichž jsou žáci vedeni k samostatnosti a činorodosti tak, jak to po nich bude vyžadováno zaměstnavateli, ale i dle potřeb, které vyvstanou v jejich osobním životě.

S ohledem na skutečnost, že teoretickou výuku nelze oddělit od reality, byly při sestavování obsahu odborných předmětů respektovány možnosti pracovního uplatnění absolventa v různých firmách regionu, požadavky sociálních partnerů a potřeby navazujícího vysokoškolského studia. Dále je také zohledňována problematika Evropské unie, a to prostřednictvím zařazení učiva o EU v odborných předmětech a v rámci odborných exkurzí či odborné praxe žáků.

Protože obor veřejnosprávní činnost zahrnuje široké spektrum činností a velkou škálu pracovního uplatnění, mají žáci možnost specializovat svou odbornost podle svého zájmu a osobních priorit. Na konci 2. ročníku si žáci v rámci Profilace absolventa volí jeden z povinně volitelných předmětů: e*konomicko-právní nebo sociálně-právní seminář*.

Součástí povinné výuky je rovněž **týdenní sportovně-turistický kurz v 1. ročníku a týdenní lyžařský kurz ve 2. ročníku**. Společně s adaptačním kurze na začátku 1. ročníku slouží tyto pobytové aktivity k tmelení kolektivu třídy a jsou významným činitelem v rámci školního preventivního programu, jehož cílem je bezpečné školní prostředí s pozitivním klimatem jednotlivých tříd i školy.

Škola rovněž realizuje odborné exkurze, zejm.:

- dějepisně, literárně a architektonické návštěvy významných českých měst (Liberec, Praha apod.)
- návštěvy divadelních představení kamenných divadel
- návštěvy vybraných výstav a muzeí
- besedy se zajímavými hosty
- návštěvy zahraničních partnerů školy
- exkurze do institucí veřejné správy (soudy, Senát a Poslanecká sněmovna ČR apod.)

Součástí výuky jsou školní a třídní projekty:

- zapojení žáků do propagace školy (účast na veletrzích SŠ, dny otevřených dveří, školní Instagram)
- vydávání školního časopisu Blahopis, jehož redakce je složena ze žáků školy
- pedagogické projekty realizované pro sociální partnery školy (zejm. místní MŠ)
- simulovaná soudní a správní řízení

Konkrétní obsahy a výstupy jednotlivých předmětů jsou dále popsány v samostatném oddílu ŠVP – učební osnovy.

Ve spolupráci se **SVČ Narnie Liberec** nabízí škola v prostorách vlastního domova mládeže odpolední zájmové vzdělávání, jehož náplň a nabídku každoročně upravuje s přihlédnutím k žákovským preferencím.

REALIZACE PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT

Primárně jsou jednotlivá průřezová témata realizována na úrovni obsahů vyučovaných předmětů (viz učební osnovy předmětů), dále v rámci mezipředmětových vztahů a třídních či celoškolních aktivit.

Občan v demokratické společnosti

Zřizovatel, vedení školy, pedagogický sbor, žáci i další zaměstnanci školy aktivně spolupracují na budování demokratického klimatu školy. Žáci mají možnost konzultací obtíží ve vyučovaných předmětech i svých osobních potíží v rámci školního poradenského pracoviště. Vedení školy podporuje morálně i finančně projekty žákovské inciativy.

Těžiště realizace PT leží v předmětech *etika, dějepis, základy společenských věd, osobnostní a dramatická výchova*. K naplňování PT slouží také celoškolní projektové dny zaměřené na významné dny a státní svátky (např. 28. září, 17. listopadu, 8. května apod.).

Člověk a životní prostředí

Žáci denně přicházejí do kontaktu s přirozeným přírodním prostředím lesoparku, v němž se školní budovy nacházejí. Několikrát ročně škola pořádá brigády na pomoc s údržbou školního areálu, do kterých se mohou žáci dobrovolně zapojit. Jsou v praxi vedeni k úklidu krajiny, v níž žijí a v níž se pohybují. Provádějí základní zahradní práce a napomáhají v udržitelnosti kulturně přírodní krajiny parku, jehož součástí je rovněž vodní plocha.

Těžiště realizace PT leží v předmětech *biologie a ekologie, etika*.

Člověk a svět práce

Cílem naplňování tohoto PT je vybavit žáky dovednostmi tak, aby se stali plnohodnotným a žádaným článkem moderní společnosti, aby byli konkurenceschopní na trhu práce, rozuměli konceptu celoživotního učení a byli vybaveni kvalitním základem v oblasti komunikačních dovedností a sebeprezentace. Podstatnou roli v realizaci PT hraje výchovný a kariérový poradce školy, ke kterému mohou žáci docházet na konzultace.

Těžiště realizace PT leží v předmětech *český jazyk a literatura, cizí jazyk, etika, ekonomika, základy společenských věd.*

Informační a komunikační technologie

Žáci se pravidelně setkávají s digitálním obsahem v rámci vyučovaných předmětů. Učitelé využívají moderní technologie k dosažení vyšší míry názornosti při výkladu i v rámci dalších výukových metod. Škola je vybavena kvalitní učebnou IKT, poskytuje dobrovolné kurzy desetiprstové hmatové metody. Podstatná část výstupů PT je realizována v rozvrhově zařazeném předmětu *Informační a komunikační technologie*, jenž je vyučován v 1. a 2. ročníku s dvouhodinovou týdenní dotací.

Žáci pracují s IKT i v dalších předmětech, do nichž samostatně zpracovávají referáty, prezentace, výtahy a rešerše v běžných editačních programech MS Word, Powerpoint či Excell. Součástí výuky je také internetové e-learningové cloudové prostředí Google Classroom, v němž pracují na zadávaných pracích jak samostatně, tak v týmech. Žáci školy rovněž disponují svým školním e-mailovým účtem, pomocí něhož komunikují se školou a svými pedagogy.

Těžiště realizace PT leží v předmětu *Informační a komunikační technologie*.

VÝCHOVNÉ A VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE NA ÚROVNI ŠKOLY

Celkový přístup k průběhu, formě a metodám výchovně vzdělávacího procesu vychází z vize školy. V první řadě se tedy zaměřuje na budování bezpečného prostředí a monitoring vztahů ve vrstevnické skupině, práci s ní a odhalování případných problémů žáků, které by mohly mít vliv na školní úspěšnost. Druhý stupeň představuje profesionální přístup učitelů ochotných k diskuzi, k hledání nových způsobů předání vyučovaných vzdělávacích obsahů a k přihlédnutí k individuálním potřebám svých žáků. Třetím stupněm je vznik inspirativního prostředí, kde jsou žáci motivováni vlastní prací a vlastními úspěchy a kde jsou jejich pochybení chápána jako příležitost k učení.

Při výuce teoretických předmětů učitelé výklad vhodně doplňují aktivizačními metodami, metodou problémového i projektového vyučování. Běžné je využívání kooperativního učení a skupinové formy výuky. Vzhledem k celkovému charakteru studovaného oboru jsou do výuky začleňovány rovněž didaktické hry. Ve výuce pedagogové pravidelně účelně používají ICT techniku (počítač, internetové streamovací služby, audio a video nahrávky, prezentace s obrazovými materiály).

ZÁSADY A ZPŮSOBY PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Hodnocení žáků je podstatné pro promyšlený kontinuální proces podávání objektivizované zpětné vazby. Vyučující jednotlivých předmětů respektují při hodnocení žáků aktuálně platnou legislativu (především zákon č. 561/2004 Sb. - §69) a zároveň se řídí tím, že klasifikace má motivační charakter a musí být:

- **průkazná**
- **srozumitelná**
- **věcná a včasná**
- **založená na jasně vymezených a srozumitelných kritériích**

Způsoby hodnocení žáků jsou podrobně rozepsány u učebních osnov jednotlivých předmětů a respektují jejich specifika. Vyučující může do celkového hodnocení v případě nerozhodného výsledku promítnout také motivaci, aktivitu a přístup žáka k vyučovanému předmětu. Průběžné i celkové hodnocení je vyjádřeno stupnicí od 1 do 5.

Průběžné hodnocení žáků je realizováno jak sumativně (především v případě písemných prací, testů apod.), tak formativně skrze přímou zpětnou vazbu u ústního zkoušení, diskusí, nebo písemného komentáře psaných podkladů pro hodnocení žáka. Žák má právo na upřesnění hodnocení a sdělení důvodů pro udělení daného známkového stupně.

Součástí především humanitně zaměřených předmětů je zařazení sebereflexe žáka i hodnocení v rámci vrstevnické skupiny (např.: vzájemné hodnocení v rámci hodin výtvarné výchovy, sebereflexe aktivit v průběhu pedagogické praxe apod.).

Za celkové hodnocení žáka nese plnou odpovědnost vyučující daného předmětu. Je povinen vést si evidenci jednotlivých známek a témat zkoušek. Na vyžádání podává vysvětlení uděleného hodnocení. Při sběru podkladů uplatňuje zásadu přiměřené náročnosti, objektivity a pedagogického taktu. Celkové hodnocení se skládá z dílčích zkoušek, které žák během roku absolvuje, patří mezi ně především:

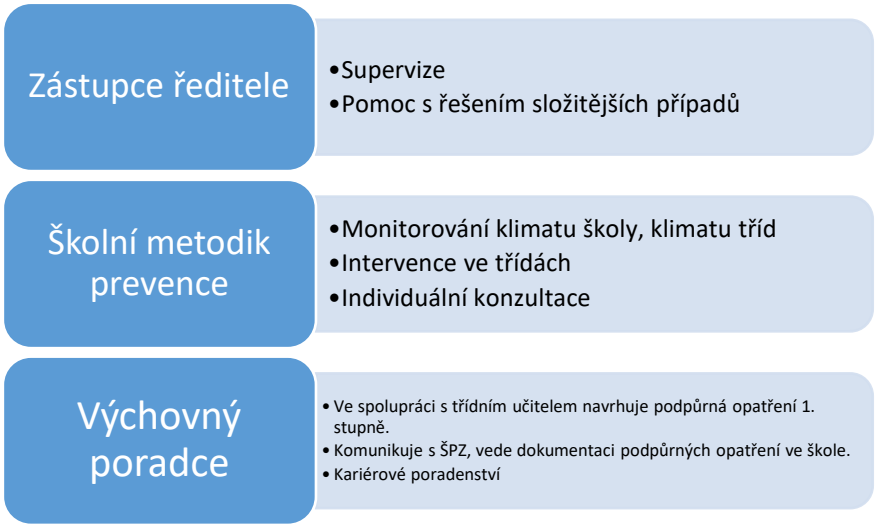
- **ústní zkoušení**
- **písemné zkoušení (pětiminutovky, testy, písemné práce, domácí práce, eseje)**
- **výstupy odborné praxe**
- **přehrávky**
- **projekty**

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVIŠTĚ

O agendu týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), nadaných žáků a žáků se sociálním znevýhodněním se stará školní poradenské pracoviště (ŠPP), které se skládá ze *školního metodika prevence, výchovného poradce a zástupce ředitele školy*. Každý z pracovníků má vymezené kompetence stanovené v minimálním preventivním programu školy. Žákům školy a jejich zákonným zástupcům je k dispozici v pravidelných konzultačních hodinách i mimo ně.

Mezi hlavní cíle ŠPP patří:

- monitorování klimatu školy, případné intervence v kolektivech
- vedení dokumentace týkající se žáků nadaných a žáků s SVP, případě soc. či jinak znevýhodněných žáků
- komunikace se školskými poradenskými zařízeními
- kariérové poradenství
- poradenství v oblasti primární prevence, osobních problémů žáků (úzkostné stavy, panické ataky apod.)



VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

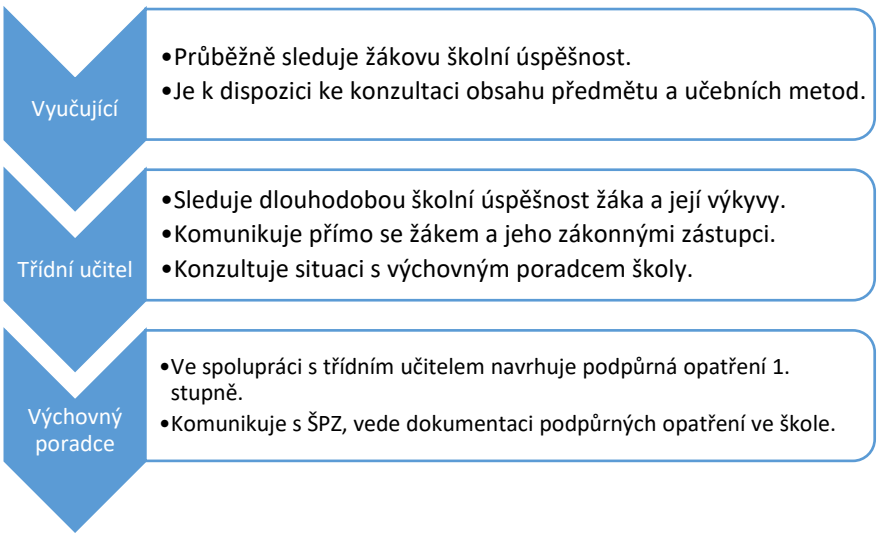
Žákem s SVP je dle zákona žák, který potřebuje v různé míře upravit průběh svého vzdělávání vzhledem k mírným, nebo i závažným obtížím způsobeným např. odlišným kulturním prostředím, odlišnými životními podmínkami, nepřipraveností na školu či zdravotním znevýhodněním.

Při diagnostice takových obtíží postupuje škola dle vyhlášky č. 27/2016 Sb. Vyučující jednotlivých předmětů a především třídní učitelé průběžně sledují a vyhodnocují žákovu školní úspěšnost, konfrontují data z různých období školního roku a mohou tak rychle odhalit počínající problémy. Výsledky pozorování konzultují s pracovníky školského poradenského zařízení – *výchovným poradcem,* nebo *metodikem prevence* (dle charakteru pozorovaného problému); a se zákonným zástupcem žáka i žákem samotným. V případě déle trvajícího školního neúspěchu společně zjišťují jeho možní příčiny a následně navrhují další postup.

Nejnižším stupněm pomoci je přímá podpora vyučujícího daného předmětu – konzultace obsahu učiva, učebních strategií apod., kterou si může žák s vyučujícím domluvit. Při přetrvávajících obtížích přistupuje škola k vytvoření *plánu pedagogické podpory* (PPP) zahrnujícímu podpůrná opatření 1. stupně, jehož výsledek po 3 měsících vyhodnotí a navrhne další postup. Při odstranění obtíží jsou i nadále podrobněji sledovány žákovy školní výsledky třídním učitelem. Pokud potíže přetrvávají, doporučí škola žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Dále pak postupuje dle zprávy ŠPZ a jejích doporučení včetně realizace navržených podpůrných opatření vyššího stupně.

Škola v této oblasti aktivně spolupracuje s *Pedagogicko-psychologickou poradnou v Liberci*. Výchovný poradce se zúčastňuje pravidelných setkání výchovných poradců.

SCHÉMA DIAGNOSTIKY A POMOCI ŽÁKŮM S OBTÍŽEMI VE VZDĚLÁVÁNÍ



VZDĚLÁVÁNÍ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH ŽÁKŮ

Při diagnostice mimořádně nadaného žáka postupuje škola v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. – část čtvrtá ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Škola přistupuje k takovému žáka individuálně v předmětech, jichž se jeho nadání týká. Je mu poskytnuta všestranná podpora – rozšíření obsahů učiva, konzultace s vyučujícím předmětu, uplatnění jeho nadání na úrovni školních soutěží, stáží a studijních programů. Ve vyšší míře je podporováno samostudium žáka v dané oblasti a jeho zapojení do skupinové práce ve třídě. Současně je žák veden k nezanedbávání ostatních předmětů. Pokud to charakter nadání umožňuje, může se žáka zapojit do zájmového vzdělávání, které je při škole realizováno ve spolupráci s SVČ Narnie jako pomocný vedoucí klubu.

VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SOCIÁLNÍM ZNEVÝHODNĚNÍM

Střední škola Jana Blahoslava je školou soukromého typu, na které se platí školné, které může být pro některé uchazeče ze sociálně slabšího prostředí problémové. Při přijímacích zkouškách tuto skutečnost nezjišťujeme, je pro nás důležité, aby na školu nastoupili uchazeči, kteří mají pro studium zvoleného oboru studijní předpoklady a motivaci.

Škola v případě zjištění žáka se sociálním znevýhodněním aktivně spolupracuje s jeho zákonnými zástupci a dalšími dotčenými osobami, případně orgány (sociálními pracovníky, opatrovníky, orgány SPOD či školskými poradenskými zařízeními. Škola disponuje vnitřně nastaveným systémem opatření v podobě sociálního stipendia a poskytuje poradenskou pomoc. Součástí práce se sociálně znevýhodněnými žáky jsou také vhodně nastavené preventivní programy.

PODMÍNKY REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE

Škola spolupracuje s externím supervizorem v oblasti BOZ, BOZP a PO, který na škole provádí pravidelná školení zaměstnanců, dohlíží na dodržování norem, platnost kontrol protipožární techniky školy apod. Zaměstnanci školy se řídí jeho doporučeními a řády školy v oblasti BOZ, BOZP a PO – znalost těchto předpisů je každý školní rok posilována a ověřována.

Žáci jsou s obecnými pravidly a předpisy seznamováni na začátku každého školního roku prostřednictvím třídního učitele a vyučujících odborných předmětů, jejichž charakter seznámení s BOZ vyžaduje (výtvarná, tělesná výchova, informační a komunikační technologie apod.).

Při konání mimoškolních akcí je povinností vedoucího takové akce žáky průkazně před jejím konáním proškolit o dotčených oblastech BOZ a provést zápis o seznámení s pravidly na akci do třídní knihy.

Před nástupem na odborné praxe, které jsou realizovány mimo území školy, zpravidla v budovách jednotlivých organizací, jsou žáci základně seznámeni se základními pravidly BOZ na pracovišti. Přímo na místě je se specifickými pravidly zařízení seznamují vedoucí praxe, s nimiž škola uzavírá řádnou smlouvu o vedení odborné praxe.

Součástí bezpečnosti a ochrany zdraví je také prevence rizikového chování žáků. V této oblasti je podstatná role třídního učitele, který dbá o dobré klima třídy a školy, a školního metodika prevence, jenž koordinuje školní preventivní plán a spolupráci s externími organizacemi nabízejícími vhodné preventivní programy.

ZPŮSOB UKONČENÍ STUDIA

Vzdělávání se ukončuje maturitní zkouškou. Konání maturitní zkoušky se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání (školský zákon) a příslušným prováděcím právním předpisem v aktuálním znění. Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je "vysvědčení o maturitní zkoušce". Dosaženým stupněm vzdělávání je "střední vzdělání s maturitní zkouškou".

ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU

Studium je organizováno jako čtyřleté denní studium. Struktura výuky je stanovena učebním plánem a zahrnuje všeobecně vzdělávací a odborné předměty včetně předmětů volitelných, které slouží k hlubšímu zaměření žáka. Všeobecně vzdělávací předměty ve vyšších ročnících ustupují předmětům odborným. Součástí přípravy žáky je důležitá odborná praxe.

Adaptační kurz

První ročníky se na počátku září účastní pobytového adaptačního kurzu, jenž vysokou měrou přispívá k prevenci rizikového chování a k dobrému nastartování vzájemných vztahů v rámci dané třídy. Kurz bývá zpravidla třídenní a jeho náplní jsou sportovní a turistické činnosti doplněné socializačními aktivitami i dostatkem volného času.

Výuka rodilých mluvčí

Zpravidla na podzim realizujeme ve spolupráci s naším zahraničním partnerem – 10 Million Foundation – z USA výuku vedenou rodilými mluvčími. Mladí američtí absolventi přijíždějí na určitý čas na naši školu, kde učí nejen svůj rodný jazyk, ale také další předměty v angličtině a poskytují tak našim žákům jiný pohled na svět.

Lyžařský kurz

Žáci 2. ročníku absolvují povinný týdenní pobytový lyžařský kurz, na kterém si osvojují sportovní dovednosti, učí se správnému chování v horském zimním prostoru a prohlubují vzájemné vztahy skrze socializační hry a preventivní programy. Odehrává se zpravidla v únoru či březnu v souvislosti s vyhlášením jarních prázdnin.

Sportovně turistický kurz

Na konci 1. ročníku absolvují žáci sportovně turistický pobytový kurz zaměřený na outdoorové aktivity, sport a turistiku včetně základů první pomoci a orientace v mapách i terénu. Žáci jsou aktivně zapojováni do přípravy jednotlivých aktivit v rámci celého kurzu.

ODBORNÉ PRAXE

	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
Počet týdnů	3	1 + 2	2	8
Hodnoceno v předmětu	Veřejná správa	Veřejná správa (1. pololetí) Sociálně-právní seminář / Ekonomický seminář (2. pololetí)	Sociálně-právní seminář / Ekonomický seminář	

CHARAKTER ODBORNÝCH PRAXÍ

Odborné praxe svou podobou a náplní všestranně přispívají k přípravě žáků na jejich budoucí povolání. V jejich průběhu žáci navštíví různé instituce veřejné správy a ve 3. a 4. ročníku také soukromoprávní instituce či neziskové organizace (podle zaměření povinně-volitelných seminářů). Seznámí se s prostředím jednotlivých institucí, s dokumentací a vnitřní organizací zařízení. Žáci pozorují pracovníky na různých pracovních pozicích (podle zaměření a v rámci možností instituce), seznamují se s náplní jejich práce, s informačními systémy zařízení, pozorují práci s klienty, práci s dokumenty a kancelářskou technikou. Dle možností a schopností se zapojují do činnosti, pomáhají s administrativní prací, plní zadané úkoly. Jedním z důležitých cílů je aplikace teoretických vědomostí z oblasti veřejné správy, práva a ekonomiky v konkrétních situacích a činnostech pracovníků veřejné správy a dalších institucí.

Koordinací odborné praxe je pověřen pracovník školy v součinnosti s externími partnery smluvních organizací, ve kterých žáci praxe vykonávají. Pověřený pracovník školy zajišťuje především administrativní komunikaci se zařízením, v němž se odborná praxe koná, dále poskytuje metodickou podporu žákům a podílí se na celkovém hodnocení odborné praxe po jejím ukončení.

ORGANIZACE ODBORNÉ PRAXE

Odborná praxe je organizována v termínu stanoveném ředitelem školy. Termín je stanoven s dostatečným předstihem. Žáci si místo odborné praxe mohou vybrat sami v místě svého bydliště, nebo mohou požádat o pomoc pověřeného pracovníka školy. V týdnech vymezených pro odborné praxe není realizována teoretická výuka ve škole, žáci navštěvují smluvní školská zařízení či zařízení jiného typu, ve kterém konají praxi v rozsahu 6 hodin denně.

Žák si sám domluví osobní schůzku v zařízení pro konání odborné praxe, škola jej vybaví potřebnou dokumentací (návrh smlouvy o konání odborné praxe, průvodní dopis, pokyny k realizaci praxe, formulář hodnocení apod.), se kterou smluvní organizaci seznámí. Škola uzavírá s organizací pro konání odborné praxe smlouvu, jejíž jednu kopii obdrží také žák.

Před zahájením odborné praxe jsou žáci smluvní organizací seznámeni s důležitými provozními předpisy, nástupními časy, pravidly BOZ a BOZP a zásadami chování na pracovišti. Žák v průběhu svého pobytu ve smluvní organizaci pozoruje chod instituce a činnost pracovníků a sám provádí přidělenou práci. Žák při konání praxí pracuje pod dohledem a vedením pověřeného pracovníka smluvní organizace a aktivně se zajímá o dění v instituci.

Po skončení odborné praxe vyplní pracovník pověřený smluvní organizací metodickým vedením žáka krátký evaluační dotazník, ve kterém zhodnotí mj. žákovy komunikační dovednosti, samostatnost, dochvilnost apod.

	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Instituce	**1 týden** – obecní/městský úřad **1 týden** – specializovaný úřad či specializované pracoviště úřadu **1 týden** – libovolná instituce VS	**1 týden na podzim** – libovolná instituce VS **2 týdny na jaře** – soukromoprávní instituce zaměřená na podnikání / nezisková organizace, sociální odbor	**2 týdny na podzim** – libovolná instituce VS / soukromoprávní instituce zaměřená na podnikání / nezisková organizace
Forma	Pozorování chodu instituce a činnosti pracovníků, přiměřené zapojení do činnosti, plnění zadaných úkolů podle možností instituce a možností a schopností žáka.		

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ODBORNÉ PRAXE

Hodnocení výsledků odborné praxe se opírá o konkrétní výstupy, jež žák po dobu praxí sbírá, třídí a sepisuje. Jedná se zejména o následující dokumenty:

1. *Deník praxe*. Formu a obsah deníku praxe určuje pro daný školní rok pověřený pracovník školy ve spolupráci s ředitelem a dalšími pedagogickými pracovníky. Žáci jsou s jeho podobou včas seznámeni.
2. *Evaluační dotazník*. Vyplňuje jej pracovník smluvního zařízení, který měl na starosti metodické vedení žáka přímo při výkonu praxe.

Tato hlediska jsou společně se žákem analyzována při závěrečném rozhovoru po návratu zpět do školy. Následně je stanoveno hodnocení v podobě škálové klasifikace do příslušného předmětu dle ročníku, ve kterém žák praxi vykonal (viz tabulka výše.) Při hodnocení se přihlíží k celkové uspořádanosti *Deníku praxe*, k jeho úplnosti, věcné správnosti a dále k hodnocení pracovníkem smluvního zařízení.

UČEBNÍ PLÁN

Délka a forma studia: 4 roky, denní forma

Stupeň poskytovaného vzdělání: Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Předmět	1.	2.	3.	4.	Počet hodin	
					týdenních	celkový
Povinné obecné předměty:						
Český jazyk a literatura	4	4	4	4	**16**	**512**
Cizí jazyk*	3	3	3	3	**12**	**384**
Konverzace v cizím jazyce*	0	0	0	1	**1**	**32**
Odborný cizí jazyk*	0	0	1	0	**1**	**32**
Dějepis	2	2	0	0	**4**	**128**
Etika	1	1	1	1	**4**	**128**
Fyzika	1	1	0	0	**2**	**64**
Chemie	1	0	0	0	**1**	**32**
Biologie a ekologie	2	1	0	0	**3**	**96**
Matematika	3	3	3	3	**12**	**384**
Tělesná výchova*	2	2	2	2	**8**	**256**
Informační a komunikační technologie*	2	2	0	0	**4**	**128**
Povinné odborné předměty:						
Ekonomika	2	2	2	1	**7**	**224**
Účetnictví	0	0	2	2	**4**	**128**
Právo	2	2	3	3	**10**	**320**
Veřejná správa	3	3	3	2	**11**	**352**
Cvičení z veřejné správy	0	0	0	2	**2**	**64**
Zeměpis	0	2	0	0	**2**	**64**
Základy psychologie	0	1	2	1	**4**	**128**
Občanská a společenská výchova	0	2	2	2	**6**	**192**
Písemná a elektronická komunikace*	3	2	2	2	**9**	**288**
Povinně volitelné předměty:**						
Profilace absolventa* - Ekonomicko-právní seminář - Sociálně-právní seminář	0	0	2	3	**5**	**160**
Celkem hodin	**31**	**33**	**32**	**32**	**128**	**4096**

Poznámky k učebnímu plánu:

- Jako cizí jazyk je vyučována angličtina.
- Součástí výuky je odborná praxe v rozsahu 3 týdnů v 2. a 3. ročníku a 2 týdnů ve 4. ročníku.
- Žáci v rámci předmětu Tělesná výchova absolvují sportovní kurzy v rozsahu 1 týdne v 1. a 2. ročníku studia.
- * Žáci jsou děleni do skupin v předmětech Cizí jazyk, Konverzace v cizím jazyce, Odborný cizí jazyk, Tělesná výchova, Informační a komunikační technologie, Písemná a elektronická komunikace a v Profilaci absolventa.
- ** Pro výuku v 3. a 4. ročníku si žáci volí jeden z povinně volitelných předmětů.

Rozvržení týdnů ve školním roce:

Činnost	**ročník**			
	1.	**2.**	**3.**	**4.**
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32	32	32
Odborná praxe	0	3	3	2
*Sportovní kurzy**	1	1	0	0
Maturitní zkouška	0	0	0	3
Časová rezerva (exkurze, vých.-vzděl. akce)	7	4	5	0
Celkem týdnů	**40**	**40**	**40**	**37**

* lyžařský, sportovně turistický

ROZPRACOVÁNÍ OBSAHŮ RVP DO ŠVP

<table>
<tr><th colspan="3">RVP</th><th colspan="4">ŠVP</th></tr>
<tr><th rowspan="2">Vzdělávací oblast / Učivo</th><th colspan="2">Min. počet hodin</th><th rowspan="2">Předmět</th><th colspan="2">Skutečný počet hodin</th><th rowspan="2">využití disp. hodin</th></tr>
<tr><th>týdenní</th><th>celkový</th><th>týdenní</th><th>celkový</th></tr>
<tr><td colspan="7">Jazykové vzdělávání</td></tr>
<tr><td>český jazyk</td><td>5</td><td>160</td><td>Český jazyk a literatura</td><td>16</td><td>512</td><td>6</td></tr>
<tr><td rowspan="3">cizí jazyk</td><td rowspan="3">10</td><td rowspan="3">320</td><td>Cizí jazyk (Aj)</td><td>12</td><td rowspan="3">448</td><td rowspan="3">4</td></tr>
<tr><td>Konverzace v cizím jazyce</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Odborný cizí jazyk</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="7">Společenskovědní vzdělávání</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Člověk v dějinách</td><td rowspan="6">5</td><td rowspan="6">160</td><td>Dějepis</td><td>4</td><td rowspan="6">256</td><td rowspan="6">3</td></tr>
<tr><td>Dějiny oboru včleněny do předmětu Veřejná správa</td><td>---</td></tr>
<tr><td>Soudobý svět
Člověk v lidském společenství
Člověk jako občan</td><td>Včleněno do předmětů
Občanská a společenská výchova a Ekonomika</td><td>---</td></tr>
<tr><td>Člověk a právo</td><td>Včleněno do předmětu Právo</td><td>---</td></tr>
<tr><td>Člověk a svět</td><td>Etika</td><td>4</td></tr>
<tr><td colspan="7">Přírodovědné vzdělávání</td></tr>
<tr><td>Fyzika C</td><td rowspan="3">4</td><td rowspan="3">128</td><td>Fyzika</td><td>2</td><td rowspan="3">192</td><td rowspan="3">2</td></tr>
<tr><td>Chemie B</td><td>Chemie</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Biologie a ekologie</td><td>Biologie a ekologie</td><td>3</td></tr>
<tr><td colspan="7">Matematické vzdělávání</td></tr>
<tr><td></td><td>10</td><td>320</td><td>Matematika</td><td>12</td><td>384</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="7">Estetické vzdělávání</td></tr>
<tr><td>Lit. a ostatní druhy umění
Práce s lit. textem</td><td rowspan="2">5</td><td rowspan="2">160</td><td>Včleněno do předmětu Český jazyk a literatura</td><td rowspan="2">---</td><td rowspan="2">---</td><td rowspan="2">---</td></tr>
<tr><td>Kultura</td><td>Včleněno do předmětů
Český jazyk a literatura a Občanská a společenská výchova</td></tr>
<tr><td colspan="7">Vzdělávání pro zdraví</td></tr>
<tr><td>Péče o zdraví</td><td>8</td><td>256</td><td>Částečně včleněno do předmětů Biologie a ekologie, Občanská a společenská výchova a Etika</td><td>8</td><td>256</td><td>0</td></tr>
</table>

Tělesná výchova Zdravotní tělesná výchova			Tělesná výchova			
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích						
	4	128	Informační a komunikační technologie	4	128	0
Ekonomika						
	7	224	Ekonomika	7	352	4
			Účetnictví	4		
Právo a veřejná správa						
	18	576	Právo	10	736	5
			Veřejná správa	11		
			Cvičení z veřejné správy	2		
Česká republika a evropské dimenze						
	2	64	Zeměpis	2	64	0
Kultura ve veřejné správě						
Psychologie osobnosti. Sociální psychologie.	6	192	Základy psychologie	4	320	4
Společenská kultura. Komunikace a styk s občany.			Občanská a společenská výchova	6		
Úloha genderu a genderového pojetí ve veřejném sektoru						
Statut státního úředníka.			Včleněno do předmětu Veřejná správa	---		
Písemná komunikace a administrativa						
	9	288	Písemná a elektronická komunikace	9	288	0
Disponibilní hodiny						
	35	1120	Povinně volitelný předmět (Profilace absolventa)	5	160	5
Odborná praxe	**4 týdny**		Odborná praxe	8 týdnů		
Kurzy	**0 týdnů**		Kurzy	2 týdny		
Celkem	***128***	***4096***	***Celkem***	***128***	***4096***	***35***

UČEBNÍ OSNOVY

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	4	4	4	4	16
roční	128	128	128	128	512

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Hlavním cílem tohoto předmětu, který čerpá z oblastí Jazykové vzdělávání a komunikace, Estetické vzdělávání a Didaktika pedagogických předmětů, je poskytnout ucelenou představu o podobě, funkci a uplatnění jazykových prostředků v různých komunikačních situacích, a to jak psaných, tak mluvených. Žáci rozvíjejí své komunikační kompetence, učí se správně užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání, myšlení a sdílení informací. Estetické vzdělávání zaměřené především na literární teorii a literární dějiny, vychovává žáky ke čtenářství, rozboru a interpretaci uměleckých děl a významným dílem přispívá k celkovému kulturnímu přehledu o hlavních pilířích české a světové literatury. Textové interpretace rozvíjejí vyjadřovací a argumentační schopnosti žáků.

Učivo předmětu je rozděleno do následujících oblastí – mluvnice, sloh a komunikace, literární výchova (literární historie, teorie a kritika). Jazykové i estetické vzdělávání přispívá k rozvoji sociálních kompetencí žáků, rozvíjí schopnost naslouchání, otevřené komunikace, vzájemné argumentace i tolerance názoru druhého.

STRATEGIE VÝUKY:

Výuka probíhá formou jednohodinové vyučovací jednotky vždy s konkrétním zaměřením. Jednou týdně je výuka zaměřena na mluvnici, jednou týdně na sloh a komunikaci a dvakrát týdně je zaměřena na estetické vzdělávání.

Mezi nejčastěji využívané metody výuky patří výklad učitele, samostatné i skupinové procvičování, diskuse a dialog, individuální i skupinové projekty, čtenářské dílny i samostudium doplňované vhodně zadávanými domácími úkoly. Jednou za 2 měsíce (v 1. a2. ročníku) a 1 za měsíc (ve 3. a 4. ročníku) se žáci účastní čtenářské dílny, kde společně interpretují dílo zařazené do kánonu maturitní literatury.

ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ:

Do hodnocení žáků je zahrnuta ústní i psaná forma jazykového projevu, která je ověřována formou písemného i ústního zkoušení. V každém ročníku žáci čtou povinnou literaturu. Klasifikace jednotlivých prací je hodnocena známkou 1 – 5. Hodnoceny jsou práce typu: diktát, seminární práce, písemná práce, slohová práce, literární rozbor, vědomostní test, řečový projev apod.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět český jazyk a literatura přispívá nejvyšší měrou k rozvoji **komunikativních kompetencí žáků** tím, že cíleně kultivuje jejich jazykové a řečové dovednosti v různých situačních kontextech. Rozvíjí schopnost souvislého a smysluplného projevu žáků a posiluje jazykový cit pro volbu situačně vhodných jazykových prostředků.

Dále se podílí na rozvoji **kompetence sociální a personální**, především skrze volené formy vyučování – skupinovou práci a skupinové úkoly. Žáci si při diskusních a kooperačních metodách poskytují zpětnou vazbu, učí se přijímat kritické pohledy, zvládat argumentační konfrontaci, pracovat v týmu a tím také poznávat sama sebe.

Další klíčovou oblastí jsou **kompetence občanské a kulturní povědomí žáků**. Předmět cíleně podporuje vědomí o vlastní identitě, společenském prostředí „západu“ a jeho kulturního dědictví. Vede žáky k zájmu o současné nejen literární a kulturní dění k vědomí tradic a hodnot svého národa, k pochopení jeho minulosti i současnosti v kontextu evropském i světovém (především skrze literární historii a kritiku).

V oblasti **ODBORNÝCH KOMPETENCÍ** rozvíjí především schopnosti žáků **zpracovávat věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a dokumenty**, vytvářet stručné a srozumitelné administrativní texty (ankety, dotazníky, formuláře). Ovládat formální náležitosti oficiální písemné komunikace a být připraveni na komunikaci s veřejností, ve smyslu v poskytování srozumitelných a úplných informací v rámci poradenství vůči klientům, uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany a institucemi; a v kontaktu s klienty dodržovat rovnováhu mezi asertivitou a empatií.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K REALIZACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět přispívá k rozvoji PT **Občan v demokratické společnosti** tím, že napomáhá k osobnostnímu rozvoji žáků v oblasti komunikace, vyjednání a řešení konfliktů. Žáci se seznamují s kulturou a společností, její historií i současností, jsou konfrontováni s trendy různorodých období, poznávají kulturu vlastní na základě komparace s kulturami ostatními. Skrze literární texty zkoumají morální hodnoty společnosti. Součástí vyučovaných témat je rovněž práce se současnými mediálními sděleními, žáci je nejen interpretují, ale také kriticky hodnotí, podrobují jazykové i kulturní analýze.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Cizí jazyk	Poznávání vlastního a cizího jazyka na základě komparace gramatických i stylistických jevů. Porovnání jazyků v oblasti ustálených slovních spojení, frází, rčení apod. Inspirace zahraniční literaturou, problematika překladů.
Dějepis	Propojení znalostí z poznávání historie s literární historií, hledání souvislostí, kulturní a společenský kontext vzniku a rozvoje uměleckých směrů.
Etika	Žáci propojují kulturní, společenské a jazykové znalosti a dovednosti v komplexních komunikativních kompetencích formou diskusí, skupinové spolupráce apod.
Výtvarná výchova	Umělecká sdělení v grafické formě v konfrontaci s textem, jejich propojení formou knižní ilustrace. Propojení v oblasti poznání kulturního vývoje v širším slova smyslu. Základní principy propojující slovesné a neslovesné formy umění.
Hudební výchova	Znalosti z oblasti hudebního vývoje napomáhají k hlubšímu pochopení vývoje literatury a kultury jako celku.

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ, OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 3 hodiny týdně		
	OBLAST: MLUVNICE	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci; - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny; - orientuje se v soustavě jazyků; - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka.	**Český jazyk jako jazyk národní** - národní jazyk a jeho útvary, jazykové vrstvy a jejich využití - jazyková kultura, vývojové tendence spisovné češtiny (norma, úzus), jaz. příručky - postavení češtiny v systému mezi ostatními evropskými jazyky
	Žák: - řídí se zásadami správné výslovnosti; - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví;	**Jazyk a řeč (pravopis a ortoepie)** - zvukové prostředky a ortoepické normy českého jazyka - hlavní principy českého pravopisu (lexikální, morfologický a syntaktický)
	OBLAST: KOMUNIKAČNÍ A SLOHOVÁ VÝCHOVA	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně;	**Teorie komunikace** - teorie informace-komunikace, objektivní a subjektivní slohotvorní činitelé - komunikační situace, vhodné komunikační strategie - grafické a formální náležitosti jednotlivých textů
	Žák: - přednese krátký projev; - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi;	**Teorie funkčních stylů** - základní dělení textů, vhodné jazykové prostředky - znaky funkčních stylů

	Žák: - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu;	**Prostěsdělovací styl, práce s texty odborného stylu** - krátké informační útvary, struktura textu (osnova), osobní X oficiální dopis - prolínání funkčních stylů - ***osobní dopis, úřední dopis, osnova, výtah, výpisky, anotace***
	OBLAST: PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky; - na příkladech doloží druhy mediálních produktů; - uvede základní média působící v regionu; - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů; - má přehled o knihovnách a jejich službách;	**Informatická výchova, získávání informací** - informatická výchova, knihovny a knihovnické služby, média, jejich produkty a účinky
	Žák: - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů; - samostatně zpracovává informace; - rozumí obsahu textu i jeho částí; - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.) - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace; - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů; - vypracuje anotaci a resumé; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy.	**Zacházení s informacemi, jejich zpracování** - získávání a zpracování informací z textových i jiných médií (důraz na studijní čtení) - formulace anotace, klíčových slov, výtahu a výpisku (konspektu, osnovy, resumé) - třídění a hodnocení validity získaných informací, konfrontace zdrojů, citace
	Žák: - reprodukuje text, tvoří jeho variace odpovídající různým kom. situacím	**Zpětná reprodukce textu** - transformace textu do odlišné podoby

OBLAST: ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	**Literatura a ostatní druhy umění** - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech - **světové písemnictví od starověku po baroko** - **česká literatura od středověku po baroko** - kapitoly ze současné české i světové literatury (vkládáno průběžně)
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí;	**Kultura** - kulturní instituce v ČR a v regionu
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	**Práce s literárním textem** - základy literární vědy; - literární druhy a žánry; - četba a interpretace literárního textu; - metody interpretace textu; - tvořivé činnosti.

2. ROČNÍK – 4 hodiny týdně

OBLAST: MLUVNICE	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka;	**Lexikologie** - slovo a pojmenování, slovo jako jednotka slovní zásoby
Žák: - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie; - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak;	**Slovotvorba, slovní zásoba** - tvoření slov, stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie - tvarosloví a vybrané kapitoly z pravopisu (zejm. morfologického)
OBLAST: KOMUNIKAČNÍ A SLOHOVÁ VÝCHOVA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového; - sestaví základní projevy administrativního stylu; - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary.	**Administrativní styl**, **odborný styl** - prakticky odborné texty, zápisy z porad, pracovní hodnocení, hospitace, sebereflexe - grafické a formální náležitosti jednotlivých jazykových projevů
Žák: - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně; - přednese krátký projev.	**Argumentační esej** - úvahový a výkladový slohový postup
Žák: - má přehled o slohových postupech publicistického stylu.	**Publicistický styl** - komunikační strategie, objektivita, subjektivita, projevy autora v textu

OBLAST: PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - samostatně zpracovává informace; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy.	**Práce s příručkami pro školu a veřejnost** - slovníky, mluvnice, internetová příručka ÚJČ AV apod.
Žák: - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např. informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.); - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace;	**Získávání a zpracování informací z textu, jejich třídění a hodnocení** - výběr a hodnocení informačních zdrojů, výpisky, výtah
OBLAST: ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	**Literatura a ostatní druhy umění** - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech - **světová literatura od klasicismu po naturalismus** - **česká literatura konce 18. stol. – konce 19. stol. (národní obrození – realismus)** - kapitoly ze současné české i světové literatury (vkládáno průběžně)
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí;	**Kultura** - kulturní instituce v ČR a v regionu
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	**Práce s literárním textem** - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti

3. ROČNÍK – 4 hodiny týdně		
	OBLAST: MLUVNICE	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví.	**Morfologie** - slovní druhy, mluvnické významy - gramatické tvary, jejich konstrukce a jejich sémantické funkce
	Žák: - orientuje se ve výstavbě textu; - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování.	**Syntax** - druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu - věta jednoduchá, souvětí, větné členy a poměry mezi větami
	OBLAST: KOMUNIKAČNÍ A SLOHOVÁ VÝCHOVA	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi;	**Komunikační prostředky, druhy komunikace a komunikátů** - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené
	Žák: - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka…).	**Publicistický styl** - zpráva, článek, reklama, recenze
	Žák: - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska; - ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi;	**Řečnický styl** - druhy řečnických projevů, jejich cíle a podoba

	- využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - přednese krátký projev;	
	OBLAST: PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - reprodukuje text, tvoří jeho variace odpovídající různým kom. situacím	**Zpětná reprodukce textu** - transformace textu do odlišné podoby
	OBLAST: ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	**Literatura a ostatní druhy umění** - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech - **světová literatura přelomu 19. a 20. stol.** - **česká literatura 1. poloviny 20. stol.** - kapitoly ze současné české i světové literatury (vkládáno průběžně)
	Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí;	**Kultura** - kulturní instituce v ČR a v regionu
	Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	**Práce s literárním textem** - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti

4. ROČNÍK – 4 hodiny týdně

OBLAST: MLUVNICE	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu; - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; - orientuje se ve výstavbě textu; - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování.	**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska - komplexní rozbor textu po stránce formální i obsahové

OBLAST: KOMUNIKAČNÍ A SLOHOVÁ VÝCHOVA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi; - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu;	**Teorie funkčních stylů** - projevy prostě sdělovací, administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky (osobní dopisy, krátké informační útvary, osnova, životopis, zápis z porady, pracovní hodnocení, inzerát a odpověď na něj, jednoduché úřední, popř. podle charakteru oboru odborné dokumenty)
Žák: - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky;	**Odborný a úvahový styl** - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

	- uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; - sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka…).	- slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - argumentace na základě faktů, ověřování fakticity informací - výkladový slohový postup
	Žák: - vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary; - přednese krátký, umělecky stylizovaný projev; - má přehled o slohových postupech uměleckého stylu;	**Umělecký styl** - literatura faktu a umělecká literatura
	OBLAST: PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - reprodukuje text, tvoří jeho variace odpovídající různým kom. situacím	**Zpětná reprodukce textu** - transformace textu do odlišné podoby

OBLAST: ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - samostatně vyhledává informace v této oblasti;	**Literatura a ostatní druhy umění** - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech - moderní světová literatura - **česká literatura 2. poloviny 20. stol.** - kapitoly ze současné české i světové literatury (vkládáno průběžně)
Žák: - orientuje se v nabídce kulturních institucí;	**Kultura** - kulturní instituce v ČR a v regionu
Žák: - rozezná umělecký text od neuměleckého; - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi; - text interpretuje a debatuje o něm; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie;	**Práce s literárním textem** - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu - tvořivé činnosti

ANGLICKÝ JAZYK

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	3	3	3	3	12
roční	96	96	96	96	384

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

V tomto předmětu jsou žáci děleni do skupin o 15 žácích. Hlavním cílem předmětu je vést žáky ke komunikaci v anglickém jazyce v různých každodenních situacích, a to jak ve psané, tak v mluvené formě. Obsahem předmětu jsou všeobecná i odborná témata, která mají žáky připravit na běžnou a plynulou komunikaci a vybavit je adekvátní slovní zásobou v daných oblastech. Žáci rozvíjejí schopnost pracovat s anglickými texty, jak odbornými, tak uměleckými (např. texty písniček, literárními úryvky) a tyto texty dále interpretovat nebo využívat pro další účely.

Žákům jsou rovněž zprostředkovávány informace o světě, zejména o anglicky mluvících zemích – jejich historii, geografii i kultuře. V afektivní oblasti vede výuka žáky k porozumění tradicím, zvykům a hodnotám anglosaských národů a vytvoření si respektujícího a ideálně pozitivního vztahu k těmto zemím. Předmět provazuje vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka s jevy v anglickém jazyce. Žáci rozvíjejí produktivní i receptivní jazykové schopnosti a jsou během hodin vedeni k dialogu o různých tématech, čímž jsou připravováni na otevřený dialog s chápajícím a tolerantním postojem v běžném životě. Cílem je vychovat z žáků sebevědomé uživatele anglického jazyka schopné improvizace a spontánní a plynulé komunikace v tomto jazyce na minimální úrovni B1.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Výuka probíhá formou jednohodinové či dvouhodinové vyučovací jednotky vždy s konkrétním zaměřením. Pro procvičení všech čtyř jazykových dovedností, tedy čtení, psaní, mluvení a poslechu, jsou do hodin zahrnována ústní i písemná gramatická a lexikální cvičení, práce s textem, poslech, diktáty nebo dialogy a skupinová práce. Hodiny jsou zaměřeny střídavě na gramatiku, kde je rozvíjeno především psaní a čtení, a konverzační a maturitní témata, kde je prioritou mluvení a poslech. Žáci jsou takto postupně systematicky připravováni na maturitní zkoušku, aby pro ně byl její průběh co nejhladší.

Pokud jde o metody výuky, je v hodinách hojně využívána práce s textem, diskuse ve dvojicích či skupinách, při komplexnějších tématech též skupinová práce. Využívány jsou také různé didaktické hry (např. běhací diktát), některá témata jsou zpracovávána formou menších projektů skupin či jednotlivců, pro aktivaci slovní zásoby je hojně využíván brainstorming. Výuka probíhá hromadně při výkladu, při práci s textem a jinými médii pak samostatně, ve skupinách, či dvojicích.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Žáci jsou hodnoceni na základě všech čtyř produktivních a receptivních dovedností. Je hodnocen jejich ústní projev (během konverzací ve skupinách či dvojicích) i písemný projev (zejména slohové práce), výsledky souhrnných testů, referáty z vybraných témat, schopnost interakce se spolužáky a s učitelem, výstupy z drobných skupinových projektů či dobrovolné úkoly. Klasifikace vědomostních testů, referátů, písemných a slohových prací je hodnocena známkou ze stupnice 1-5.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět anglický jazyk přispívá z největší části k rozvoji **komunikativní kompetence žáků,** a to cíleným vystavováním žáků komunikačním situacím buď ve skupinách nebo dvojicích (např. formou role play). Jsou tak rozvíjeny jejich řečové dovednosti, které postupně vedou ke schopnosti se souvisle a smysluplně vyjadřovat. Předmět posiluje jazykový cit žáků a umožňuje jim volit vhodné jazykové prostředky pro různé životní situace. Žáci jsou díky tomuto rozvoji schopni zpracovávat také administrativní písemnosti, pracovní dokumenty nebo jiné souvislé texty na běžná i odborná témata. Obohacováním slovní zásoby je posilována sebedůvěra žáků, tím pádem jsou následně schopni mluvit plynule bez větších zábran a reagovat adekvátně v dané situaci.

Dále rozvíjí **sociální a personální kompetenci**, a to zejména během práce ve dvojicích či skupinách. Žáci jsou takto vedeni ke spolupráci, kde spolu často diskutují a vyměňují si tak různé pohledy a názory a získávají schopnost společně nacházet kompromis. Tím rovněž zjišťují, jak účinně pracovat a účastnit se aktivně jak kolektivu, tak společnosti. Zároveň tak poznávají sebe sama, svoje vlohy, schopnosti i limity.

Předmět anglický jazyk také významně přispívá k rozvoji **kompetence občanského a kulturního povědomí žáků**. Vede žáky k seznámení se a následnému zájmu o anglosaskou kulturu, její literaturu, umění, historii a tradice. Seznámení se s kulturou anglicky mluvících zemí vede žáky k hlubšímu uvědomění si kultury vlastní a schopnosti porovnávat a nacházet souvislosti mezi českou a anglosaskou kulturou. Předmět tak přirozeně rozvíjí zájem žáků cestovat, poznávat nové země a přemýšlet v širším měřítku.

Z oblasti **odborných kompetencí** je rozvíjena především schopnost žáků **Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb** – žáci jsou vedeni k upevňování morálních hodnot a rozvoji svědomité práce; dále kompetence **Vést správní agendy** – žáci stručně charakterizují český právní systém a řád a rozumí základním právním pojmům v anglickém jazyce. Jsou schopni zpracovávat jazykově a formálně správně jednoduché písemnosti a podklady. V předmětu je také kladen důraz na rozvoj kompetence **Komunikovat s veřejností** – žáci uplatňují dovednosti ze sociální a řečové komunikace a jsou schopni reagovat adekvátně v nejrůznějších situacích.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět přispívá k rozvoji PT **Občan v demokratické společnosti** tím, že rozvíjí schopnost žáků komunikovat, řešit konflikty, popřípadě vyjednávat nebo nacházet kompromisy. Žáci jsou seznamováni s anglosaskou kulturou, společností a historií. Nacházejí souvislosti mezi různými historickými obdobími a vlivem jednotlivých událostí na dění v anglicky mluvících zemích. Poznávají také vlastní kulturu na základě srovnání s kulturou anglosaskou, což je vede k hlubšímu přemýšlení o nastavení české společnosti a jejích hodnotách. Na základě porovnávání obou kultur se prohlubuje tolerance žáků a také povědomí o hodnotách, svobodě, morálce atd. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali jednat s nejrůznějšími lidmi nebo diskutovat o citlivých nebo kontroverzních tématech.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Český jazyk	Poznávání cizího jazyka na základě komparace gramatických i stylistických jevů mateřského jazyka. Porovnání jazyků v oblasti ustálených slovních spojení, frází, rčení apod.
Dějepis	Propojení znalostí z historie s anglosaskou kulturou a historií, hledání souvislostí mezi jednotlivými historickými obdobími a osobami.
Zeměpis	Propojení znalostí ze zeměpisu, lokalizace anglicky mluvících zemí, jejich hlavních a významných měst a významných geografických oblastí.
Etika	Propojení jazykových dovedností se společenskými dilematy či otázkami formou diskusí, dialogů a rozhovorů ve skupinách či dvojicích.
Veřejná správa	Propojení znalosti základní terminologie z oblasti veřejné správy a užívání adekvátních ekvivalentů v anglickém jazyce.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Řečové dovednosti	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: **Čtení:** - čte s porozuměním přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu; -dokáže vyhledat informace z textu; **Psaní:** -dokáže napsat krátké a jednoduché popisy osobních zážitků, událostí, osob, místa apod.; - přeloží jednodušší text a používá slovníky (i elektronické); - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu; **Mluvení:** - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - pronese jednoduše zformulovaný monolog (např. referát) na známé téma před publikem; - zapojí se do jednoduššího hovoru s menší přípravou; -dokáže se zeptat na základní informace a také je sdělit; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; **Poslech:** -rozumí instrukcím během výuky; - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace.	**Čtení** -práce s textem odborným i uměleckým -jednoduchý překlad **Psaní** -výpisky hlavních myšlenek z textu -popis osoby, popis domu **Mluvení** **-**zaměřené situačně a tematicky -role play -didaktické hry -dialogy ve dvojicích a skupinách **Poslech** -porozumění monologům i dialogům

OBLAST: Jazykové prostředky	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti; -rozlišuje základní zvukové prostředky anglického jazyka - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu (zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib); - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce (předpony tvořící zápor, koncovka tvořící průběhovou formu apod.); - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby; -v mluveném projevu dodržuje gramatická pravidla a je schopen opravit chybu.	**Sloveso mít** (Verb to have) **Sloveso být** (Verb to be) **Stavba otázky** (Question structure) **Negace věty** (Negation) **Určitý a neurčitý člen (**Definite, indefinite article) **Čas přítomný prostý** (Present Simple) **Čas přítomný průběhový** (Present Continuous) **Čas minulý prostý** (Past Simple) **Čas minulý průběhový** (Past Continuous) **Počitatelnost** (Countability) **Zájmena** (Pronouns) -osobní -přivlastňovací -ukazovací -tázací -neurčitá **Předložky** -spojené s lokací -spojené s časovými údaji **Stupňování přídavných jmen** -pravidelné, a nepravidelné formy vybraných přídavných jmen **Synonyma, antonyma** -u vybraných přídavných jmen **Popis domu/místnosti** -struktura there is, there are **Popis člověka** -vzhled -charakterové vlastnosti

OBLAST: Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové funkce	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností; - domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	**Základní osobní údaje** **Národnosti, země světa** **Časové údaje, čísla, dny v týdnu** **Rodina** -mezilidské vztahy -členové rodiny -popis osoby (vzhled, vlastnosti) -rodinné události **Jídlo, nápoje** -recepty -objednávání jídla, restaurace **Bydlení, dům a domov** -typy domů a budov -vybavení -části budovy -vysněný dům -popis domu a místností **Každodenní život, denní program** **Volný čas a zábava** **Práce** -budoucí kariéra -druhy povolání -životopis

	OBLAST: Poznatky o zemích	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - prokazuje faktické znalosti o tradicích a svátcích v anglicky mluvících zemích a porovnává je s tradicemi České republiky, uvádí adekvátní příklady; -popíše vzdělávací systém v USA a Velké Británii a porovná ho s českým vzděláváním; -vyjmenuje základní informace o New Yorku a Londýně a uvede nejvýznamnější památky.	**Tradice a svátky** -tradice a svátky v USA -tradice a svátky ve Velké Británii -tradice a svátky v ČR -Thanksgiving -Remembrance Day **Londýn** -základní informace -významné památky, důležitá místa **New York** -základní informace -významné památky, důležitá místa **Vzdělávání, vzdělání** -systém vzdělávání v USA -systém ve Velké Británii -systém vzdělávání v České republice -akademické tituly -porovnání jednotlivých systémů

2. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Řečové dovednosti	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: **Čtení:** - čte s porozuměním přiměřené texty, orientuje se v textu; - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace; -jednoduchým způsobem parafrázuje krátké pasáže; **Psaní:** -dokáže napsat jednoduché texty týkající se známých témat, osobních zážitků, událostí, osob, místa apod.; **-** jednoduše zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na známé téma; - stručně vyjádří písemně svůj názor na text; **Mluvení:** - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; **Poslech:** -dokáže porozumět informacím týkajícím se každodenního života; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení, jedná-li se o všeobecně známý přízvuk; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - zaznamená vzkazy volajících;	**Čtení** -práce s textem odborným i uměleckým -jednoduchý překlad -parafráze **Psaní** -výpisky hlavních myšlenek z textu -text na známá témata -vyprávění **Mluvení** **-**zaměřené situačně a tematicky -role play -didaktické hry -dialogy ve dvojicích a skupinách **Poslech** -porozumění monologům i dialogům -parafráze sdělení

OBLAST: Jazykové prostředky	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti; -rozlišuje základní zvukové prostředky anglického jazyka; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; -rozlišuje a adekvátně užívá formální a neformální jazyk; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby.	**Frázová slovesa** **Rod činný a trpný** **Modální slovesa** **Vyjádření budoucnosti** (going to, will) **Vyjádření souhlasu a nesouhlasu** **Podmínkové věty** (Conditionals) **Formální a neformální dopis** -vyjádření žádosti, prosby **Formální a neformální e-mail** -vyjádření žádosti, prosby **Oznámení, pozvánka** **-** přijetí pozvání, odmítnutí **Vyjádření emocí:** radosti, zklamání, naděje apod. **Vyprávění** **Předpřítomný čas** (Present Perfect, Present Perfect Continuous) **Předminulý čas** (Past Perfect, Past Perfect Continuous) **Rozkazovací způsob** (Imperative) **Přímá a nepřímá řeč** (direct and indirect speech) **Přímá a nepřímá otázka** (direct and indirect question) **Tázací dovětky**
OBLAST: Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové funkce	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností;	**Popis místa bydlení** -základní informace -historie, zajímavosti **Popis cesty** (giving directions) **Doprava a cestování**

- domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	-plánování výletu -způsoby dopravy -dopis kamarádovi **Služby, nakupování, móda a oblečení** -konzum, udržitelná móda, oblíbené řetězce **Média** -způsoby komunikace -formální a neformální e-mail -knihy, filmy, seriály -žánry -nejoblíbenější kniha/film **-**získávání a předávání informací (sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu přímou a nepřímou řečí) -telefonický hovor (formální a neformální), obraty při zahájení a ukončení rozhovoru **Sport a zdraví** -péče o tělo, zdravý životní styl -druhy sportů **Příroda a počasí** -roční období -předpověď počasí -druhy krajiny
OBLAST: Poznatky o zemích	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - prokazuje faktické znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech Nového Zélandu, Austrálie a Kanady; -vyjmenuje a popíše základní informace (historické, geografické, politické a kulturní) o České republice a Praze, naplánuje exkurzi pro cizince, odůvodní výběr pamětihodností;	**Austrálie** -historie a geografie -základní informace -zajímavá a důležitá místa **Nový Zéland** -historie a geografie -základní informace

	-v hlavních bodech popíše dílo a život Williama Shakespeara, podrobněji hovoří o 1 vybrané hře: představí protagonisty, zasadí do kulturně-historického kontextu a stručně popíše děj.	-zajímavá a důležitá místa **William Shakespeare, jeho tvorba a život** -komedie, tragédie, sonety -zpracování referátu na 1 hru **Kanada** -historie a geografie -základní informace -zajímavá a důležitá místa **Praha** -zajímavá místa -plánování exkurze pro přátele-cizince **Česká republika** -zajímavá místa -plánování exkurze pro přátele-cizince

3. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Řečové dovednosti	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: **Čtení:** - dokáže shrnout text; -do značné míry samostatně čte a chápe smysl textu; - uplatňuje různé techniky čtení textu; **Psaní:** -dokáže napsat srozumitelný komplexnější texty týkající se různých témat; -dokáže shrnout, skloubit a zhodnotit informace z velkého počtu zdrojů; **Mluvení:** - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; -vyjadřuje se srozumitelně a podrobně k probíraným tématům -dokáže se spontánně zapojit do hovorů týkajících se známých témat; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; **Poslech:** -rozumí spisovné i nespisovné řeči, živé i vysílané na známá i neznámá témata, se kterými se běžně setkává; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem.	**Čtení** -práce s textem odborným i uměleckým - komplexnější překlad -práce s úryvky amerických autorů **Psaní** -shrnutí a parafráze textu -práce s různými zdroji **Mluvení** -zaměřené situačně a tematicky -role play -didaktické hry -dialogy ve dvojicích a skupinách **Poslech** -porozumění autentickým monologům i dialogům -parafráze informací

OBLAST: Jazykové prostředky	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - komunikuje s vekou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů; - používá vhodné opisné prostředky v neznámých situacích; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby.	**Idiomy, metafory** -vybrané frekventovaně používané idiomy -idiomy týkající se probíraných témat -práce s metaforami **Vyjádření zájmu a překvapení** -frekventovaně používané fráze (zdvořilostní i hovorové) **Motivační dopis, žádost o práci/stáž** **Životopis** **Biografie žijící a nežijící osoby** -vybrané osobnosti z anglicky mluvících zemí **Systém slovesných časů** -zopakování, procvičení a přehled **Neformální a hovorová angličtina** -frekventovaně používané obraty a fráze, zkratky -slangové výrazy -britská a americká angličtina **Opisy, parafráze** -práce s různými žánry textu
OBLAST: Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové funkce	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům osobního života i k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	**Volný čas a kultura** -kulturní instituce a události -zábava a volnočasové aktivity **Věda a technika** -významné osobnosti a objevy

	OBLAST: Poznatky o zemích	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech USA a Irska, porovnává je se znalostmi o mateřské zemi; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí; -vyjmenuje vybrané americké autory a jejich díla, zařadí je do kulturně-historického kontextu; -dokáže v hlavních bodech popsat dílo vybraného autora, podrobněji hovoří o 1 vybrané knize: představí protagonisty, zasadí do kulturně-historického kontextu a stručně popíše děj.	**Geografie USA** -základní fakta -významné zeměpisné oblasti **Historie USA** -významné historické osobnosti a události -vliv těchto událostí na dění ve světě **Irsko** -historie a geografie -základní informace -zajímavá a důležitá místa **Americká literatura** -hlavní představitelé a díla americké literatury -vývoj americké literatury -vybraná kniha amerického autora -práce s úryvky

4. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Řečové dovednosti	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: **Čtení:** -porozumí hlavním myšlenkám a bodům autentického písemného projevu; -identifikuje strukturu textu, rozliší hlavní a doplňující informace; - uplatňuje různé techniky čtení textu; -čte s porozuměním anglicky psanou literaturu; **Psaní:** **-** zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma; -logicky a jasně strukturuje formální i neformální projev různých slohových stylů; -vyjádří a obhájí své myšlenky a názory vhodnou slohovou formou; **Mluvení:** -formuluje svůj názor srozumitelně, gramaticky správně, spontánně a plynule; -volně a srozumitelně reprodukuje vyslechnutý či přečtený text, užívá adekvátní slovní zásobu a náročnější jazykové struktury; -přednese souvislý projev na zadané téma; -vyjádří a ohájí své myšlenky a stanoviska; **Poslech:** - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; -porozumí hlavním bodům a myšlenkám složitějšího autentického ústního projevu na aktuální téma a vystihne hlavní a doplňující informace.	**Čtení** -práce s textem odborným i uměleckým -komplexnější překlad -parafráze čtených textů -práce s úryvky anglosaských autorů **Psaní** -procvičení různých slohových stylů -vyjádření a obhájení vlastní myšlenky či postoje **Mluvení** **-**zaměřené situačně a tematicky -role play -didaktické hry -dialogy ve dvojicích a skupinách **Poslech** -porozumění autentickým monologům i dialogům s různými přízvuky

OBLAST: Jazykové prostředky	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - komunikuje se sebedůvěrou a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů; -používá adekvátní opisně prostředky; - dodržuje pravopisné normy v písemném projevu; -používá vhodné jazykové obraty v souvislosti s druhem slohového útvaru.	**Argumentační esej** **Úvaha** **Žádost, stížnost** **Hypotéza, modální slovesa** -funkce modálních sloves v hypotézách, předvídání, konstatování **Neformální a hovorová angličtina** **-**frekventovaně používané obraty a fráze, zkratky -slangové výrazy -britská a americká angličtina **Gerundium** **Celkové shrnutí**
OBLAST: Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové funkce	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně, k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	**„V mateřské škole“** (in the kindergarten) -pokyny, aktivity a slovní zásoba pro budoucí praxi **„Ve volném čase“** (in the after-school club) -pokyny, aktivity a slovní zásoba pro budoucí praxi

	OBLAST: Poznatky o zemích	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech Velké Británie a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; -vyjmenuje vybrané britské autory a jejich díla, zařadí je do kulturně-historického kontextu; -dokáže v hlavních bodech popsat dílo vybraného autora, podrobněji hovoří o 1 vybrané knize: představí protagonisty, zasadí do kulturně-historického kontextu a stručně popíše děj; -vyjmenuje významná velká města anglicky mluvících zemí; lokalizuje je, vyjmenuje hlavní pamětihodnosti těchto měst, o 1 vybraném městě pohovoří šířeji; -charakterizuje pojem *Commonwealth*, vyjmenuje příslušné země a důležitá města; -popíše historii EU, vyjmenuje zakládající a vybrané další členské státy a popíše Brexit.	**Historie Velké Británie** -významné historické události a osobnosti -vliv Velké Británie na kontinentální Evropu **Geografie Velké Británie** -hospodářství Velké Británie -významné zeměpisné oblasti **Britská literatura** **-** hlavní představitelé a díla britské literatury -vývoj britské literatury -vybraná kniha amerického autora -práce s úryvky **Velká města anglicky mluvících zemí** -vybraná velká a významná města Commonwealthu -stručný přehled historie těchto měst -významné památky **Evropská Unie** -vznik a historie EU -členské státy -Brexit

KONVERZACE V CIZÍM JAZYCE

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	0	0	1	1
roční	0	0	0	32	32

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem předmětu je umožnit studentům získat dostatečnou slovní zásobu, včetně odborné, a to tak, aby dosáhli minimálně úrovně B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Předmět je realizován vždy v bloku dvou hodin jednou za 14 dní.

Obsahem předmětu jsou všeobecná, tj. konverzační, i odborná, tedy k anglofonním zemím se vztahující témata, která mají žáky připravit na plynulý průběh maturitní zkoušky a také na komunikaci v anglickém jazyce v rámci každodenního života, včetně dalšího života studijního a pracovního. V afektivní oblasti vede náplň předmětu žáky k porozumění tradicím a hodnotám anglicky mluvících zemí a vytvoření si respektujícího až pozitivního vztahu k těmto zemím, což vede k možnosti aktivního života v multikulturní společnosti.

Předmět provazuje vědomosti a dovednosti získané ve výuce anglického jazyka v hodinách anglického jazyka a rozšiřuje je o další informace v daných oblastech. Žáci rozvíjejí zejména produktivní jazykové schopnosti, v předmětu je rozvíjena jak přímá, tak nepřímá komunikace. Během hodin jsou vedeni k dialogu o různých tématech, zároveň jsou jim zadávány úkoly pro písemné zpracování, které jim pomáhají rozvíjet slohovou dovednost. K těmto úkolům jsou žákům poskytovány informace o přístupu k nejrůznějším informačním zdrojům.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Předmět má žáky motivovat využívat různé nabízené programy či zapojení do projektů a soutěží, proto jsou využívanými metodami multimediální výukové programy: práce s internetem, textem, videi či jinými audiovizuálními materiály.

Cílem předmětu je utvářet příznivé školní prostředí, proto jsou využívanými formami zejména skupinová práce či práce ve dvojicích sloužící k vytváření společných výukových materiálů. V případě domácích úkolů je pak uplatňována samostatná práce.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Žáci jsou v rámci předmětu hodnoceni jednak za svoji aktivitu v hodině a přínos pro práci skupiny, jednak za individuálně testovanou schopnost souvisle se vyjadřovat (jak v mluvené, tak ve psané formě) a aktivně využívat slovní zásobu, která je učivem příslušného tematického okruhu. Žáci jsou také hodnoceni za samostatnou práci, zejména v podobě tvorby psaného textu a porozumění textu.

Hodnocen je rozsah akvizice vyučované slovní zásoby, resp. frází, jakož i kvalita schopnosti tuto slovní zásobu využívat v psaném i v mluveném projevu. Klasifikace je hodnocena známkou ze stupnice 1-5.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět anglická konverzace přispívá z největší části k rozvoji **komunikativní kompetence žáků**. Ti jsou cíleně vystavováni komunikačním situacím, kdy jsou vedeni k rozvoji schopností komunikovat jak mluvenou, tak písemnou formou na všeobecná i odborná témata. Předmět posiluje jazykový cit žáků a umožňuje jim volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky pro různé životní situace. Žáci se učí rozlišovat formální a neformální jazyk a vyhodnocovat situace, ve kterých jakou formu použít. Obohacováním slovní zásoby je posilována sebedůvěra žáků, tím pádem jsou následně schopni mluvit plynule bez větších zábran a adekvátně reagovat.

Dále je rozvíjena **sociální a personální kompetence**, a to zejména během práce ve dvojicích či skupinách. Žáci jsou vedeni ke spolupráci, kde spolu často diskutují, vyměňují si různé pohledy a názory a hledají společně kompromis. Tím se učí fungovat v kolektivu a ve společnosti a zároveň tak poznávají sebe sama. Přínos předmětu spočívá i v efektivní práci s textem, včetně textu odborného a rozvoji schopnosti jej zpracovat a využít jako zdroj poznání i jako prostředek zkvalitnění svých jazykových znalostí a dovedností.

Předmět anglická konverzace také přispívá k rozvoji **kompetence občanského a kulturního povědomí žáků**. Vede je k hlubšímu zájmu o anglosaskou kulturu na základě témat již probíraných v běžných hodinách. Toto prohlubování povědomí o anglicky mluvících zemích vede žáky ke schopnosti porovnávat a nacházet souvislosti mezi českou a anglosaskou kulturou. Předmět tak přirozeně rozvíjí zájem žáků cestovat, poznávat nové země, zapojovat se do okolního světa a přemýšlet v širším měřítku.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět přispívá zejména k rozvoji PT **Občan v demokratické společnosti**. U žáků je rozvíjena schopnost komunikovat, řešit konflikty nebo nacházet kompromisy. Žáci jsou seznamováni s anglosaskou kulturou, společností a historií a jsou vedeni k diskusím na daná témata. Zároveň také poznávají vlastní kulturu a jsou vedeni k porovnávání obou kultur, což je vede k hlubšímu přemýšlení o nastavení české společnosti a jejích hodnotách. Na základě tohoto porovnávání je prohlubována tolerance žáků a také povědomí o hodnotách, svobodě, morálce atd.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Český jazyk	Poznávání cizího jazyka na základě komparace gramatických i stylistických jevů mateřského jazyka. Porovnání jazyků v oblasti ustálených slovních spojení, frází, rčení apod.
Anglický jazyk	Předmět je úzce spojen s tématy probíranými v běžných hodinách anglického jazyka.
Dějepis	Propojení znalostí z historie s anglosaskou kulturou a historií, hledání souvislostí mezi jednotlivými historickými obdobími a osobami.
Etika	Propojení jazykových dovedností se společenskými dilematy či otázkami formou diskusí, dialogů a rozhovorů ve skupinách či dvojicích.
Zeměpis	Propojení znalostí ze zeměpisu, lokalizace anglicky mluvících zemí, jejich hlavních a významných měst a významných geografických oblastí.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

4. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: Řečové dovednosti	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: **v oblasti porozumění textu:** - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu; **v oblasti vyjadřovacích schopností:** - sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; **v oblasti tvorby textu:** - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické);	**Receptivní řečová dovednost sluchová** - poslech monologů a dialogů v angličtině různých dialektů; - zdroj BBC, případně podobné veřejné zdroje; **Receptivní řečová dovednost zraková** - čtení a práce s textem, vč. odborného; **Produktivní řečová dovednost ústní** - mluvení zaměřené situačně i tematicky; **Produktivní řečová dovednost písemná** - zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.; - obecná pravidla pro tvoření vět, pracovat s texty, které jsou mírně nad úroveň žáků, k dispozici mají *scaffolding;* - práce se slovníky; - jednoduchý překlad; **Interaktivní řečové dovednosti** - střídání receptivních a produktivních činností; - analýza textu. **Interakce ústní** **Interakce písemná**

- vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících.	

OBLAST: Jazykové prostředky

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby.	**Výslovnost (zvukové prostředky jazyka)** - pomocí hlasitého čtení s korekcemi; - fonetická abeceda, specifika angličtiny, např. *diphtongs*; **Slovní zásoba a její tvoření** - (min. 2300 lexikálních jednotek za studium, obecně odborná a odborná terminologie je min. 20 %) tj. okolo 460-500 odborných slov **Gramatika (tvarosloví a větná skladba)** **Grafická podoba jazyka a pravopis**

OBLAST: Tematické okruhy, obecné komunikační situace a jazykové situace	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně k vybraným tématům; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností; - domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	**Tematické okruhy** - Osobní údaje - Dům a domov - Každodenní život - Volný čas - Zábava - Jídlo a nápoje - Služby - Cestování - Mezilidské vztahy - Péče o tělo a zdraví - Nakupování - Vzdělávání - Zaměstnání - Počasí - ČR - Anglofonní země **Komunikační situace:** - získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, - objednávka služby, - vyřízení vzkazu apod. - jazykové funkce - obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, - vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, zklamání, naděje apod.

OBLAST: Poznatky o anglofonních zemích	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, kulturních, hospodářských, politických faktorech anglofonních zemí i z jiných vyučovacích předmětů; - uplatňuje faktické znalosti v porovnání s reáliemi ČR; - uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí	**Poznatky vztahující se k anglofonním zemím, jejich kultuře, umění, literatuře, tradicím a společenským zvyklostem** - Britská literatura - Americká literatura - Spojené království - Spojené státy - Kanada - Nový Zéland a Austrálie - Londýn - Svátky a významné dny (porovnání obou kultur) **Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o ČR** - Česká republika - Praha - Liberecký kraj

ODBORNÝ CIZÍ JAZYK

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	0	1	0	1
roční	0	0	32	0	32

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Tento předmět kombinuje poznatky získané v předmětech Anglický jazyk a v hlavních odborných předmětech náležících k oboru Veřejnosprávní činnost, tj. Veřejná správa, Právo a Ekonomika. Jeho hlavním cílem je umožňovat žákům komunikaci o oborově specifických tématech v anglickém jazyce a připravit je tak na běžnou komunikaci v pracovní sféře, např. v kontextu mnohonárodnostních týmů různých organizací či pro účely oborově specifického studia v cizím jazyce.

Žáci aktivně rozvíjejí svoji zásobu o odbornou terminologii z oblastí veřejné správy, hlavních právních odvětví, ekonomie, marketingu a managementu a pracují s texty, které jim přibližují vhodnou odbornou terminologii jak z českého prostředí, tak z prostředí anglosaského a nadnárodního. Také rozvíjejí svoje produktivní jazykové schopnosti jak formou ústní, tak písemnou, a to v návaznosti na předmět Anglický jazyk rovněž na úrovni B1 a jsou tak soustavně připravováni mimo jiné i k maturitní zkoušce z anglického jazyka.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Využívanými metodami výuky jsou zejména práce s textem, konkrétně čtení s porozuměním, poslech a práce s audiovizuálním obsahem (vzdělávací videa), didaktické hry k aktivizaci a zopakování slovní zásoby a vyprávění, resp. rozhovor s učitelem v anglickém jazyce.

Forma výuky je především hromadná, s občasným využitím skupinové práce při kolektivních zadáních a samostatné práce zejména při slohových pracích a čtení s porozuměním.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Žáci jsou hodnoceni na základě všech čtyř produktivních a receptivních dovedností. Je hodnocen jejich ústní projev (během konverzací ve skupinách či dvojicích) i písemný projev (zejména v podobě slohových prací), výsledky souhrnných testů, referáty z vybraných témat, schopnost interakce se spolužáky a s učitelem, výstupy z drobných skupinových projektů či dobrovolné úkoly. Klasifikace vědomostních testů, referátů, písemných a slohových prací je hodnocena známkou ze stupnice 1-5.

Při hodnocení je zvláště zohledňována míra pokroku v konverzačních a slohových dovednostech, schopnost porozumění textu s výskytem neznámých odborných pojmů a schopnost zapamatovat si slovní zásobu v odborných oblastech.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět odborný anglický jazyk **z klíčových kompetencí** rozvíjí především **komunikativní kompetence** žáků, a to především formou vyjádření se s použitím odborné slovní zásoby v mluvené i psané formě, a to využitím spektra komunikačních situací (monolog, dialog, skupinová diskuse či role-play). Žáci se nejprve setkávají s jednoduchými písemnostmi i souvislými texty z tematických okruhů právo, veřejná správa a ekonomika, a posléze je i sami zpracovávají. To vše žáky vede jak k porozumění běžně užívané odborné terminologii, tak k jejímu aktivnímu využití v pracovním či studijním kontextu.

Dále předmět rozvíjí **kompetenci k řešení problémů**, a to tím, že zvolenými formami vyučování vede žáky k využívání dříve nabytých zkušeností a vědomostí ve skupině odborných předmětů v jiném jazyce.

Podstatnou měrou se tímto předmětem rozvíjí i **kompetence k učení**, neboť k porozumění konceptům a reáliím zejména z oblasti anglosaského práva a veřejné správy je uplatňována různorodá práce s textem, mj. studijní a analytické myšlení. V rámci samostatných projektů je zároveň rozvíjena schopnost efektivně vyhledávat a zpracovávat informace. Čtenářskou gramotnost žáků rozvíjí zejména využívané odborné texty.

S ohledem na rozsáhlou práci s veřejným děním v rámci oboru předmět rozvíjí také **kompetenci pracovat s informacemi**, protože studenti zpracovávají a získávají informace z ověřených zdrojů a celkovou mediální gramotnost prací s různými zdroji, a také **občanské a kulturní povědomí** s ohledem na práci se společenským a zejména politickým děním v mezinárodním kontextu a v anglickojazyčných regionech světa.

Doplňkově jsou rozvíjeny též **personální a sociální kompetence**, a to zejména kompetence přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly při samostatné práci, jakož i týmová práce a podílení se na realizaci společných projektů a prezentací ve skupinách.

Předmět také přispívá k rozvoji **odborných kompetencí**, především k **vedení správních agend**. Studenti totiž získají potřebné dovednosti k tomu, aby dokázali popsat stručně právní systém a právní řád ČR i v anglickém jazyce. Studenti rovněž budou mít znalost základních pojmů z oblasti práva a veřejné správy v anglickém jazyce a budou se orientovat v základních strukturách státní správy a samosprávy ve vybraných anglickojazyčných regionech a v EU. Rovněž se setkají s příklady písemností typickými pro toto prostředí a budou schopni s vedením nebo i samostatně zpracovávat jednoduché administrativní, právní i ekonomické písemnosti v anglickém jazyce.

Konečně, studenti budou **připraveni spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce**, a to díky předmětem posilované dovednosti využívat anglický jazyk pro získávání informací z více zdrojů a znalostem, umožňujícím orientaci i komunikaci ohledně institucí, cílů a strategií EU a prostředků evropské politiky.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Tento předmět je propojen celkem se **třemi průřezovými tématy**, a sice Člověk a svět práce, Občan v demokratické společnosti a Informační a komunikační technologie.

Zaprvé, **Člověk a svět práce** je pro tento předmět tématem nosným, protože zprostředkováním poznatků i slovní zásoby z oblasti byznysu, mezinárodních organizací i práva otevírá žákům možnosti k vytváření a rozvoji své profesní kariéry a podporuje jejich komunikační dovednost a schopnost sebeprezentace s využitím odborné slovní zásoby. Spojením s tímto tématem jsou i dílčí celky propojující anglický jazyk s oblastí zaměstnanosti.

Za druhé, souvislost s tématem **Občan v demokratické společnosti** je dána rozsáhlou prací s výstupy masových médií a texty i s audiovizuálním obsahem v anglickém jazyce. Odborné zaměření předmětu si vyžaduje zapojení tematických celků z oblasti státu a politiky v soudobém světě a směřuje ke kompetencím žáků kriticky myslet a odolávat myšlenkové manipulaci a k orientaci v mediálních obsazích a jejich využití pro své různé potřeby.

Za třetí, s ohledem na práci s mediálními obsahy je tento předmět propojen i s průřezovým tématem **Informační a komunikační technologie.** Jde jak o práci s informacemi a zdroji vybíranými učitelem, tak o autonomní výběr informací v online prostředí samotnými žáky.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Český jazyk	Předmět zejména v oblasti stylistiky a tvorby textu navazuje na výuku stylistiky v rámci hodin českého jazyka, stejně jako na literaturu z anglickojazyčných zemí, která přináší poznatky mj. o politice, byznysu a právní kultuře v těchto zemích.
Anglický jazyk	Veškeré výstupy žáků (písemné i mluvené) probíhají v anglickém jazyce; dochází tak k propojení vyučovaných oborově specifických odborných předmětů se znalostí terminologie i s konkrétními poznatky z těchto okruhů.
Veřejná správa	Žáci získávají poznatky z komparativní veřejné správy a základů státovědy, resp. ústavního práva a učí se anglické ekvivalenty ke klíčovým pojmům a výrazům.
Právo	Žáci se seznamují s právními systémy anglosaského typu, souhrnně označovanými jako common law. Současně se seznamují se základní terminologií, kterou lze popsat jejich znalosti českého práva v těch oblastech, které jsou obsahem předmětu právo, zejména v rámci občanského a trestního práva.
Ekonomika	Žáci v tomto předmětu získají základy terminologie a frází používaných v prostředí byznysu a ekonomie, které navazují na poznatky získané z předmětu ekonomika.
IKT	Žáci používají informační technologie různým způsobem, zejména pro přípravu svých psaných výstupů, resp. referátů a prezentací.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

3. ROČNÍK - 1 hodina týdně

OBLAST: Řečové dovednosti	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: **v oblasti porozumění textu:** - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu; - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření; - nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - porozumí školním a pracovním pokynům; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené odborné texty, orientuje se v textu; **v oblasti vyjadřovacích schopností:** - sdělí obsah a hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené, a to i na odborné téma; - vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity; - sdělí a zdůvodní svůj názor na základní odborná témata; - pronese jednoduše zformulovaný monolog na odborné téma před publikem; - vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích; - dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače; - zapojí se do běžného hovoru bez přípravy; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele; - vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení;	**Receptivní řečová dovednost sluchová** - poslech monologů a dialogů v angličtině různých dialektů; - práce se zdroji BBC, případně s podobnými veřejnými zdroji; **Receptivní řečová dovednost zraková** - čtení a práce s textem, vč. odborného; **Produktivní řečová dovednost ústní** - mluvení zaměřené situačně i tematicky; **Produktivní řečová dovednost písemná** - zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.; - obecná pravidla pro tvoření vět, pracovat s texty, které jsou mírně nad úroveň žáků, k dispozici mají *scaffolding;* - práce se slovníky; - jednoduchý překlad; **Interaktivní řečové dovednosti** - střídání receptivních a produktivních činností; - analýza textu. **Interakce ústní** **Interakce písemná**

v oblasti práce s textem: - zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text; - přeloží text a používá slovníky (i elektronické); - vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy; - uplatňuje různé techniky čtení textu; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - zaznamená vzkazy volajících.	

OBLAST: Jazykové prostředky	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib; - používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby.	**Výslovnost (zvukové prostředky jazyka)** - pomocí hlasitého čtení s korekcemi; - fonetická abeceda, specifika angličtiny; **Slovní zásoba a její tvoření** - (min. 2300 lexikálních jednotek za studium, obecně odborná a odborná terminologie je min. 20 %) tj. okolo 460-500 odborných slov **Gramatika** (tvarosloví a větná skladba) **Grafická podoba jazyka a pravopis**

OBLAST: Tematické okruhy, obecné komunikační a jazykové situace	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům z oblasti odborného zaměření studia; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností; - domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace; - používá stylisticky vhodné obraty umožňující nekonfliktní vztahy a komunikaci.	**Tematické okruhy** - Evropská Unie a další mezinárodní organizace - Právo a zákonodárství v kontinentálním a angloamerickém systému práva - Typy státních a územně správních zřízení - Trestní právo a systémy trestní spravedlnosti - Smlouvy v právních systémech - Mikroekonomie a podnikání - Makroekonomie - Bankovnictví a finance - Obchodní a korporátní angličtina
OBLAST: Odborné poznatky o anglofonních zemích a mezinárodním užití angličtiny	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - prokazuje faktické znalosti o systému práva a veřejné správy ve Spojeném království a Spojených státech, případně i v dalších anglofonních zemích - uplatňuje faktické znalosti o těchto zemích a o prostředí mezinárodních organizací v porovnání s právním a správním systémem v ČR; - uplatňuje znalosti terminologie z oblasti ekonomie, podnikání a byznysu, zejména v praktických ohledech zaměstnání.	**EU, mezinárodní organizace a angličtina v mezinárodním kontextu** - Evropská Unie – Instituce a orgány, Základy práva EU - Jiné mezinárodní organizace – OSN, NATO, Rada Evropy **Právo v ČR a v angloamerickém kulturním okruhu** - Občanské právo – smluvní, rodinné, dědické, procesní - Trestní právo hmotné a procesní – vybraná témata a terminologie **Veřejná správa v ČR a v angloamerickém kulturním okruhu** - Veřejná správa a vláda v ČR – Ústava a dělba moci, Systém veřejné správy v ČR - Veřejná správa ve Spojeném království **–** Britské státní zřízení a parlamentarismus, volby a politika ve Spojeném království **Svět ekonomie a podnikání** - Základy mikroekonomie – trh, nabídka a poptávka a jejich vnitřní souvislosti - Základy makroekonomie – HDP, inflace, nezaměstnanost a další makroekonomické indikátory

		- Marketing - Management – plánování, organizování, rozhodování a kontrola; leadership, vedení kolektivu - Podnikání a obchod – Korporace a jejich formy, Principy podnikání, základy korporátní angličtiny

DĚJEPIS

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	2	2	0	0	4
roční	64	64	0	0	128

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem dějepisného vzdělávání je připravit žáky na odpovědný a aktivní život v moderní demokratické společnosti. Vzdělávání je zaměřeno na porozumění kořenům vlastní identity a evropského kulturního prostředí, jež stojí na anticko-křesťanské tradici. Žáci jsou vedeni k porozumění a aplikaci chronologie a kauzality dějin. Jednotlivé události jsou vřazovány do kulturního i sociálního kontextu daného období. Vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivnění hodnotové orientace žáků, dále přispívá k rozvoji kritického myšlení skrze intepretaci historických pramenů i jednotlivých výkladů a historických prezentací.

Učivo předmětu se zaměřuje především na kulturní a sociální dějiny, využívá poznatků z dějin každodennosti a přístupů oral history s vědomím jejich omezení. Kultivuje historické vědomí žáků, rozvíjí povědomí o dějinách regionu i vlastní rodiny.

V oblasti afektivních cílů se výuka zaměřuje na posílení vědomí hodnoty lidského života, důraz je kladen na všeobecné hodnoty lidské práce, spolupráce a respektování osobní svobody jednotlivce, jakožto základních stavebních kamenů západoevropské společnosti.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Ve výuce dějepisu převládá forma hromadné výuky s pravidelným zařazováním skupinové práce. Žáci se v každém ročníku zúčastní dějepisné exkurze a samostatně vypracují referát na zadané sociokulturní téma.

Mezi nejvyužívanější metody výuky dějepisu patří práce s autentickými dokumenty (*písemnými i ikonografickými prameny, historickými mapami a prameny osobní povahy, jako jsou dopisy či deníkové zápisky*). Při výuce moderních dějin je využívána intepretace filmových i obrazových materiálů, především z období dvou totalit, které zasáhly i naše území. Žáci spolu v hodinách diskutují, osvojují si schopnosti argumentace vlastního názoru, jenž je založen na relevantních nastudovaných materiálech.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Při hodnocení předmětu je kladen důraz na dovednosti spojené s kritickým hodnocením pramenů, např.: posouzení jejich relevance, interpretace a hodnocení informací, které z nich můžeme vyčíst. Dále je hodnocena aktivita v rámci skupinových prací, do níž je zahrnuto také sebehodnocení žáků v rámci pracovní skupiny.

Hodnocení je doplňováno ústním zkoušením formou rozhovoru, souhrnnými testy, vypracováním referátů, samostatných školních i domácích prací či aktivitou přímo ve výuce. Žáci jsou hodnoceni známkou 1-5.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět zásadně přispívá k rozvoji **kompetence k učení** vzhledem k voleným formám – žák si osvojuje ovládání různých učebních technik, uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a třídit informace a s porozuměním poslouchat mluvené projevy a pořizovat si z nich poznámky. Další z rozvíjených kompetencí je **kompetence k řešení problémů**, především v oblasti spolupráce při řešení problémů v kolektivu dalších lidí a dále uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a různé myšlenkové operace. Předmět dále povzbuzuje **kompetenci občanského a kulturního povědomí** – poznávat morální principy fungování naší společnosti, přispívat k dodržování platných demokratických zákonů, zajímat se aktivně o politické a veřejné dění v našem státě i ve světě a komparovat je s univerzálními historickými principy a cykly. Dějepis podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové, zároveň buduje v žácích zájem o kultury cizí, vede je ke komparaci jednotlivých aspektů odlišných kultur. Žáci chápou tradice i hodnoty svého národa v evropském i světovém kontextu.

V poslední řadě předmět přispívá k rozvoji **využívání prostředků informačních a komunikačních technologií a práce s informacemi** skrze samostatně zpracovávané projekty a referáty i skrze skupinovou práci v hodinách, kdy žáci pracují s různými druhy pramenů, hodnotí jejich relevanci a přínos pro vytvoření obrazu možné reality.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Z průřezových témat přispívá předmět nejvíce k obsahu PT **Občan v demokratické společnosti**. Charakter obsahu předmětu se dotýká formování společností, kultur a civilizací, které se v průběhu různých historických etap v Evropě vyskytovaly. Věnuje se tématům spojeným se státními zřízeními, způsoby fungování států, zákonnosti moci a dopadů těchto aspektů na život obyčejných lidí v rámci dějin každodennosti. Skrze tato témata se žáci učí odolávat myšlenkové manipulaci, umění kriticky posuzovat jednotlivé mediální i jiné informační obsahy, hodnotit je a třídit. Vede žáky k tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se jej chránit, rozvíjet a zachovávat pro budoucí generace, aby se stali plnohodnotným a žádaným článkem moderní společnosti.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Etika	Poznávání východisek vlastního chování a jednání, aplikace norem na vzájemnou komunikaci, aplikace sociální role. Sebepoznání, seberegulace a seberealizace.
Zeměpis	Propojování geografických a historických faktů, učení se poznávání historických aspektů ve vztahu k přírodnímu i sociálnímu prostředí jednotlivých historických dějů a proměn společnosti.
Dějiny výtvarné kultury	Dopad historických dějů na formování a rozvoj kultury i na její úpadek. Souvislosti mezi historickým politickým a sociálním děním a kulturním rozvojem civilizací.
Hudební výchova s didaktikou	Dopad historických dějů na formování a rozvoj kultury i na její úpadek. Souvislosti mezi historickým politickým a sociálním děním a kulturním rozvojem civilizací.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 2 hodiny týdně		
	OBLAST: Poznávání dějin	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - identifikuje předmět a cíle historického poznání - klasifikuje prameny (rozliší prameny hmotné a nehmotné) - používá časovou osu	**Základní dějepisné pojmy** - úvod do historie, předmět historického poznávání, zdroje hist. poznání - periodizace dějin
	Žák: - objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů - sestaví vlastní rodokmen (vývod 4 generací), zanese údaje na časovou osu	**Poznávání dějin** - význam poznávání dějin, variabilita výkladů dějin - osobní a rodinná historie (poznávání sama sebe, práce s prameny osobní povahy a jejich limity)
	OBLAST: Počátky velkých civilizací	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: **-** uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací (písmo, literatura…) - posoudí míru vlivu přírodního prostředí na vznik star. civilizací	**Starověk – Mezopotámie, Egypt** - počátky zemědělství a jeho vliv na vznik a rozvoj civilizací Mezopotámie a Egypta - základní znaky starověkých despocií, kultura a sociální stratifikace obyvatel
	Žák: - ilustruje vliv antické kultury na vývoj moderní Evropy (renesance, klasicismus, současné umění…) - popíše vliv antické kultury v současném světě (terminologie, filosofie) - zobecní krizové jevy, které se podílely na pádu Římské říše	**Starověk – Klasické starověké státy (Řecko, Řím)** - život a kultura starověkého Řecka (mýty a jejich vliv na chápání světa) - život a kultura starověkého Říma (politika, sociální postavení obyvatel Římské říše) - úpadek a rozpad Římské říše
	Žák: - vysvětlí základní pojmy spojené s křesťanstvím, popíše základní postavy - interpretuje základní hodnotový rámec křesťanství	**Křesťanství** - základní pojmy, postavy, historické souvislosti - vznik a vývoj křesťanství do pádu Římské říše - základní hodnotový rámec

OBLAST: Středověk	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - charakterizuje vztahy mezi lenním pánem a leníkem - popíše vrstvy středověké společnosti a rozliší jejich jednotlivé role - pracuje s historickou mapou a interpretuje na ní uvedení informace	**Středověká Evropa** - formování raně středověkých států, vývoj feudálního systému - křesťanství a jeho vliv na konstituci středověkých říší, christianizace Evropy - klášterní hnutí a spolupráce Římské církve s evropskými panovníky (biskupská soustava)
Žák: - vyjmenuje a na příkladech popíše zásadní změny ve středověké Evropě - žák shrne základní rozdíly mezi křesťanstvím a islámem - vyznačí na mapě místa největších středověkých konfliktů - identifikuje pramen pocházející z období středověku	**Zásadní změny ve středověké společnosti** - hospodářské, politické, náboženské (vznik islámu, rozdělení křesťanství) - přechod beneficiální šlechty ke šlechtě rodové, vznik městského stavu - vznik a využití platidel, navázání dálkového obchodu - husitské války a vznik Jednoty bratrské
OBLAST: Raný novověk (16. – 18. stol.)	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
- na příkladech popíše základní změny v oblasti myšlení a umění v období renesance - zhodnotí pozitivní a negativní důsledky objevných plaveb	**Náboženské, kulturní a společenské změny** - renesance, humanismus, reformace a protireformace - objevné plavby
- pracuje s historickou mapou náboženského vyznání v Evropě, porovná její stav před a po 30leté válce	**Habsburské impérium v Evropě – cesta ke 30leté válce** - územní vývoj Habsburské monarchie, nástup Habsburků na český trůn - velmocenské a náboženské napětí v Evropě na poč. 17. stol.
- odvodí příčiny evropského konfliktu a zdůvodní zapojení jednotlivých států - vyjmenuje důsledky 30leté války a zhodnotí jejich dopad na jednotlivé evropské oblasti	**30letá válka** - české stavovské povstání - důsledky 30leté války
- na příkladech popíše základní znaky barokního umění - popíše rozdíly mezi jednotlivými formami monarchistických režimů	**Společnost a kultura Evropy 17. – 18. stol.** - baroko - absolutismus, konstituční monarchie, osvícenský absolutismus

OBLAST: Novověk – 19. stol.	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
- na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti	**Velké občanské revoluce** - vznik Spojených států amerických - Velká francouzská revoluce - revoluční rok 1848 v Evropě a v českých zemích
- objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci - popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol.	**Společnost a národy** - národní hnutí v Evropě a v českých zemích (české národní obrození) - česko-německé vztahy, postavení minorit - dualismus v habsburské monarchii - vznik národního státu v Německu
Žák: - charakterizuje proces modernizace společnosti a odvodí jeho důsledky - popíše evropskou koloniální expanzi	**Modernizace společnosti** - technická a průmyslová revoluce, komunikační revoluce - urbanizace, demografický vývoj - koloniální expanze **Modernizovaná společnost a jedinec** - sociální struktura společnosti - postavení žen - sociální zákonodárství - rozvoj a koncepce vzdělání

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Změny v Evropě a světě v důsledku dvou světových válek	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi - popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce	**Vztahy mezi velmocemi** - pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou - české země a jejich obyvatelé za první světové války, první odboj - poválečné uspořádání světa a Evropy - vývoj v Rusku
	Žák: - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938-39) - objasní vývoj česko-německých vztahů - vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize - charakterizuje fašismus a nacismus, srovná nacistický a komunistický totalitarismus - popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou - objasní, jak došlo k dočasné likvidaci Československa - objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo	**Demokracie a diktatura** - Československo v meziválečném období - autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v SSSR - velká hospodářská krize, mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech - růst napětí a cesta k válce, druhá světová válka, Československo za války, 2. odboj - válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války

OBLAST: Svět v blocích	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: **-** objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku	**Poválečné uspořádání Evropy a světa** - poválečné uspořádání světa a Evropy - poválečné Československo – komunistická diktatura v Československu a její vývoj
Žák: - popíše projevy a důsledky studené války - popíše vývoj ve vyspělých demokratických zemích a vývoj evropské integrace - uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století - vysvětlí rozpad sovětského bloku	**Studená válka** - demokratický svět, USA jako světová velmoc - sovětský blok, SSSR jako soupeřící velmoc - „vesmírné závody“ – technologický pokrok po 2. světové válce - konec bipolarity Východ - Západ
Žák: - popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa	**Dekolonizace** - dekolonizace a rozpad impérií v průběhu 2. pol. 20. stol. a jeho důsledky - vývoj v zemích třetího světa a jejich problémy

OBČANSKÁ A SPOLEČENSKÁ VÝCHOVA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	2	2	2	**6**
roční	0	64	64	64	**192**

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Předmět občanská a společenská výchova spojuje obsah vzdělávací oblasti Společenskovědní vzdělávání a oblasti Kultura ve veřejné správě. Učivo je doplněno o část oblasti Estetického vzdělávání.

Učivo tohoto předmětu je tematicky rozprostřeno do tří ročníků studia, které se postupně věnují řadě různorodých témat napříč spektrem principů chování a společenských věd. Úvod předmětu zahrnuje témata týkající se kultury, společenské výchovy a mezilidské komunikace a vztahů, včetně vztahu instituce a jejího klienta. Poslední zmíněné téma studenty vhodně připravuje pro účely odborných praxí. Následující blok se věnuje postavení člověka jako občana v kontextu české, evropské i světové společnosti a přidává úvod do mediální výchovy, včetně kritického myšlení.

V afektivní oblasti předmět vede žáky ke kritickému myšlení a posuzování skutečnosti kolem sebe a k odolnosti vůči manipulaci. Dále by si žáci na základě tohoto předmětu měli osvojit i další hodnoty – uznávat hodnotu lidského života a identity nejen vlastní, ale také jiných lidí a považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama. Předmět by také měl poskytnout žákům robustní základ kultury z místního, národního, evropského a světového okruhu a vytvořit k nim pozitivní vztah. Také by žáci měli získat přehled o kulturním a geopolitickém dění.

Také by žáci na základě výuky měli cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování. Rovněž by žáci měli preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými a objevovat základní způsoby, jak vystupovat zejména proti korupci a kriminalitě, jednat v souladu s principy humanity a s vlastenectvím, jakož i s demokratickými občanskými postoji. Žáci by také měli respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance a jednat odpovědně a solidárně.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Využívanými metodami jsou práce s textem, zejména s publicistickými výstupy a výňatky z odborných knih i učebnic a jeho interpretace, vyprávění učitele, případně skupinová práce formou prezentací. Hojně je využívána také řízená diskuse. Výuku realizujeme jako hromadnou i jako skupinovou práci; při ověřování nabytých znalostí a práci s textem je naopak využívána samostatná práce.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Učitel hodnotí kvalitu skupinových **prezentací** a **referátů** po obsahové i formální stránce, jakož i spolupráci ve skupině. Totéž i v rámci rozsáhlejších **projektů**. V rámci **písemných prací** je hodnocena míru zapamatovaných znalostí, zčásti ve formě prosté reprodukce, zčásti formou otevřených otázek využívajících hlubší porozumění učivu. V rámci **slohových prací**, resp. **esejů** učitel hodnotí především schopnost srozumitelně a souvisle se vyjádřit na dané téma.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět rozvíjí celou řadu **klíčových kompetencí.** Předně jde o **kompetenci k učení**, a v jejím rámci čtenářská gramotnost – zejména k práci s textem v oblasti studijního a analytického čtení výukových textů a dovednost efektivně vyhledávat informace z oblasti společenských věd, jakož i orientace v mluvených projevech a využívání různých informačních zdrojů v vlastnímu rozvoji.

Rozvíjena je také kompetence k **řešení problémů**, především v samostatné a skupinové práci volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění spektra různorodých úkolů napříč oblastmi společenských věd i předměty, jakož i využívat dříve získané zkušenosti a vědomosti. Ve spojení s ní studenti pracují i na své **komunikativní kompetenci**, zejména v oblasti srozumitelné a souvislé formulace svých myšlenek včetně argumentace, a to v mluvené podobě (např. prezentace skupinové práce či projektu, účast na diskusi) i v podobě psané (ve formě esejů či jiných písemných prací).

Vzhledem ke společenskovědnímu zaměření předmětu jsou rozsáhle zakládány kompetence **personální a sociální** v celé šíři uváděné RVP, zejména ale kompetence reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných, schopnost týmové práce a realizace skupinových projektů, přijímání a odpovědné plnění převzatých úkolů, podněcování práce týmu vlastními zlepšovacími návrhy a konstruktivní kritikou, jakož i přijímání zpětné vazby od druhých ve formě rady i kritiky a konečně, přispění k vytváření vstřícných a nekonfliktních mezilidských vztahů a stereotypů v přístupu k druhým.

Těžiště rozvoje klíčových kompetencí spočívá v **občanských kompetencích** a **kulturním povědomí** žáků. Předmět tudíž významně přispívá k budování kompetencí k dodržování zákonů, respektování práv a osobnosti druhých lidí, včetně jejich kulturních specifik. Zásadní je v tomto ohledu rovněž schopnost jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování a přispívat k uplatňování hodnot demokracie, jakož i uvědomění si vlastní kulturní a národní identity s aktivní tolerancí k identitě druhých. Předmět by měl studenty přivést k aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás a ve světě, uznávání tradic a hodnot svého národa a k pochopení významu jeho minulosti i současnosti v evropském a světovém kontextu. Žák by také měl podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Předmět rozsáhle tematizuje média i mediální a informační gramotnost, a proto rozvíjí i **kompetenci využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**. Jde o práci s osobním počítačem, získávání informací z otevřených zdrojů prostřednictvím internetu, jakož i z dalších zdrojů na různých médií a jejich

vyhledávání. Žáci jsou rovněž vedeni k nutnosti uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.

Předmět také podporuje některé **odborné kompetence**, a to zejména **připravenost spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce.** Žáci tedy budou schopni stručně charakterizovat přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji v regionu ve srovnání s ostatními regiony ČR, stručně popsat cíle a strategie EU, evropské politice a regionálním rozvoji.

Rozvíjena je i odborná **kompetence komunikovat s veřejností**, zejména v problematice kontaktu veřejné instituce s klientem, včetně asertivní a empatické komunikace a volby přiměřené reakce i ve vypjatých situacích. To zahrnuje rovněž dodržování principů profesní etiky, vč. mravního kodexu státního úředníka a uplatňování dovedností sociální a řečové komunikace ústně i písemně.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Tento předmět rovněž přispívá k průřezovým tématům, z nichž je třeba zdůraznit téma **Občan v demokratické společnosti**, které se jasně propojuje s rozsáhlým občanským základem. Přímo vyučovanými tématy jsou témata kultury a náboženství, státu a politického systému, masových médií i souvisejícího právního minima pro občanský život.

Z průřezového tématu **Člověk a svět práce** se uplatňuje vedení žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život, výuka žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a jejich kritické posouzení, jakož i sebeprezentační schopnosti, které se jistě hodí i při jednání s potenciálními zaměstnavateli.

Konečně, **Informační a komunikační technologie** jsou v předmětu užívány zejména jako zdroj informací a mediálních výstupů, stejně jako podklady k vytváření samostatné i kolektivní projektové práce.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Český jazyk	Poskytnutí důležitých kulturních souvislostí, které se propojují s poznatky z dějin literární kultury v rámci českého jazyka.
Anglický jazyk	Předmět je úzce spojen s některými tématy probíranými v běžných hodinách anglického jazyka, zejména kulturní souvislosti anglosaského okruhu a mezinárodního kontextu.
Dějepis	Znalosti z oblasti kultury, politologie i občanské výchovy, jakož i znalostí z rozdílných kulturních okruhů se propojují s výkladem dějin jednotlivých oblastí.
Etika	Propojení formou diskusí ohledně společenských a morálních dilemat či otázek, zejména z oblasti filosofie – obsahem tohoto předmětu jsou aplikované obory, které s filosofií bezprostředně souvisí.
Zeměpis	Propojení poznatků o jednotlivých zemích a souvisejících kulturních okruzích s výkladem o jednotlivých geografických oblastech.
Základy psychologie	Přímé propojení poznatků psychologických na témata sociologická, resp. kulturní se základy psychologie osobnosti i s dalšími odvětvími psychologie.
Písemná a elektronická komunikace	Obsah předmětu poskytuje odborný základ mj. pro tvorbu odborných textů, zejména pokud jde o práci se zdroji.
Veřejná správa	Výklad o volbách a občanské výchově je spojen také s obecnou teorií veřejné správy a výkladem o dějinách oboru.
Právo	Výklad o politologii, lidských právech a občanské společnosti souvisí bezprostředně výkladem o ústavního a správního práva.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Úvod do společenské kultury	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - uvědomí si nezbytnost výuky společenské výchovy s ohledem na své povolání; - vysvětlí pojmy: společnost, společenská vrstva, elita; - chápe vývoj společnosti v dějinách, definuje základní mezníky vývoje společnosti; - charakterizuje současnou moderní společnost a její sociální složení; - definuje společenské vrstvy společnosti a jejich úlohu.	**Člověk v lidském společenství** - úvod do výuky společenské výchovy, význam společenské výchovy pro práci v oblasti veřejné správy - společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní a postmoderní společnost - vývoj společnosti v dějinách - současná společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha
Žák: - chápe a vysvětlí základní pojmy v oblasti kultury; - chápe pojmy hmotná a duchovní kultura; - vysvětlí funkce kultury, význam vědy a umění - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty a popíše ochranu památek organizací UNESCO.	**Kultura** - základní pojmy kultury - hmotná kultura, duchovní kultura - význam a úloha umění v životě člověka - ukázky z různých oblastí umění (architektura, malířství, sochařství, hudba, lidová tvorba, designu apod.) - ochrana a využívání kulturních hodnot, ochrana památek organizací UNESCO
OBLAST: Společenská výchova	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - popíše vhodné společenské chování v dané situaci, zná jeho zásady a řídí se jimi v životě; - uplatňuje principy, normy a pravidla kulturního chování a vyjadřování v běžných společenských a pracovních situacích.	**Společenská kultura** - principy a normy kulturního chování, formální a neformální chování - společenská výchova a společenské chování - normy a zásady, zákon společenské významnosti - kultura společenská a kultura osobního projevu - společenská etiketa a její uplatňování v soukromém a společenském životě (společenské a rodinné obřady, svátky, tradice, náboženské obřady a chování v kostele, chování na veřejnosti, v dopravě, kině, divadle, koncertě, na vernisáži) - modelové situace

Žák: - orientuje se v základních pravidlech kultury stolování a dokáže je aplikovat při různých společenských a pracovních příležitostech; - zná základy stolničení a uplatňuje je v běžném životě.	**Kultura stolování a stravování** - společenské požadavky na kulturu stravování a stolování, základy stolničení - společenská pravidla stolování při různých společenských a pracovních příležitostech - modelové situace
Žák: - popíše kulturu bydlení a dodržuje její zásady; - orientuje se v možnostech a typech bydlení, v začlenění lidského obydlí do architektury krajiny a v estetickém rozložení zařízení bydlení; - charakterizuje estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - udržuje pracovní prostředí a chápe vliv prostředí na komunikaci s klientem.	**Kultura prostředí** - kultura bydlení - estetika bydlení, domu - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - kultura bydlení a prostředí ve vztahu ke společenským normám, komunikaci s veřejností a klientem - pracovní prostředí – úprava kanceláře, vliv na jednání s klientem
Žák: - aplikuje zásady pro dodržování tělesné hygieny; pečuje o svůj zevnějšek a odění; - chápe význam módy a dokáže zvolit oblečení adekvátní ke společenské situaci; - dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu; - dovede principy a normy odívání použít v praxi.	**Kultura těla a oblékání** - kultura odívání - společenské požadavky na kulturu těla, hygienu a odívání - formální a neformální odívání - kultura odívání ve vztahu ke společenským normám, komunikaci s veřejností a klientem - oblečení a úprava zevnějšku pracovníka veřejné správy
OBLAST: Komunikace a styk s občany	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
- dodržuje kulturu osobního projevu; - používá správná oslovení, vhodně komunikuje v běžném hovoru; - dbá na správnou mimiku a postoj při komunikaci; - dodržuje zásady komunikace na pracovišti a s klientem; - respektuje zásady písemné komunikace; - rozlišuje korespondenci pracovní a soukromou, vhodně volí styl a formu komunikace; - vhodně prezentuje výsledky práce na veřejnosti; - orientuje se v prostředcích styku s veřejností;	**Komunikace a styk s občany** - kultura osobního projevu ve styku s veřejností a klientem - verbální komunikace (kultura řeči a mluveného projevu, pozdrav, představování, tituly, oslovování, tykání, vykání, vizitky, telefonování, zásady vedení rozhovoru) - neverbální komunikace a její projevy - zásady správného jednání s lidmi, komunikace na pracovišti, pracovní návštěvy, komunikace s klientem - komunikace písemná – rozdíl mezi pracovní a soukromou, styl a forma písemné komunikace s občany

	- dokáže vhodně komunikovat s médii.	- metody a prostředky styku s veřejností a s médii - modelové situace
	Žák: - definuje a vysvětlí základní pojmy vztahující se ke genderové problematice; - aplikuje základní pojmy na konkrétních příkladech z praxe (případové studie, kazuistiky); - vysvětlí aplikaci genderu ve veřejném sektoru; - popíše současnou situaci ve veřejném sektoru z hlediska genderové problematiky; - orientuje se ve vývoji a změnách rovnosti pohlaví v rámci lidské historie, zná základní mezníky; - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována.	**Gender a genderového pojetí ve veřejném sektoru** - základní pojmy genderové problematiky - gender ve veřejném sektoru, současná situace - postavení mužů a žen - rovnost pohlaví, historie a současná situace - genderové problémy
	OBLAST: Kultura kolem nás	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	- orientuje se v základních kulturách a společnostech světa; - dovede vystihnout odlišnosti v kulturách zemí EU; - chápe rozdílnost kultur a respektuje je; - orientuje se v základních společenských pravidlech jiných kultur; - dodržuje pravidla a normy jiných kultur a společností ve svém profesním životě.	**Člověk v lidském společenství** - společnost a kultura v různých částech světa - rozdíly mezi kulturami světa - normy chování jiných kultur

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Soudobý svět	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - chápe význam občanské výchovy pro život v občanské a demokratické společnosti;	**Úvod do občanské výchovy** - úvod do výuky - význam občanské výchovy k životu ve společnosti a vlasti - smysl a význam výchovy k občanství,
	Žák: - popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace; - rozliší vyspělé státy a velmoci; - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; - vyjmenuje oblasti současných konfliktů, posoudí jejich podstatu a navrhne možnosti řešení; - chápe termín globalizace, dokáže popsat její projevy v různých oblastech (hospodářství, kultura), charakterizuje její proces; - uvede příklady projevů globalizace; - debatuje o důsledcích globalizace a o rozličných názorech na ni; - rozliší základní globální problémy, současné konflikty a navrhne jejich řešení; - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; - popíše problémy pásma chudoby a hladu na Zemi a život lidí v těchto oblastech; - objasní příčiny migrace lidí, debatuje o pozitivech i problémech multikulturního soužití; - uvědomí si nutnost mírového soužití mezi jednotlivými skupinami a nebezpečí rasismu.	**Rozmanitost soudobého světa:** - civilizační sféry a kultury - rasy, etnika, národy a národnosti - velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy - konflikty v soudobém světě - globální problémy soudobého světa, globalizace a její důsledky - sociální nerovnost a chudoba v současném světě - migrace (emigrace, imigrace), migranti, azylanti - majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití
	Žák: - popíše integrační a dezintegrační procesy v současném světě a jejich příčiny; - posoudí výhody ekonomické integrace; - objasní význam státní suverenity;	**Integrace a dezintegrace** - bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě - integrační a dezintegrační procesy, evropská integrace a dezintegrace - významné mezinárodní struktury a organizace, funkce a činnost NATO a OSN - Organizace spojených národů (vznik, charakteristika, orgány, mírové síly OSN)

	- orientuje se v mezinárodních organizacích, charakterizuje jejich strukturu, funkci, činnost a jejich politické cíle; - popíše funkci a činnost OSN a NATO a vyjmenuje jejich členy; - objasní poválečný politický a hospodářský vývoj Evropy vedoucí ke vzniku Evropské unie a vysvětlí její význam; - uvede orgány Evropské unie; - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; - objasní vznik dalších evropských integrací a organizací, dokáže vyjmenovat nejdůležitější z nich a vysvětlit jejich význam.	- Severoatlantická aliance (NATO) - vznik, charakteristika, orgány - členské státy NATO a OSN <u>Evropská unie</u> - poválečný politický a ekonomický vývoj Evropy - vznik, principy, cíle, orgány EU a její význam - soudobé cíle a politika EU, strategie a nástroje její politiky <u>Další evropské integrace</u> - další mezinárodní organizace (WHO, G8, Mezinárodní červený kříž, Mezinárodní olympijský výbor, OECD, OPEC)
	Žák: - objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; - konkretizuje projevy globalizace v ČR; - charakterizuje postavení ČR v EU a zhodnotí dopady členství; - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách.	**Česká republika a svět** - postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě, vliv globalizace na ČR - integrace a zapojení ČR do mezinárodních struktur - obranná politika a zahraničně politické cíle ČR, bezpečnost obyvatelstva ČR - spojenecké systémy a mezinárodní organizace, jichž je ČR členem, postavení ČR v rámci těchto organizací
	OBLAST: Člověk v lidském společenství	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše rozdíl mezi věřícím a ateistou; - posoudí vliv víry a náboženství na život současného člověka; - charakterizuje základní světová náboženství; - chápe rozdíl mezi východním a západním náboženstvím; - charakterizuje náboženské hnutí a sekty a uvede jejich hlavní znaky; - vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus; - objasní skryté nebezpečí náboženských sekt; - vysvětlí nebezpečí náboženského fundamentalismu a jeho důsledky; - objasní postavení církví a věřících v ČR; - jmenuje hlavní církve, hnutí a sekty působící v ČR.	**Náboženství a ateismus** - víra a ateismus - náboženství a církve v současném světě - nejvýznamnější světová náboženství a jejich vliv na dnešní svět - základní světová náboženství – křesťanství, judaismus, islám - srovnání východních a západních náboženství <u>Náboženská hnutí, sekty a náboženský fundamentalismus</u> - nová náboženská hnutí - náboženské sekty a jejich znaky - náboženský fundamentalismus a potřeba tolerance - náboženský extremismus a terorismus <u>Náboženství a církve v ČR</u> -církve v ČR - náboženská hnutí a sekty působící na území ČR

4. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Člověk jako občan	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita…); - vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; - objasní význam občanské angažovanosti; - debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu.	**Demokracie a demokratické hodnoty, občan v demokratické společnosti** - podstata demokracie - základní hodnoty a principy demokracie - demokracie a totalita Občan a stát - občanská participace, občanská společnost - občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití
	Žák: - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v dokumentech týkajících se lidských práv, a popíše způsoby, jak lze hrožená lidská práva obhajovat; - chápe dodržování a obhajobu lidských práv jako základní princip demokracie; - rozpozná projevy porušování lidských práv a popíše, kam se může obrátit, jsou-li něčí práva ohrožena; - jmenuje práva a svobody, které jsou zakotveny v českých zákonech, popíše způsoby, jak lze hrožená lidská práva obhajovat v ČR; - popíše rizika a hrozby možného zneužívání práva; - identifikuje projevy a nebezpečí intolerance, rasismu, extremismu.	**Lidská práva** - lidská práva, jejich obsah a pojetí - vznik a vývoj lidských práv - Listina základních práv a svobod - dodržování lidských práv jako princip demokracie - obhajování lidských práv, jejich porušování a možné zneužívání - veřejný ochránce práv - práva žen a dětí, Úmluva o právech dítěte - vývoj legislativy v právech žen, dětí, menšin - xenofobie, rasismus, diskriminace, genocida, apartheid
	Žák: - vymezí význam politologie jako vědy; - vysvětlí pojem a vznik státu, určí jeho znaky a funkce; - rozlišuje a porovnává historické i současné typy států a forem vlád; - rozlišuje demokratické a nedemokratické formy vlády; - přiřadí konkrétní státy k typům a formám státu; - vysvětlí pojem politika a politologie; - objasní úlohu a funkci politických stran a politických hnutí a rozliší jejich politickou orientaci;	**Politika a politologie** Politologie jako věda Stát, jeho formy a druhy - teorie vzniku státu - stát – znaky, funkce - typy a formy státu - demokracie, diktatura - monarchie, republika - federace, konfederace, unitární stát

	- objasní význam a funkci svobodných voleb; - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo politickým extremismem (rasismus, neonacismus); - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí, neonacistickou symboliku a jinak propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí.	- právní a sociální stát - státy na počátku 21. století <u>Politika</u> - politika, politická kultura politické ideologie - politické strany, volební systémy a volby - politický radikalismus a extremismus, mládež a extremismus, teror, terorismus a rasismus
	Žák: **-** charakterizuje český stát, zná české státní symboly; - uvede události 20. století významné pro vývoj české státnosti, charakterizuje jednotlivé ústavy; - chápe Listinu základních práv a svobod jako součást právního systému ČR a dodržování lidských práv jako základní princip demokracie; - rozpozná projevy porušování lidských práv a popíše, kam se může v ČR obrátit, jsou-li něčí práva ohrožena - charakterizuje současný český politický systém a objasní fungování demokracie v ČR; - má přehled o současném českém politickém dění, politických stranách a volbách; - popíše strukturu veřejné správy; - vysvětlí a uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy; - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo politickým extremismem (rasismus, neonacismus); - vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí, neonacistickou symboliku a jinak propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí. - vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu - objasní význam občanské angažovanosti a aktivity konkrétně pro podmínky v ČR; - uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, funkce obecní a krajské samosprávy v regionu.	**Český stát, český politický systém a občanství v ČR** - český stát, státní symboly ČR - vývoj české státnosti a vývoj ústavnosti - česká ústava – Ústava ČR a její proměny, - Listina základních práv a svobod jako součást Ústavy ČR - ochrana lidských práv v ČR - státní občanství v ČR <u>Politický systém ČR, politické strany</u> - politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politické strany, volební systémy a volby v ČR - politický radikalismus a extremismus v ČR, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus, terorismus a rasismus <u>Občanství v ČR</u> - občanská participace, občanská společnost v ČR - občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití konkrétně pro prostředí ČR

Žák: - dovede kriticky přistupovat k mediálním obsahům a pozitivně využívat nabídky masových médií; - rozumně volí vhodné zdroje informací hromadně sdělovacích prostředků; - rozliší bulvární a seriózní tisk; - rozpozná a objasní způsoby ovlivňování veřejnosti.	**Média** - svobodný přístup k informacím - média v soudobé společnosti - masová média (tisk, televize, rozhlas, internet) a jejich funkce - kritický přístup k médiím - maximální využití potencionálu médií - ovlivňování veřejnosti - bulvární a seriózní tisk - masmédia v každodenním životě - reklama, teorie reklamy, komerční reklama
OBLAST: Člověk v lidském společenství	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení; - popíše českou hmotnou a duchovní kulturu; - charakterizuje způsoby ochrany kulturního dědictví a hlavní instituce.	**Česká společnost a kultura** - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - hmotná a duchovní kultura v ČR - ochrana a využívání kulturních hodnot v ČR - instituce chránící kulturní dědictví ČR
Žák: - popíše sociální nerovnost a chudobu v ČR, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; - popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace, a objasní možnosti, jak řešit finanční krizi; - vysvětlí státní sociální podporu; - objasní význam solidarity a dobrých vztahů ve společnosti a v místní komunitě.	**Sociální nerovnost a chudoba v současné české společnosti** - sociální nerovnost a chudoba v české společnosti - systém sociálního zabezpečení občanů v ČR, sociální politika a podpora v ČR - řešení krizových finančních situací - populace, veřejnost, sousedství a komunita - solidarita v komunitě a její příklady

	Žák: - popíše národnostní složení obyvatelstva ČR; - debatuje o pozitivech i problémech multikulturního soužití, jmenuje konkrétní příklady specifické pro ČR - uvědomuje si nutnost mírového soužití mezi jednotlivými skupinami obyvatelstva a nebezpečí rasismu; - přirozeně odmítá rasistické názory a praktiky; - objasní příčiny migrace lidí (specificky pro ČR) - diskutuje o kladech i záporech přijímání a pobytu cizích státních příslušníků v ČR a o důvodech jejich přistěhování; - formuluje a zdůrazní vlastní postoj k integraci, segregaci, asimilaci, stěhování a migraci obyvatel; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - má přehled o kultuře národností žijících v místním regionu.	**Národnostní menšiny na území ČR, migrace a multikulturní soužití** - rasy, etnika, národy a národnosti na území ČR - majorita a minority v české společnosti - mezilidské vztahy a multikulturní soužití v ČR - migrace, migranti a azylanti v ČR - skupiny lidí na území ČR - kultura národností žijících na našem území - kultura národností žijících v místním regionu
	Žák: - orientuje se ve vzdělávací soustavě ČR; - pochopí význam vzdělání pro život a nutnost celoživotního vzdělávání pro svoji profesi; - má přehled o možnostech dalšího vzdělávání ve svém oboru.	**Vzdělávání a vzdělávací soustava v ČR** - vzdělávací soustava ČR, vzdělání pro život, celoživotní vzdělávání - možnosti dalšího vzdělávání pro obor veřejnosprávní činnosti

ETIKA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	1	1	1	1	4
roční	32	32	32	32	128

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Předmět svým zaměřením míří především do vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí. Jedním z cílů předmětu je napomoci k usazení vlastní identity žáka a osobního přijetí. Mezi další cíle patří vést žáky k prosociálnímu chování, posilovat jejich schopnost empatie i schopnost rozhodování v klidných i vypjatých obdobích života. Mezi dílčími cíli budujeme schopnost vést a přispívat do svobodné společenské diskuse při respektování jejích pravidel.

Předmět je bezpečným prostředím pro výměnu názorů žáků na důležitá celospolečenská témata současného světa s přihlédnutím k historickému i širokému světovému kontextu. Žáci se v předmětu seznamují se základními pojmy praktické filosofie, etiky a jejími významnými teoretiky napříč historickými obdobími.

Předmět významně přispívá k rozvoji komunikativních kompetencí žáků, schopnosti formulovat a prezentovat svůj úhel pohledu podložený relevantními a ověřenými fakty. V neposlední řadě se věnuje problematice chování a vystupování žáka v rámci sociálních rolí a jeho následném možném zaměstnání – profesní etika.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Výuka probíhá formou jedné vyučovací jednoty, při které jsou střídány různé formy a metody výuky. Žáci při vyučování často sedí v kruhu nebo jiných uspořádáních podporujících otevřenou komunikaci. Častou formou výuky je skupinová práce.

Učitel vede se žáky řízené i neřízené rozhovory na různá etická a společenská témata, zařazuje diskusi, při které aktivizuje jednotlivé žáky a podporuje jejich aktivní zapojení. Obvyklou metodou je také práce s textem pojednávajícím o aktuální či historické události v souvislosti s tématem výuky, o který se následná opírá následná diskuse. Využívané jsou také aktivity zaměřené na rozvoj zdravého klimatu třídy, efektivní spolupráce, konstruktivní komunikace (včetně poskytování zpětné vazby) a důvěry ve třídě.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Hodnocení žáků se opírá především o vypracování esejů a skupinových prací, jejichž součástí je také hodnocení vlastního pracovního procesu jednotlivých členů skupiny. Učitel při hodnocení může zohlednit aktivitu žáka přímo ve vyučování – připravenost na jednotlivé hodiny, zapojení do diskusí, spolupráce s ostatními. Práce žáků jsou hodnoceny škálou 1-5.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět **etika** se nejvíce podílí na rozvoji **sociálních a personálních kompetencí** tím, že podporuje žákovo zdravé sebevědomí, vede jej k reálnému pohledu na sebe sama, na uvědomění si vlastních silných i slabých stránek. Podporuje žáky v kritickém posuzování zjišťovaných informací, práci v týmu a podílení se na realizaci společných pracovních i jiných činností. Přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, dále přispívá ke schopnosti nepodléhat vlastním předsudkům.

Důležitou oblastí jsou rovněž **občanské kompetence a kulturní povědomí**, v jejichž rámci si žáci osvojují dovednost samostatně a odpovědně jednat nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném, respektovat osobnost druhých lidí stejně jako jejich práva, dodržovat zákony a etické normy naší společnosti.

V neposlední řadě předmět přispívá k rozvoji **komunikativních kompetencí žáků**, především skrze vedené a realizované diskuse na daná problematická témata. Žáci si osvojují dovednost vyjadřovat se přiměřeně a vhodně k vzhledem k určité komunikační situaci, formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle a v písemné formě navíc přehledně a jazykově správně. Žáci se aktivně zapojují do diskusí, formulují a obhajují své názory a postoje a vyjadřují je v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

V rámci **odborných kompetencí** předmět napomáhá k vytváření **předpokladů pro sebereflexi a sebehodnocení** a seznamuje žáky s dovednostmi potřebnými pro vyrovnání se s náročností zvoleného povolání a se stresem.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět rozvíjí PT **Občan v demokratické společnosti**, vede žáky ke schopnosti morálních úsudků, vědomí společenských norem a jejich zákonné i morální podmíněnosti. Směřuje žáky k tomu, aby byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení, aby kriticky hodnotili předkládané informace a nepodléhali efektu prvního dojmu a aby dokázali citlivě diskutovat s ostatními lidmi i o společensky citlivých tématech při podmínce zachování pravidel svobodné diskuse.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si vážili materiálních a především duchovních hodnot naší společnosti, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovávat pro budoucí generace. Částečně tato oblast souvisí s PT ***Člověk a svět práce***, podporuje totiž schopnost žáka přijmout odpovědnost při rozhodování a komunikační a sebeprezentační dovednosti spojené se zdravým pohledem sama na sebe.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Veřejná správa	Etický kodex pracovníků VS. Krize společenských hodnot v postmoderní době a důležitost těchto hodnot.
Zeměpis	Propojování geografických a historických faktů, učení se poznávání historických aspektů ve vztahu k přírodnímu i sociálnímu prostředí jednotlivých historických dějů a proměn společnosti.
Dějepis	Filosofie a etika v lidských dějinách.
Základy psychologie	Důležitost trvalých partnerských vztahů. Teorie morálního vývoje. Komunikace v rámci profesní etiky.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: ÚVOD DO ETIKY A MORÁLKY

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vysvětlí pojmy filosofie a etika (praktická filosofie) - uvede příklady, kde můžeme etické myšlení používat - definuje předmět filosofie a praktické filosofie - popíše, v čem mu v životě poznatky předmětu mohou pomáhat - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie filozofická etika; - dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva.	**Filosofie, praktická filozofie, etika** - předmět zkoumání filosofie a etiky - základní etické pojmy (mrav, morálka, normy, hodnoty, potřeby apod.)

OBLAST: PRAKTICKÁ FILOSOFIE A JÁ – POZNÁVÁM SÁM SEBE

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - zkoumá a hodnotí sám sebe, je schopen reflexe svého i cizího jednání - popíše morálně náročné rozhodování - vysvětlí vliv prostředí na vlastní osobnost - popíše způsob svého rozhodování v morálně napjatých situacích běžného života - vytvoří žebříček důležitých osobních životních hodnot	**Problematika svobodné vůle, rozhodování, hodnoty** - svobodná vůle, její meze a důsledky pro praktický život člověka - volní procesy rozhodování, vlivy na rozhodovací proces - příklady eticky náročných situací a jejich modelové řešení - proximity principle, Maslowova pyramida potřeb - vlastní životní hodnoty, jejich hledání, pojmenování a vliv společnosti

OBLAST: PRAKTICKÁ FILOSOFIE A JÁ – PREZENTUJI SÁM SEBE

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - nahlíží sama sebe jako osobnost, která se součástí společenských skupin - posoudí vliv společnosti, kultury a vrstevnické skupiny na vlastní uvažování a jednání - zhodnotí své chování a vystupování v rámci vrstevnické skupiny - na příkladu popíše pozitivní a negativní vliv jedince na prostředí	**Osobní hodnoty uprostřed společnosti** - dynamické procesy utváření společnosti, spol. a zájmových skupin - vliv společnosti na vývoj jedince a vliv jedince na vývoj společnosti - výrazné osobnosti, které ovlivnili svět (jejich společné charakterové vlastnosti) - pozitivní a negativní společenské vlivy - multiperspektivita společenských norem (nelegitimní, až nelidské zákony)

	Žák: **-** kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu, dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu	**Stereotypní uvažování o světě** - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama
	Žák: - vytvoří formálně i obsahově správnou argumentační esej na zadané téma - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty;	**Argumentační esej** - struktura a způsob psaní argumentační eseje - hledání kauzality dějů ve společnosti (pojmenovávání příčin a hledání důsledků jednání)
	OBLAST: AKTUÁLNÍ ETICKÉ OTÁZKY – SVOBODNÁ DISKUSE	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - se aktivně účastní svobodné diskuse, formuluje její pravidla, přispívá svými argumenty, reaguje na ostatní - se zajímá o aktuální společenská etická témata - identifikuje běžné argumentační fauly a varuje se jich - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění.	**Svobodná diskuse** - pravidla svobodné diskuse - vedení a účast na svobodné diskusi v rámci vrstevnické skupiny - argumentační fauly (útok na osobu protiřečníka, argumentace kruhem, argumentace pomocí emocí, fádní zobecnění apod.) *Jednotlivé diskusní bloky jsou do výuky zařazovány na základě jejich společenské aktuálnosti. Témata jsou vybírána se zřetelem společenské vážnosti.*

2. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: FILOZOFICKÉ POHLEDY NA ETICKÉ PROBLÉMY

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - na příkladech uvede změny v chápání smyslu lidského života - posoudí přínosy jednotlivých směrů pro vlastní chápání života ve spol.	**Historické pohledy na hledání „obecného a lidského dobra, smyslu života“** - antická filosofie (Platon, Aristoteles atd.) - křesťanská etika - Hobbes, Locke, Rousseau - Utilitarismus, Pragmatismus a další filozofické směry

OBLAST: ČLOVĚK V LIDSKÉM SPOLEČENSTVÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu	**Člověk ve vztazích se svým okolím** - partnerské vztahy, lidská sexualita
Žák: - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení; - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění; - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace.	**Člověk jako součást okolní společnosti** - společnost tradiční, moderní, postmoderní - hmotná a duchovní kultura - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha ve společnosti - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti
Žák: - objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě; - debatuje o pozitivech i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí.	**Rasy, etnika, složení a diverzita společnosti** - rasy, etnika, národy a národnosti - majoritní a minoritní společenské skupiny a jejich vzájemná koexistence - multikulturní soužití v globalizovaném světě – migrace, migranti a azylanti
Žák: - objasní postavení církví a věřících v ČR; vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus.	**Víra a ateismus** - náboženství a církve (v ČR i celosvětově), náboženská hnutí, sekty - náboženský fundamentalismus

OBLAST: AKTUÁLNÍ ETICKÉ OTÁZKY – SVOBODNÁ DISKUSE	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - se aktivně účastní svobodné diskuse, formuluje její pravidla, přispívá svými argumenty, reaguje na ostatní - se zajímá o aktuální společenská etická témata - identifikuje běžné argumentační fauly a varuje se jich - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění.	**Svobodná diskuse** - pravidla svobodné diskuse - vedení a účast na svobodné diskusi v rámci vrstevnické skupiny - argumentační fauly (útok na osobu protiřečníka, argumentace kruhem, argumentace pomocí emocí, fádní zobecnění apod.) *Jednotlivé diskusní bloky jsou do výuky zařazovány na základě jejich společenské aktuálnosti. Témata jsou vybírána se zřetelem společenské vážnosti.*

3. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: ČLOVĚK V LIDSKÉM SPOLEČENSTVÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - na příkladech uvede možnosti a důsledky svobody jedince v demokracii - na příkladných současných kauzách ukáže porušování, či dodržování lidských práv - popíše funkci státu v oblasti utváření morálních norem a rizika s tím spojená.	**Svoboda jedince, lidská práva, soukromé vlastnictví, funkce státu** - dopad jmenovaných institucí na přemýšlení člověka a fungování společnosti - základní přehled konstituce jednotlivých fenoménů „západní civilizace“
Žák: - vyjmenuje jednotlivé světové kulturní okruhy - posoudí vliv globalizace na společnost, jejíž je součástí	**Západní civilizace v kontaktu s ostatními civilizacemi** - mezikulturní výměna, obohacení a vlivy - globalizace a její vliv na společenské změny

OBLAST: PROFESNÍ ETIKA

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - aplikuje základní profesní etické principy do svého chování a vystupování - reflektuje své konání vůči dalším lidem z hlediska své profese - zkoumá vlastní reakce na konkrétní podněty v rámci prof. Komunikace - vysvětlí pojmy mobbing, bossing, nerespektující a násilné chování a popíše způsoby, jak se bránit, pomoci druhému a kam se obrátit pro pomoc v případě kontaktu s takovým chováním - reflektuje vlastní sklony ke zkratkovitému, stereotypnímu a předsudečnému uvažování a učí se podle něj nejednat - popíše některé z pozitivních a negativních společenských vlivů a jevů a zamýšlí se nad jejich příčinami a důsledky	**Profesní etika** - problematika konfliktu (interpersonální, intrapersonální), konflikty na pracovišti - mobbing, bossing, nerespektující a násilné chování - jednání a vystupování vůči specifickým skupinám klientů - pozitivní a negativní společenské vlivy a jevy

OBLAST: MORÁLNÍ VÝVOJ JEDINCE	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - popíše rozdíl mezi heteronomní a autonomní morálkou - zná teorie morálního vývoje člověka a rozumí tomu, jaké limity člověk v jednotlivých fázích vývoje má	**Teorie morálního vývoje** - heteronomní a autonomní morálka - morální vývojová stádia dle L. Kohlberga, J. Piageta
OBLAST: MORÁLNÍ DILEMATA SOUČASNÉHO I MINULÉHO SVĚTA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - popíše které společenské hodnoty jsou v této době v krizi a jaká jsou možná východiska řešení či zmírnění těchto krizí - popíše možné příležitosti vyplývající z krizí - popíše možné hrozby vyplývající z krizí	**Krize společenských hodnot v postmoderní době** - krize rodinná, krize sociální, krize ekonomická, krize identity, politická krize - krize jako příležitost i jako hrozba
OBLAST: AKTUÁLNÍ ETICKÉ OTÁZKY – SVOBODNÁ DISKUSE	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - se aktivně účastní svobodné diskuse, formuluje její pravidla, přispívá svými argumenty, reaguje na ostatní - se zajímá o aktuální společenská etická témata - identifikuje běžné argumentační fauly a varuje se jich - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění.	**Svobodná diskuse** - pravidla svobodné diskuse - vedení a účast na svobodné diskusi v rámci vrstevnické skupiny - argumentační fauly (útok na osobu protiřečníka, argumentace kruhem, argumentace pomocí emocí, fádní zobecnění apod.) *Jednotlivé diskusní bloky jsou do výuky zařazovány na základě jejich společenské aktuálnosti. Témata jsou vybírána se zřetelem společenské vážnosti.*

4. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: ROZMANITOST SOUDOBÉHO SVĚTA

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - popíše a charakterizuje nejvýznamnější světová náboženství a jaké jsou mezi nimi rozdíly - popíše rozvojové země a problémy, kterými prochází - rozlišuje osobní a společenskou rovinu řešení globálních problémů - popíše, co může osobně dělat pro zmírňování důsledků globálních problémů - popíše, kde aktuálně ve světě probíhají konflikty a jaké mají důsledky pro svět	**Civilizační sféry a kultury** - nejvýznamnější světová náboženství, velmoci, vyspělé státy - rozvojové země a jejich problémy - konflikty v soudobém světě

OBLAST: ÚHEL POHLEDU NA SVĚT

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - popíše základní myšlenkový a hodnotový rámec křesťanství, hlavní postavy, ctnosti a motivy - popíše praktický přesah křesťanství do dnešní doby - popíše rozdíl mezi náboženstvím a vírou - vysvětlí pojem ateismus a zamýšlí se nad rozdíly křesťanského a ateistického pohledu na různá témata - popíše, proč mají věřící v rámci různých náboženství různé zvyklosti	**Různé způsoby nahlížení reality okolního světa, rozmanité soudobé diskurzy** - křesťanský pohled na svět (křesťanská etika) – východiska, motivace - ateistický pohled na svět (vědecký, laický ateismus, deismus, panteismus) - úhel pohledu vybraných světových náboženství
Žák: - vysvětlí pojem gender a popíše historii jeho vzniku a vývoje - popíše postavení mužů a žen v současné společnosti, diskutuje o roli muže a ženy v rodině a ve společnosti, diskutuje o historii postavení mužů a žen v různých společnostech - diskutuje o genderových problémech ve společnosti	**Gender** - gender jako vědecká kategorie (v jazyce, sociologii, historii a dalších vědách) - postavení mužů a žen v současné společnosti - genderové problémy (konzervativní a liberální pohledy na lidskou společnost)

OBLAST: AKTUÁLNÍ ETICKÉ OTÁZKY – SVOBODNÁ DISKUSE	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**
Žák: - se aktivně účastní svobodné diskuse, formuluje její pravidla, přispívá svými argumenty, reaguje na ostatní - se zajímá o aktuální společenská etická témata - identifikuje běžné argumentační fauly a varuje se jich - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění.	**Svobodná diskuse** - pravidla svobodné diskuse - vedení a účast na svobodné diskusi v rámci vrstevnické skupiny - argumentační fauly (útok na osobu protiřečníka, argumentace kruhem, argumentace pomocí emocí, fádní zobecnění apod.) *Jednotlivé diskusní bloky jsou do výuky zařazovány na základě jejich společenské aktuálnosti. Témata jsou vybírána se zřetelem společenské vážnosti.*

4. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: ČLOVĚK A SVĚT (praktická filozofie) - opakování

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie filozofická etika; - dovede používat vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva; - dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými texty; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění; - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědni jiným lidem.	**Praktická filozofie, etika** - předmět zkoumání filosofie a etiky - základní etické pojmy (mrav, morálka, normy, hodnoty, potřeby apod.) - člověk jako součást lidského společenství

OBLAST: MORÁLNÍ VÝVOJ JEDINCE

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - popíše morální vývoj jedince	**Teorie morálního vývoje** - heteronomní a autonomní morálka - morální vývojová stádia dle L. Kohlberga aj. Piageta

OBLAST: MORÁLNÍ DILEMATA SOUČASNÉHO I MINULÉHO SVĚTA

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - diskutuje o aktuálních společenských tématech	**Krize společenských hodnot v postmoderní době** - krize rodinná, krize sociální, krize ekonomická, krize identity - krize jako příležitost i jako hrozba

FYZIKA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	1	1	0	0	2
roční	32	32	0	0	64

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem fyzikálního vzdělávání je dovést žáky k hlubšímu a komplexnímu pochopení fyzikálních jevů a zákonů. Vzdělávání rozvíjí u žáků schopnost logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché fyzikální problémy. Žáci jsou vedeni k využívání fyzikálních poznatků a dovedností v praktickém životě v různých situacích. Vyučování směřuje k tomu, aby žáci rozvíjeli své schopnosti vyhledávat a interpretovat informace, zaujímat k nim stanovisko a obhajovat své závěry. Žáci jsou vedeni k pohledu na fyziku jako jednu z přírodních věd, které jsou vzájemně propojeny a ovlivňují se.

Vyučování fyziky rozvíjí a prohlubuje vědomosti získané na ZŠ. Učivo zahrnuje základní poznatky z většiny oblastí fyziky a je kladen důraz na jejich porozumění a aplikaci v běžném životě.

V afektivní oblasti směřuje fyzikální vzdělávání k tomu, aby se žáci zamýšleli nad otázkou vzniku Vesmíru a původu fyzikálních zákonů a jevů. Žáci rozvíjí schopnosti vést odbornou diskuzi, přinášet logické argumenty a obhajovat své závěry. Žáci jsou podporováni k celoživotnímu vzdělávání ve fyzice.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Ve výuce fyziky převládá hromadné vyučování, je ale často střídáno skupinovou i samostatnou prací. Jsou zohledňovány individuální vzdělávací potřeby žáků.

V realizaci výuky je využíváno jak tradičních metod (výklad), tak moderních výukových metod (fyzikální pokusy a měření, názorně-demonstrační metody atd.). Žáci jsou podporování v osvojování různých technik samostatného učení a vyhledávání informací vedoucích k řešení fyzikálních úloh.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Při hodnocení předmětu je kladen důraz na porozumění učivu a využívání vyhledaných informací při řešení přiměřeně náročných fyzikálních úloh. Hodnocen je ústní i písemný projev a přihlíží se též k aktivitě žáka ve vyučování. Pozornost je věnována i schopnosti využívat odbornou terminologii a výstižně formulovat své myšlenky.

Hodnocení probíhá známkou 1-5 a je doplňováno slovním hodnocením.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Vyučování fyziky vede k rozvoji **kompetence k učení.** Žák získává pozitivní vztah k učení a celoživotnímu vzdělávání. K učení využívá různé informační zdroje a hledá souvislosti mezi získanými poznatky a je veden ke snaze porozumět probíranému učivu. Dále předmět přispívá k rozvoji **kompetence k řešení problémů.** Žák se naučí plánovat si jednotlivé kroky vedoucí k vyřešení problému, či splnění zadaného úkolu. Zvolí si vhodné prostředky k dosažení předem vytyčených cílů a využívá již získaných poznatků. Žák je při týmové práci schopen spolupracovat, při individuálních činnostech pracovat samostatně. Žák se při nezdaru nenechá odradit, ale hledá jiné způsoby vedoucí k vyřešení problému. Rozvíjena je také **komunikativní kompetence.** Žák srozumitelně prezentuje své myšlenky a výsledky příkladů a pokusů. **Matematickou kompetenci** žák získává při řešení fyzikálních příkladů, kdy využívá vhodných fyzikálních vztahů a používá správné jednotky. Žák kriticky hodnotí výsledky svých výpočtů a posoudí, jestli výsledné hodnoty mohou odpovídat realitě. Žák se orientuje v různých formách grafického znázornění (tabulkách, diagramech, grafech, schématech apod.). Žák aplikuje matematické postupy při řešení fyzikálních úloh.

Dále předmět rozvíjí **kompetenci k využívání informačních technologií.** Žák využívá informačních technologií k získávání poznatků vedoucích k řešení problémů nebo lepšímu pochopení učiva. Posuzuje věrohodnost jednotlivých internetových zdrojů.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Z průřezových témat má předmět největší přínos pro obsah PT **Člověk a životní prostředí.** Žák se učí poznávat okolní svět a rozumí důležitým fyzikálním zákonitostem. Posuzuje ekologické aspekty různých způsobů získávání elektrické energie.

Dále předmět přispívá k aplikaci PT **Informační a komunikační technologie.** Žák je schopen pracovat s internetem, získávat potřebné informace a kriticky hodnotit jejich věrohodnost.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Matematika	Využívání matematických postupů při řešení fyzikálních úloh (především úprava rovnic). Důležitost využívání základních jednotek při výpočtech. Vyhledávání důležitých hodnot v MFCh tabulkách.
Biologie	Propojování fyzikálních zákonů s poznatky o fungování přírody. Dopad různých způsobů získávání energie na životní prostředí. Využití optiky při korekci očních vad.
Informační a komunikační technologie	Využívání informačních technologií k získávání fyzikálních poznatků. Práce s textovými procesory a nástroji pro tvorbu prezentací při vypracovávání referátů na vybrané téma.
Chemie	Stavba látek a jejich fyzikálně-chemické vlastnosti. Stavba atomu a molekuly.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 1 hodina týdně	OBLAST: Mechanika	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - uvede příklady jednotlivých veličin, zná jejich značky, ovládá převody jednotek; -rozumí pojmům vztažná soustava a hmotný bod a charakterizuje klid a pohyb hmotného bodu v různých soustavách; -rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu -vysvětlí pojmy: trajektorie, dráha, rychlost, zrychlení;	**Kinematika** -fyzikální veličiny a jednotky - vztažná soustava, hmotný bod -pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici
	Žák: -určí síly působící na těleso a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolávají; -použije Newtonovy pohybové zákony na příkladech z praxe;	**Dynamika** -Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace
	Žák: -určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; -uvědomuje si souvislost energie a práce; -vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie;	**Mechanická práce a energie** -mechanická práce stálé síly -energie kinetická a potenciální -zákon zachování mechanické energie
	Žák: -určí výslednici sil působících na těleso; -definuje pojem rovnovážná poloha a rozliší druhy rovnovážné polohy;	**Mechanika tuhého tělesa** -posuvný a otáčivý pohyb tuhého tělesa -moment síly -skládání sil
	Žák: -aplikuje Pascalův a Archimedův zákon při řešení úloh;	**Mechanika kapalin a plynů** -vlastnosti tekutin, ideální kapalina -tlakové síly a tlak v tekutinách

OBLAST: Molekulová fyzika a termika	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -uvede příklady potvrzující kinetickou teorii látek; -vyjádří teplotu látky v Celsiově stupnici i jako termodynamickou teplotu; -vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi; -vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy a způsobu její změny; -popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů; -popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;	-částicová stavba látek, vlastnosti látek z hlediska molekulové fyziky -teplota a teplotní roztažnost látek -teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory -struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství
OBLAST: Vesmír	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -charakterizuje Slunce jako hvězdu; -popíše objekty ve sluneční soustavě; -zná příklady základních typů hvězd; -zná současné názory na vznik a vývoj vesmíru.	-Slunce, planety a jejich pohyb, komety -hvězdy a galaxie

2. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: Fyzika atomu	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu; -popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony; -vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením; -popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru; -diskutuje o bezpečnostních a ekologických hlediscích jaderné energetiky;	-model atomu, laser -nukleony, radioaktivita, jaderné záření -jaderná energie a její využití
OBLAST: Elektřina a magnetismus	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj; - řeší úlohy na využití Coulombova zákona;	**Elektrostatika** -elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče -Coulombův zákon
Žák: -popíše princip vedení elektrického proudu v kovovém vodiči; -řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona; -vysvětlí závislost odporu na vlastnostech vodiče; -popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN;	**Stejnosměrný elektrický proud** -elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče -elektrický proud v kovech, Ohmův zákon -elektrický proud v polovodičích

	Žák: -určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem; -vysvětlí rozdíl mezi stacionárním a nestacionárním magnetickým polem; -porozumí principu elektromagnetické indukce;	**Magnetické pole** -stacionární magnetické pole -magnetické pole elektrického proudu -nestacionární magnetické pole -elektromagnetická indukce
	Žák: -popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice; - posuzuje výhody a nevýhody využití různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí; -zná velikost napětí ve spotřebitelské síti v ČR;	**Střídavý elektrický proud** **-**vznik střídavého proudu -přenos elektrické energie střídavým proudem
	OBLAST: Vlnění a optika	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: -charakterizuje pojmy: perioda, frekvence, amplituda -rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření; -charakterizuje základní vlastnosti zvuku; -chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu; -charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlosti v různých prostředích; -řeší úlohy na odraz a lom světla; -řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami; - vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad; - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření.	-mechanické kmitání a vlnění -zvukové vlnění -světlo a jeho šíření -optické soustavy (zrcadla a čočky, oko) -druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření

CHEMIE

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	1	0	0	0	1
roční	32	0	0	0	32

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem chemického vzdělávání je dovést žáky k hlubšímu pochopení chemických zákonitostí a teorie o stavbě látek. Vzdělávání rozvíjí u žáků schopnost logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché chemické úlohy. Žáci jsou vedeni k využívání poznatků a dovedností z chemie v praktickém životě v různých situacích. Vyučování směřuje k tomu, aby žáci rozvíjeli své schopnosti vyhledávat a interpretovat informace, zaujímat k nim stanovisko a obhajovat své závěry. Žáci jsou vedeni k pohledu na chemii jako jednu z přírodních věd, které jsou vzájemně propojeny a ovlivňují se.

Vyučování chemie rozvíjí a prohlubuje vědomosti získané na ZŠ. Učivo zahrnuje základní poznatky z většiny oblastí chemie a je kladen důraz na jejich porozumění a aplikaci v běžném životě. Výuka umožňuje žákům získat dovednosti, vědomosti a návyky o bezpečném a účelném zacházení s chemickými látkami, které jsou součástí jejich každodenního života.

V afektivní oblasti výuka poukazuje na nezbytnost ochrany životního prostředí a vlastního zdraví a podporuje žáky v posuzování chemických látek z hlediska nebezpečnosti a vlivu na ostatní živé organismy. Žáci jsou motivování k celoživotnímu vzdělávání v chemii.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Ve výuce chemie převládá hromadné vyučování, je ale často střídáno skupinovou i samostatnou prací. Jsou zohledňovány individuální vzdělávací potřeby žáků.

V realizaci výuky je využíváno jak tradičních metod (výklad), tak moderních výukových metod (chemické experimenty, názorně-demonstrační metody atd.). Žáci jsou podporování v osvojování různých technik samostatného učení a vyhledávání informací vedoucích k řešení fyzikálních úloh.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Při hodnocení předmětu je kladen důraz na porozumění učivu a využívání vyhledaných informací při řešení přiměřeně náročných chemických úloh. Hodnocen je ústní i písemný projev a přihlíží se též k aktivitě žáka ve vyučování. Pozornost je věnována i schopnosti využívat odbornou terminologii a výstižně formulovat své myšlenky.

Hodnocení probíhá známkou 1-5 a je doplňováno slovním hodnocením.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Vyučování chemie vede k rozvoji **kompetence k učení.** Žák získává pozitivní vztah k učení a celoživotnímu vzdělávání. K učení využívá různé informační zdroje a hledá souvislosti mezi získanými poznatky a je veden ke snaze porozumět probíranému učivu. Dále předmět přispívá k rozvoji **kompetence k řešení problémů.** Žák se naučí plánovat si jednotlivé kroky vedoucí k vyřešení problému, či splnění zadaného úkolu. Zvolí si vhodné prostředky k dosažení předem vytyčených cílů a využívá již získaných poznatků. Žák je při týmové práci schopen spolupracovat, při individuálních činnostech pracovat samostatně. Žák se při nezdaru nenechá odradit, ale hledá jiné způsoby vedoucí k vyřešení problému. Rozvíjena je také **komunikativní kompetence.** Žák srozumitelně prezentuje své myšlenky a výsledky příkladů a pokusů. **Matematickou kompetenci** žák získává při řešení chemických příkladů, kdy využívá již získaných poznatků a používá správné jednotky. Žák kriticky hodnotí výsledky svých výpočtů a posoudí, jestli výsledné hodnoty mohou odpovídat realitě. Žák aplikuje matematické postupy při řešení fyzikálních úloh.

Dále předmět rozvíjí **kompetenci k využívání informačních technologií.** Žák využívá informačních technologií k získávání poznatků vedoucích k řešení problémů nebo lepšímu pochopení učiva. Posuzuje věrohodnost jednotlivých internetových zdrojů.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Z průřezových témat má předmět největší přínos pro obsah PT **Člověk a životní prostředí.** Žák posuzuje bezpečnost chemických látek a jejich vliv na životní prostředí.

Dále předmět přispívá k aplikaci PT **Informační a komunikační technologie.** Žák je schopen pracovat s internetem, získávat potřebné informace a kriticky hodnotit jejich věrohodnost.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Matematika	Využívání matematických postupů při řešení chemických úloh (především úprava rovnic). Důležitost využívání základních jednotek při výpočtech. Vyhledávání důležitých hodnot v MFCh tabulkách.
Biologie	Chemické látky a jejich zastoupení v živé i neživé přírodě. Bezpečnost chemických látek a jejich vliv na zdraví člověka a životní prostředí.
Informační a komunikační technologie	Využívání informačních technologií k získávání poznatků z chemie. Práce s textovými procesory a nástroji pro tvorbu prezentací při vypracovávání referátů na vybrané téma.
Fyzika	Stavba látek a jejich fyzikálně-chemické vlastnosti. Stavba atomu a molekuly.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: Obecná chemie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; -popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; -zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; -popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; -popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; -vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení; -vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; -provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi;	- chemické látky a jejich vlastnosti -částicové složení látek, atom, molekula -chemická vazba -chemické prvky, sloučeniny -chemická symbolika -periodická soustava prvků -směsi a roztoky -chemické reakce, chemické rovnice -výpočty v chemii
OBLAST: Anorganická chemie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -vysvětlí vlastnosti anorganických látek; -tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; -charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	-anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy a soli -názvosloví anorganických sloučenin -vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi

OBLAST: Organická chemie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; -uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;	-vlastnosti atomu uhlíku -základ názvosloví organických sloučenin -organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
OBLAST: Biochemie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; -charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; -popíše vybrané biochemické děje.	-chemické složení živých organismů -přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory -biochemické děje

BIOLOGIE A EKOLOGIE

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	2	1	0	0	3
roční	64	32	0	0	96

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem biologického vzdělávání je přispět k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v každodenním životě, učí žáky klást si otázky o okolním světě i o stavbě a fungování lidského těla a vyhledávat k nim relevantní informace. Žáci jsou vedeni k využívání přírodovědných poznatků a dovedností v praktickém životě. Vyučování směřuje k tomu, aby se žáci učili pozorovat a zkoumat přírodu, provádět experimenty a měření, zpracovávat a vyhodnocovat získané údaje.

Vyučování biologie vede žáky k chápání vztahů člověka a životního prostředí, podporuje pochopení základních ekologických souvislostí a postavení člověka v přírodě. Důraz je kladen na pochopení přírodních zákonů a jejich respektování. Je rozvíjen pozitivní vztah žáka k životnímu prostředí a životu vůbec. Výuka dále prohlubuje znalosti žáků o stavbě a funkci lidského těla. Žáci jsou povzbuzováni k zdravému životnímu stylu a zodpovědnému přístupu k vlastní sexualitě. Výuka žákům napomáhá k osvojení praktických dovedností důležitých pro laické sledování základních životních funkcí.

V afektivní oblasti směřuje biologické vzdělávání k tomu, aby žáci získali motivaci přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i odborné pracovní činnosti. Žáci jsou podporování k získání pozitivního postoje k přírodě a péči o zdraví své i ostatních. Žáci jsou podporováni k celoživotnímu vzdělávání v oblasti biologie.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Ve výuce biologie převládá hromadné vyučování, je ale často střídáno skupinovou i samostatnou prací. Jsou zohledňovány individuální vzdělávací potřeby žáků.

V realizaci výuky je využíváno jak tradičních metod (výklad), tak moderních výukových metod (diskuze, názorně-demonstrační metody, badatelská výuka atd.). Žáci jsou podporování v osvojování různých technik samostatného učení.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Při hodnocení předmětu je kladen důraz na porozumění učivu a schopnost uvádět učivo do souvislosti s praktickým životem. Hodnocení je ústní i písemný projev a přihlíží se též k aktivitě žáka ve vyučování. Pozornost je věnována i schopnosti využívat odbornou terminologii a výstižně formulovat své myšlenky. Žáci budou v rámci ekologie rovněž hodnoceni z poznávání běžných druhů živočichů, rostlin a hub vyskytujících se na území ČR.

Hodnocení probíhá známkou 1-5 a je doplňováno slovním hodnocením.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Vyučování biologie vede k rozvoji **kompetence k učení.** Žák získává pozitivní vztah k učení a celoživotnímu vzdělávání. K učení využívá různé informační zdroje a hledá souvislosti mezi získanými poznatky. Dále předmět přispívá k rozvoji **kompetence k řešení problémů.** Žák se naučí plánovat si jednotlivé kroky vedoucí k vyřešení problému, či splnění zadaného úkolu. Zvolí si vhodné prostředky k dosažení předem vytyčených cílů a využívá již získaných poznatků. Žák je při týmové práci schopen spolupracovat, při individuálních činnostech pracovat samostatně. Žák se při nezdaru nenechá odradit, ale hledá jiné způsoby vedoucí k vyřešení problému. Rozvíjena je také **komunikativní kompetence.** Žák srozumitelně prezentuje své myšlenky, aktivně se účastní diskuzí a obhajuje své postoje. **Občanskou kompetenci** žák získává při snaze porozumět významu životního prostředí a přispět svým jednáním k jeho ochraně. Žák si uvědomuje spoluodpovědnost za ochranu života a zdraví sebe i ostatních lidí.

Dále předmět rozvíjí **kompetenci k využívání informačních technologií.** Žák využívá informačních technologií k získávání poznatků vedoucích k řešení problémů nebo lepšímu pochopení učiva. Posuzuje věrohodnost jednotlivých internetových zdrojů.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Z průřezových témat má předmět největší přínos pro obsah PT **Člověk a životní prostředí.** Žák se učí poznávat okolní svět a vnímá jedinečnost života na Zemi. Je motivován k prosazování trvale udržitelného rozvoje ve své pracovní činnosti i v osobním životě. Žák si vytváří pozitivní vztah k přírodě a chápe důležitost ochrany životního prostředí.

Dále předmět přispívá k aplikaci PT **Informační a komunikační technologie.** Žák je schopen pracovat s internetem, získávat potřebné informace a kriticky hodnotit jejich věrohodnost.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Matematika	Využívání znalostí z matematiky při řešení úloh z genetiky.
Fyzika	Propojování fyzikálních zákonů s poznatky o fungování přírody. Dopad různých způsobů získávání energie na životní prostředí. Využití optiky při korekci očních vad.
Informační a komunikační technologie	Využívání informačních technologií k získávání fyzikálních poznatků. Práce s textovými procesory a nástroji pro tvorbu prezentací při vypracovávání referátů na vybrané téma.
Chemie	Chemické látky a jejich zastoupení v živé i neživé přírodě. Bezpečnost chemických látek a jejich vliv na zdraví člověka a životní prostředí.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Základy biologie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi; -vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; -popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; -charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly -uvede základní skupiny organismů a porovnává je;	-vznik a vývoj života na Zemi -vlastnosti živých soustav -typy buněk -rozmanitost organismů a jejich charakteristika
OBLAST: Biologie člověka a péče ke zdraví	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -objasní stavbu kosti a typy kostí; -popíše kostru lidského těla; -popíše stavbu a funkci svalů; -pojmenuje vybrané svaly lidského těla; -uvede příklady onemocnění pohybové soustavy;	**Pohybová soustava** -kosterní soustava -svalová soustava -nemoci pohybové soustavy
Žák: -vyjmenuje jednotlivé složky krve a objasní jejich funkci; -uvede příklady bakteriálních, virových a jiných infekčních onemocnění a možnosti prevence; -popíše stavbu srdce a jeho funkci, zná způsoby sledování srdeční činnosti; -objasní význam mízního systému a popíše jeho stavbu; -uvede příklady onemocnění oběhové soustavy;	**Oběhová soustava** -krev -imunita -nemoci oběhové soustavy -srdce a krevní oběh -mízní systém
Žák: -popíše jednotlivé orgány trávicí soustavy a uvede jejich funkci; -objasní význam jednotlivých živin, minerálních látek a vitamínů pro člověka; - uvede příklady onemocnění trávicí soustavy;	**Trávicí soustava** -stavba trávicí soustavy -metabolismus živin, vitamíny, minerály -zásady zdravé výživy -nemoci trávicí soustavy

	Žák: -popíše jednotlivé části dýchací soustavy a uvede jejich funkci; -uvede příklady dýchací soustavy;	**Dýchací soustava** -stavba dýchací soustavy -nemoci dýchací soustavy
	Žák: -popíše jednotlivé části vylučovací soustavy a uvede jejich funkci; - uvede příklady onemocnění vylučovací soustavy;	**Vylučovací soustava** -stavba vylučovací soustavy -nemoci vylučovací soustavy
	Žák: -popíše stavbu kůže a jmenuje její funkce; -rozlišuje patologické změny kůže; -zná způsoby ochrany kůže před vlivy prostředí a prevence kožních onemocnění;	**Kůže** -kůže -onemocnění kůže
	Žák: -popíše jednotlivé části pohlavní mužů i žen a objasní jejich funkci; -vysvětlí průběh menstruačního cyklu; -objasní vývoj zárodku od početí až po porod;	**Pohlavní soustava** -pohlavní soustava mužů -pohlavní soustava žen -těhotenství a porod
	Žák: -vyjmenuje žlázy s vnitřní sekrecí a popíše jejich funkce; -popíše funkce jednotlivých smyslů; -popíše stavbu a funkci centrální i periferní nervové soustavy;	**Řízení organismu** -nervová soustava -smysly -žlázy s vnitřní sekrecí, hormony
	Žák: -popíše specifika jednotlivých fází ontogenetického vývoje dětí -získá přehled o běžných infekčních onemocněních vyskytujících se převážně u dětí -rozumí důležitosti očkování dětí a jmenuje nemoci, proti kterým je možné děti očkovat	**Základy pediatrie** -ontogenetický vývoj dětí -parazitární onemocnění -bakteriální a virová onemocnění -očkování
	Žák: -uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku; -popíše, jak faktory životního prostředí ovlivňují zdraví lidí; -zdůvodní význam zdravého životního stylu; -dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; -popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus; -orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech;	**Péče ke zdraví** -činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj. -duševní zdraví a rozvoj osobnosti, sociální dovednosti, rizikové faktory poškozující zdraví -odpovědnost za zdraví své i druhých, péče o veřejné zdraví ČR, zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě nemoci či úrazu -partnerské vztahy, lidská sexualita - prevence úrazů a nemocí -mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama

	-objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví; - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu; -kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu, dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu	

2. ROČNÍK – 1 hodiny týdně		
	OBLAST: Genetika	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: -objasní význam genetiky -užívá správnou odbornou terminologii; -chápe principy Mendelových zákonů, pomocí grafického záznamu řeší a interpretuje praktické příklady křížení; -uvede příklady vlivů prostředí, které vyvolávají změny v genetické výbavě organismu (mutace) a jejich možný dopad na další vývoj jedince	-základní terminologie oboru -dědičnost a proměnlivost -genetická pravidla -dědičnost krevních skupin -mutace
	OBLAST: Ekologie	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vysvětlí základní ekologické pojmy; -charakterizuje abiotické a biotické faktory prostředí; -charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu; -uvede příklad potravního řetězce; -popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického; -charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem; -umí poznat vybrané zástupce rostlin, živočichů a hub a zařadit je do druhu	-základní ekologické pojmy -ekologické faktory prostředí -potravní řetězce -koloběh látek v přírodě a tok energie -typy krajiny -zástupci rostlin, živočichů a hub ČR

OBLAST: Člověk a životní prostředí	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: -popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody; -hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí; -charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; -charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí; -popíše způsoby nakládání s odpady; -charakterizuje globální problémy na Zemi; -uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci; -uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu; -uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí; -vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí; - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí; -na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	-vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím -dopady činností člověka na životní prostředí -přírodní zdroje energie a surovin -odpady -globální problémy -ochrana přírody a krajiny -nástroje společnosti na ochranu životního prostředí -zásady udržitelného rozvoje -odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

MATEMATIKA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	3	3	3	3	12
roční	96	96	96	96	384

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem vyučování matematice je kultivovat myšlení žáků tak, aby byli matematicky gramotní a dokázali přirozeně a funkčně používat matematiku v různých životních situacích, při dalším studiu, výkonu povolání i v osobním životě. To zahrnuje zejména znalost matematických metod pro řešení úloh a rozvoj logického, abstraktního, analytického a intuitivního myšlení. Důležité je rovněž získání schopnosti matematicky se vyjadřovat a návyků aplikovat poznatky matematické vědy v praxi.

Učivo matematiky obsahově vychází z RVP a během studia je rozděleno do hlavních tematických celků, které na sebe navazují. Výběr celků, jejich rozdělení do jednotlivých ročníků a jejich časová dotace respektují potřeby oboru a zohledňují rozdělení učiva v odborných předmětech. Ve čtvrtém ročníku je velká část hodin věnována opakování a přípravě na maturitní zkoušku.

V oblasti afektivních cílů směřuje výuka matematiky k získání pozitivního vztahu k matematice jako součásti kulturního dědictví lidstva, zájmu o ni a její aplikace; získání systematičnosti a preciznosti při práci a vhodné míry sebevědomí a důvěry ve vlastní schopnosti; posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost, vytrvalost a schopnost překonávat překážky).

STRATEGIE VÝUKY:

Výuka matematiky probíhá v rámci celé třídy, bez dělení na skupiny, v kmenových učebnách či v PC učebně. Vzhledem k charakteru předmětu je výuka matematiky vedená zejména formou hromadné výuky (výklad nové látky a úvodní procvičování), samostatné – individuální – práce žáků (cvičení), kombinovaná se skupinovou prací či prací ve dvojicích.

Mezi nejvyužívanější metody výuky matematiky patří metoda sdělovací (výklad, vysvětlení teoretických matematických poznatků a jejich využití v příkladech). Velký důraz je kladen na samostatnou práci žáků – při individuálním procvičování nových dovedností pod dohledem učitele, samostudiu a domácích úlohách – na jejich aktivní přístup a zapojení se do výuky.

Při výuce jednotlivých celků se podle potřeb využívají různé učební pomůcky (multimediální tabule, rýsovací potřeby, matematicko-fyzikální tabulky), při složitějších výpočtech žák může používat kalkulátor.

ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ:

Při hodnocení předmětu je kladen důraz na porozumění učivu a schopnosti aplikovat poznatky. Hodnocena je schopnost samostatného řešení, správnost a přesnost používání matematického jazyka a samotného řešení matematických úloh. Diagnostika úrovně těchto schopností probíhá především písemnou formou v rámci krátkých průběžně zadávaných opakovacích testů. Ve vhodných částech výuky je zařazeno také ústní zkoušení. Pro zvýšení motivace je rovněž hodnocena domácí příprava, práce ve skupinách či aktivita přímo ve výuce. Přiměřeným způsobem se také zohledňuje pečlivost, úprava poznámek a vybavenost žáka potřebnými pomůckami. S přesnými podmínkami klasifikace a systémem hodnocení jsou žáci podrobně seznámeni na začátku školního roku.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět matematika přispívá nejvyšší měrou k rozvoji **matematických kompetencí**, tedy aby byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích. Žáci se učí správně používat a převádět běžné jednotky, nacházet vztahy mezi jevy a předměty, umět je vymezit, popsat a správně využít pro řešení praktických úkolů. Dále je rozvíjena schopnost číst a vytvářet různé formy grafického znázornění a aplikovat znalosti a matematické postupy při řešení různých úkolů.

Další oblastí klíčových kompetencí, které předmět matematika pomáhá rozvíjet, jsou **kompetence k řešení problémů.** Žáci se učí porozumět zadání, určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení, nejprve pod vedením vyučujícího, následně praxí dosahovat schopnosti samostatně řešit zadané problémy. Při samostatném řešení úkolů uplatňovat různé metody myšlení a myšlenkové operace, volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve a umět spolupracovat při řešení s jinými lidmi.

V neposlední řadě pomáhá předmět matematika rozvíjet **komunikativní kompetence**. Zde jsou žáci vedeni k rozvoji srozumitelného, přehledného a správného formulování myšlenek a postupů řešení, učí se dodržovat odbornou terminologii a zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textu, zejména při řešení slovních úloh.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K REALIZACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět přispívá k rozvoji PT **Občan v demokratické společnosti** tím, že napomáhá k osobnostnímu rozvoji žáků v oblasti komunikace, vyjednání a řešení různých problémů. Dále přispívá k rozvoji PT **Informační a komunikační technologie**, kdy se žáci učí práci s informacemi a běžnému používání kalkulátoru a jiných digitálních technologií a zdrojů informací při řešení zadaných úloh.

Důležitým PT, které předmět matematika pomáhá rozvíjet je **Člověk a svět práce**. Žáci se učí různé techniky práce s informacemi – vyhledávání, vyhodnocování a jejich následné využívání při rozhodování o správném řešení problému. Získané znalosti z oblasti finanční matematiky pomáhají žákům se orientovat v oblasti ekonomiky (včetně mezd, sociálních dávek apod.) a v produktech finančního trhu. Žáci si v průběhu studia matematiky vytváří reálnou představu o svých schopnostech, ale také o využití svých znalostí ve svém budoucím povolání, případně o svých možnostech dalšího studia na VŠ.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Fyzika, Chemie	Žáci provádí převody jednotek, používají kalkulátor, vzorce a tabulky. Jsou schopní provádět početní operace s čísly, vyjádřit neznámou ze vzorce.
Dějepis	Žáci se orientují v různých typech zápisu čísel (římské aj.), pracují správně s číselnou osou, čísly a letopočty.
Ekonomika	Žáci správně provádí početní operace s čísly, jsou schopní vyhodnotit graf nebo tabulku dat. Provádí výpočet daní, DPH, hrubé a čisté mzdy.
IKT	Žáci ovládají práci s tabulkami a jejich tvorbu, tvorbu funkcí a grafů v programech PC.
Účetnictví	Žáci ovládají práci s tabulkami, provádí početní operace s čísly a používají kalkulátor.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 3 hodiny týdně

OBLAST: Základní poznatky a operace s čísly

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - používá množinovou terminologii a symboliku; - zapíše a znázorní interval; - provádí, znázorní a zapíše operace s číselnými množinami a intervaly (sjednocení, průnik); - provádí aritmetické operace v R; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; - používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; - porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; - řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání; - provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - užívá a převádí jednotky délky, obsahu a objemu; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- množiny: základní množinové pojmy, číselné množiny, operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) - intervaly: intervaly jako číselné množiny, operace s intervaly - číselný obor R - aritmetické operace v číselných oborech R - různé zápisy reálného čísla - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla - užití procentového počtu - mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním - odmocniny - slovní úlohy

OBLAST: Číselné a algebraické výrazy

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - sestaví výraz na základě zadání; - určí definiční obor výrazu; - používá a vysvětlí pojem člen, mnohočlen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců;	- číselné výrazy - algebraické výrazy - definiční obor algebraického výrazu - mnohočleny - úpravy mnohočlenů (rozklad na součin pomocí vzorců či vytýkáním)

	- rozkládá mnohočleny na součin užitím vzorců a vytýkáním; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- operace s mnohočleny - lomené výrazy - výrazy s mocninami a odmocninami - slovní úlohy
	OBLAST: Planimetrie	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - rozlišuje a popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - graficky rozdělí úsečku v daném poměru; - graficky změní velikost úsečky v daném poměru; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - Euklidovy věty, Pythagorova věta - rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary - množiny bodů dané vlastnosti - shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost - konstrukční úlohy

2. ROČNÍK – 3 hodiny týdně

OBLAST: Řešení rovnic a nerovnic

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice; - vyjádří neznámou ze vzorce; - řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - řeší rovnice v součinovém a podílovém tvaru; - řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění; - užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- úpravy rovnic - vyjádření neznámé ze vzorce - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinovém a podílovém tvaru - kvadratická rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - soustavy rovnic, nerovnic - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav - slovní úlohy

OBLAST: Funkce

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - objasní pojem funkce, určí definiční obor a obor hodnot funkce; - určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí vlastnosti funkcí včetně monotonie a extrémů; - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší jednoduché exponenciální rovnice; - řeší jednoduché logaritmické rovnice; - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě;	**Úvod k funkcím** - základní pojmy – pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, hodnota funkce v bodě - kartézská souřadnicová soustava, graf funkce - vlastnosti funkce **Typy funkcí** - lineární funkce její graf - kvadratická funkce a její graf - lineárně lomená funkce a její graf - exponenciální funkce, exponenciální rovnice, grafické řešení - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech

	- aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- logaritmická funkce, logaritmické rovnice, grafické řešení - úprava výrazů obsahujících funkce - slovní úlohy

3. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Goniometrie a trigonometrie	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic; - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- orientovaný úhel, oblouková a stupňová míra - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová - goniometrické rovnice - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku

OBLAST: Stereometrie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; - charakterizuje tělesa: hranol (krychle, kvádr), jehlan a kužel, komolý jehlan a kužel, koule a její části; - určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá a převádí jednotky objemu; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu, objemu těles, složených těles

OBLAST: Analytická geometrie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru; - určí velikost úhlu dvou vektorů; - provádí operace s vektory (součet a rozdíl vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- souřadnice bodu v rovině - střed úsečky - vzdálenost bodů v rovině - vektor, souřadnice vektoru, velikost vektoru - operace s vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině

4. ROČNÍK – 3 hodiny týdně

OBLAST: Posloupnosti

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; - pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti; - pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti; - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost a její vlastnosti - geometrická posloupnost a její vlastnosti - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe

OBLAST: Finanční matematika

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů, inflace, pojištění, kurzy měn; - provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - užívá poznatků o posloupnostech a z finanční matematiky při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- finanční matematika - slovní úlohy - využití posloupností pro řešení úloh z praxe

OBLAST: Kombinatorika	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla); - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; - počítá s faktoriály a kombinačními čísly; - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - slovní úlohy
OBLAST: Pravděpodobnost v praktických úlohách	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů; - užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu; - určí pravděpodobnost náhodného jevu; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - množina výsledků náhodného pokusu - náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu, nezávislých jevů - aplikační úlohy

OBLAST: Statistika v praktických úlohách	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, charakteristiky polohy, aritmetický průměr, modus, medián, percentil, hodnota znaku, variační rozpětí a variability (rozptyl, směrodatná odchylka); - určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku; - sestaví tabulku četností; - graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); - určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	- statistický soubor, jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku - charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy

OBLAST: Shrnutí a systematizace učiva středoškolské matematiky	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - provádí, znázorní a zapíše operace s číselnými množinami a intervaly; - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; - užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech; - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá poznatků o posloupnostech a z finanční matematiky při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; - při řešení úloh účelně využívá kalkulátor a jiné digitální technologie a zdroje informací.	**Opakování probraného učiva** - množiny a intervaly - planimetrie - rovnice a nerovnice - funkce - stereometrie - posloupnosti a finanční matematika - analytická geometrie - kombinatorika a pravděpodobnost - statistika

TĚLESNÁ VÝCHOVA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	2	2	2	2	8
roční	64	64	64	64	256

CÍLE VYUČOVÁNÍ TĚLESNÉ VÝCHOVY:

Hlavním cílem je přispívat k všestrannému a harmonickému rozvoji žáků upevňováním zdraví, rozvojem pohybových schopností, prohlubováním pohybových vědomostí, dovedností a formováním pozitivních vlastností osobnosti (vzájemná spolupráce s druhým v týmu, vytrvalost, svědomitost, smysl pro fair play, zodpovědnost za své rozhodnutí, rozvážnost, sebekontrola, ohleduplnost).

DÍLČÍ CÍLE VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

- formovat kladné postoje žáků k pohybové aktivitě
- zdokonalovat základní pohybové dovednosti v činnostech tělovýchovných i sportovních
- využívat pohybovou rekreaci v denním režimu žáků ve škole k odpočinku a k regeneraci
- zprostředkovat žákům základní poznatky z tělesné kultury
- dodržovat zásady bezpečnosti a předcházení úrazů při pohybových aktivitách

CHARAKTERISTIKA UČIVA:

Předmět tělesná výchova respektuje výrazné pohybové a výkonnostní možnosti žáků i jejich zájmy. Osnova nestaví na přesném členění učiva, ale na jeho relativně volném výběru dle konkrétní úrovně žáků s ohledem na profil absolventa a s ohledem na podmínky školy. Tělesná výchova je koncipována tak, aby cvičení přinášelo žákům především radost z pohybové činnosti.

TĚLESNÁ VÝCHOVA SE SKLÁDÁ Z TĚCHTO BLOKŮ:

- atletika
- gymnastika
- míčové hry
- pohybové hry
- kondiční a posilovací cvičení
- rozvoj pohybových schopností
- bruslení
- lyžování
- plavání
- sport a pobyt v přírodě

Učivo je do ročníků rozděleno dle jednotlivých tematických celků. Je přizpůsobeno ročním obdobím a možnostem, které na naší škole k provozování pohybově - sportovních aktivit máme. Žáci se seznámí s bezpečností a prevencí úrazů, které by mohly nastat při tělesných cvičeních a sportu. Proběhne základní proškolení žáků v oblasti poskytování první pomoci a pravidly komunikace se složkami integrovaného záchranného systému při řešení krizových a zdraví ohrožujících situacích.

Pohybově – tělesná příprava je všestranná s každoroční návazností, kdy dochází k opakování a dalšímu rozvíjení pohybových dovedností v rámci jednotlivých tematických celků předmětu (atletika, gymnastika, sportovně – pohybové hry, kondiční cvičení a zdravotní tělesná výchova).

Žáci se seznamují s pravidly sportovních her a tělovýchovných aktivit, také si sami vyzkouší organizovat různé pohybové aktivity a cvičení pro své spolužáky. Možnost se pohybově rozvíjet dostávají i zdravotně oslabení žáci.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Základní organizační jednotkou je vyučovací hodina tělesné výchovy v trvání 45 minut.

- metody: *výklad, názorně-demonstrační metody, dialog, projektová výuka*

- formy: *hromadná výuka, skupinová práce, turnaj, zápas, školní soutěž, příležitostné akce*

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Hodnotí se známkou 1 – 5 a podkladem pro hodnocení a klasifikaci žáků jsou tyto činnosti a postoje:

- zájem o sport a pohyb
- zvládnutí daného cvičení a jeho správnosti
- zvládnutí konkrétního individuálně stanoveného splnitelného cíle
- individuální zlepšení s přihlédnutím k somatickému vývoji žáka/
- aktivní účast v hodinách a snaha

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- si vytvořili pozitivní vztah k pohybovým činnostem a chápali vztah k pohybu a sportu jako celoživotní potřebu,
- dokázali spojovat pohyb se zdravým životním stylem a uplatňovali jeho zásady,
- chápali rozdíly mezi rekreačním a výkonnostním sportem,
- uplatňovaly zásady bezpečného pohybu
- přijímali hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů: navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky, spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence: formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle v souladu se zásadami kultury projevu a chování, účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence: mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí, posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, dodržovat pravidla fair-play

Občanské kompetence a kulturní povědomí: vést žáky k diskusi a ke vzájemnému naslouchání si, uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních, jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: vést žáky k využívání znalostí pro běžnou praxi

Matematické kompetence: vést žáky k reálným odhadům řešení zadaných úkolů

Využití prostředků ICT: uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Člověk a životní prostředí: mít odpovědnost za uchování životního prostředí, vytvářet hodnoty a postoje ve vztahu k životnímu prostředí

Občan v demokratické společnosti: mít vhodnou míru sebevědomí a schopnosti morálního úsudku, dodržovat herní pravidla, respektovat ostatní spoluhráče, budovat kvalitní vztahy mezi pedagogy a žáky, mezi žáky navzájem, přispívat co největší měrou k úspěchu celého družstva

Člověk a svět práce: podporovat schopnost komunikace, správné analýzy situace, rozhodování a jednání

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Základy společenských věd	Témata fair play, respektu k ostatním, vytváření vstřícných mezilidských vztahů a zdravé soutěživosti.
Biologie	Zdraví a první pomoc

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: TEORETICKÉ POZNATKY A PÉČE O ZDRAVÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
První pomoc **Žák:** - zná zásady první pomoci; - rozliší stupeň závažnosti poranění, posoudí nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci; - v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc. **Teoretické poznatky** **Žák:** - dbá na dodržování zásad a bezpečnosti při TV aktivitách; - popíše význam přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti; - zvládne vést základní tematickou rozcvičku; - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost.	**První pomoc** - úrazy a náhlé zdravotní příhody; - stavy bezprostředně ohrožující život; - záchrana a dopomoc; - zásady chování a jednání v různém prostředí. **Teoretické poznatky** - zásady bezpečnosti (BOZP) v TV, prevence úrazů; - hygiena a bezpečnost; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; - bezpečnost při TV činnostech, dopomoc, prevence úrazů; - zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení; - cvičení zaměřená na přípravu organismu na pohybovou zátěž; - význam pohybu pro zdraví, prostředky zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku; - odborné názvosloví; komunikace; - výstroj, výzbroj a jejich údržba. **Bezpečnost** - pravidelný nácvik evakuace školy při mimořádných událostech každý rok.

OBLAST: POŘADOVÁ CVIČENÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - dokáže zaujmout postavení v daném tvaru; - používá základní povely a správně na ně reaguje.	- nástupové a pochodové tvary; - povelová technika.

OBLAST: ATLETIKA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - komunikuje při pohybových činnostech zaměřených na atletiku; - dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - se seznámí se základní technikou a taktikou pro krátký běh a běhu na vytrvalost; - uběhne trať ve stanoveném čase; - prokáže dovednost člunkového běhu; - dovede spojit rozběh s odrazem (skok do dálky); - žák se seznámí se s technikou hodu a rozlišuje hody a vrhy.	**Běh** - atletická rozcvičení (strečink, rozběhání); - běžecká abeceda – technika běhu, průpravná cvičení; - nízký start, reakce na signál; - polovysoký start; - běh na krátké vzdálenosti - (60 m sprint); - běh na vytrvalost souvislý - chlapci 1500 m, dívky 800 m; - Člunkový běh - Skok - průprava pro skok do dálky; - Hod - hod granátem (kriketovým míčkem) oštěpařským způsobem.
OBLAST: SPORTOVNĚ POHYBOVÉ HRY	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - spolupracuje na týmových herních činnostech družstva; - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního chování; - dokáže hrát sportovně a ohleduplně; - aplikuje základní pravidla pohybové hry dle zadaných pravidel - odbíjená - technicky správně ovládá odbít míč obouruč spodem; - kopaná - technicky správně ovládá míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů; - košíková - technicky správně ovládá míč – driblink, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš z různých míst a vzdáleností, z místa i z pohybu; - vybíjená - technicky správně ovládá přehazování a nahrávky; - florbal - technicky správně ovládá hokejku, přihrávky.	- Pohybové hry na rozvoj rychlosti síly a vytrvalosti: (Veverky – šátek...) - Kopaná (sálová kopaná) – pravidla, základy; vedení míče, nahrávka, hra; - Volejbal (odbíjená) – pravidla, základy; odbití spodem (průpravné cvičení); - Basketbal (košíková) – pravidla, základy, chytání míče, házení míče, dribling, střelba na koš, utkání jako základ uplatnění herních dovedností v praxi, Streetbal - Vybíjená - pravidla, základy, přehazovaná; - Florbal – pravidla, základy; zakázané postoje: vysoká hůl (po kolena), hra rukou, hra ve výskoku, sekání do hole, nadzvedávání hole, hra jako realizace herních činností v praxi.

OBLAST: GYMNASTIKA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - dovede připravit prostředky (náčiní, nářadí) k plánovaným pohybovým činnostem; - využívá pohybové činnosti z gymnastiky pro zvyšování tělesné zdatnosti, zvládá posilovací a zpevňovací cvičení; - žák zvládá přeskok přes švihadlo; - žák zvládá přeskok přes lavičky, vis na žebřinách; - ovládá průpravná cvičení pro přeskoky přes kozu (roznožka).	- posilovací a zpevňovací cvičení - kliky (osobní rekord); plank (osobní rekord); výpad; - nácvik jednoduchého gymnastického cvičení prostná - kotoul vpřed a vzad, stoj na rukou – druhý drží nohy, přemet stranou; - gymnastická cvičení s náčiním - přeskok švihadla (osobní rekord); - gymnastická cvičení na nářadí – přeskok přes lavičky, žebřiny, žíněnky; - přeskok přes kozu – průpravná cvičení pro roznožku.
OBLAST: ÚPOLOVÉ SPORTY, SEBEOBRANA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - si uvědomuje význam úpolových cvičení a přenos do sebeobrany; - se seznámí s principy taktických a psychologických základů sebeobrany; - se seznámí se základními sebeobrannými technikami (úchopy, porazy, obrana); - zakusí prožitek ze střetových situací, které jsou potencionálně nebezpečné a získá základní návyky sebeobrany; - seznámí se s modelovou situace: rozpozná hrozbu, zaujme zákl.postoj, postaví psychologickou hranici hlasitým „Stop“.	- význam úpolů, zásady a pravidla sebeobrany; - průprava pro úpolové sporty; - základní úchopy a porazy; - obranné a útočné techniky: obrana proti úchopům, škrcením, úderům pažemi, proti kopům; - modelová sebeobranná situace: rozpoznání hrozby, zákl.postoj, psychologická hranice „Stop“.
OBLAST: KONDIČNÍ CVIČENÍ A ZDRAVOTNÍ TĚLESNÁ VÝCHOVA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; - dokáže využít potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu při kondičně-zdravotních cvičeních; - provádí sestavy k posilování, uvolnění a protahování svého těla; - zvládá bezpečně využívat pomůcky a nářadí pro kondiční cvičení	- kondiční cvičení s pomůckami (činky, posilovací nářadí); - kruhový trénink; - uvolňovací, protahovací a posilovací cviky; - průběžné zařazování vyrovnávacích cvičení a dýchacích cvičení - cvičení HIIT – Tabata - kondiční cvičení s vlastním tělem: kliky, výpady, plank, panák

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: TEORETICKÉ POZNATKY A PÉČE O ZDRAVÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - rozumí terminologii a dokáže ji používat při pohybových činnostech - rozlišuje výrazy rychlost, síla, vytrvalost, pohyblivost - dovede použít vhodné pohybové činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových předpokladů - popíše význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a dokáže stanovit, které činnosti jsou zdraví prospěšné a které škodlivé - zhodnotí význam hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a různých podmínkách - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání	- terminologie pohybových činností - základní pohybové činnosti rozvíjející rychlostní, silové, vytrvalostní a pohybové předpoklady - pojem aktivní zdraví - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech

OBLAST: POŘADOVÁ CVIČENÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - zvládá zaujmout postavení v daném tvaru - používá základní povely a správně na ně reaguje	- opakování nástupové a pochodové tvary - opakování povelové techniky

OBLAST: ATLETIKA

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - zvládá správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží) - uplatňuje zásady sportovního tréninku u rychlého a vytrvalostního běhu s cílem vylepšit své výkony z prvního ročníku - ovládá způsob předávání a přebírání štafetového kolíku - aplikuje pravidla štafetového běhu v praxi - uplatňuje zásady sportovního tréninku u skoku do dálky z místa s cílem vylepšit své výkony z prvního ročníku - zvládá správnou techniku hodu, dokáže spojit rozběh s odhodem - dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti (zejm. hod granátem a vrh koulí)	**Běh** - zdokonalování techniky běhu; - starty: rychlý běh z nízkého startu, vytrvalostní běh z vysokého startu; - běh na krátké vzdálenosti – (100 m sprint); - vytrvalostní běh souvislý na 12 min.; - štafetový běh; - Člunkový běh; - Skok do dálky z místa; - Hod - hod granátem (kriketovým míčkem) oštěpařským způsobem; - vrh koulí

OBLAST: SPORTOVNĚ POHYBOVÉ HRY	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: **Kopaná** - technicky správně ovládá míč nohou, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se a nalézt prostor pro hru, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) **Odbíjená** - dokáže technicky správně odbít míč obouruč spodem i vrchem, podat míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, dokáže se rychle přemístit a vykrýt prostor. **Košíková** - technicky správně ovládá míč, dokáže použít dvojtakt, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se bez míče i s míčem a nalézt si vhodný prostor pro hru. **Vybíjená** - dokáže přehazovat, nabíjet se spoluhráčem a vybíjet protihráče. **Florbal** - dokáže technicky správně ovládat hokejku, hokejkou zpracovat míček, je schopen střílet z místa i v pohybu; - pro všechny hry - dokáže použít dovednosti a znalosti v herních situacích, rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům hry.	**Pohybové hry na rozvoj rychlosti síly a vytrvalosti:** **Kopaná:** - (sálová kopaná) – uvolňování se bez míče a s míčem, nahrávka, zónová obrana, hra. **Volejbal (odbíjená):** - odbití vrchem (průpravné cvičení), nahrávka, hra. **Basketbal (košíková):** - dvojtakt, dribling pravou a levou rukou, nahrávka na místě, v pohybu, střelba, utkání jako základ uplatnění herních dovedností v praxi, Streetbal. **Vybíjená:** - pravidla, základy; přehazovaná. **Florbal:** - nácvik základních dovedností: vyhodit míček a co nejrychleji jej holí zpracovat (dostat jej pod kontrolu), ovládání hole, vedení míčku, střelba z místa, střelba v pohybu, střelba příklepem, střelba švihem, hra jako realizace herních činností v praxi; Netradiční sportovní hry. **Badminton:** - zdokonalování herních činností jednotlivce.
OBLAST: GYMNASTIKA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - dovede uplatnit posilovací a zpevňovací cvičení; - dovede úměrně své kondici provést většinu prvků jednoduchého gymnastického cvičení prostná (nebo s dopomocí); - dovede skákat přes švihadlo a úměrně své kondici šplhat na tyči;	**Posilovací a zpevňovací cvičení:** - kliky T, plank side, výpady dozadu. **Nácvik jednoduchého gymnastického cvičení prostná:** - kotoul vpřed a vzad, stoj na rukou, rondát. **Gymnastická cvičení s náčiním:** - přeskok švihadla (osobní rekord).

- dovede úměrně své kondici provést shyb na hrazdě, viset na hrazdě a na ribstolích se zdviženýma nohama; - zná techniku shybu (negativní opakování) a umí ji uplatnit; - dovede provést přeskok přes kozu – roznožku, s odrazovým můstkem (je-li třeba s dopomocí).	**Gymnastická cvičení na nářadí** – šplh na tyči (osobní rekord). **Základy cvičení na hrazdě:** - shyby na hrazdě bicepsový zdvih (osobní rekord), vis na hrazdě (osobní rekord), vis na ribstole výdrž ve visu se zdviženýma nohama (osobní rekord). **Přeskok přes kozu:** - průpravná cvičení pro skrčku.
OBLAST: ÚPOLOVÉ SPORTY, SEBEOBRANA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zná základní techniky pádů; - zná techniky ochrany proti noži; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situaci osobního ohrožení, kdy vybírá hotovost u bankomatu; - zná, jak využít momentu překvapení a slabosti útočníka; - dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika); - vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci.	- sebeobrana - základní techniky pádů; - sebeobrana proti noži; - modelová sebeobranná situace: u bankomatu; - nácvik sebeobrany nepřekonávání síly silou, ale využití momentu překvapení a slabosti protivníka, které povedou k jeho vlastní porážce.
OBLAST: KONDIČNÍ CVIČENÍ A ZDRAVOTNÍ TĚLESNÁ VÝCHOVA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zná principy kondičního cvičení HIIT; - dokáže odcvičit 2 kola (4 min.) kondičního cvičení HIIT.	- Tabata – aerobní cviky (panák, běh, švihadlo, horolezec).

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: TEORETICKÉ POZNATKY A PÉČE O ZDRAVÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
První pomoc **Žák:** - dokáže na základě získaných dovedností sobě i jiným poskytnout první pomoc. **Teoretické poznatky** - objasní význam výrazu fair play, dokáže ho uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportem; - porovná rozdíly mezi sportem žen a mužů, mezi sportem vrcholovým a rekreačním, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabším; - vysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpůrných látek; - rozliší míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost.	**První pomoc** - Úrazy, náhlé zdravotní příhody; - stavy bezprostředně ohrožující život. **Teoretické poznatky** - fair play jednání, sportovní diváctví; - rozdíly mezi TV a sportem žen a mužů; - rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem; - negativní jevy ve sportu.

OBLAST: POŘADOVÁ CVIČENÍ

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - zvládá zaujmout postavení v daném tvaru; - používá základní povely a správně na ně reaguje.	- opakování nástupové a pochodové tvary; - opakování povelové techniky.

OBLAST: ATLETIKA

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy); - dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny;	**Běh:** - starty: rychlý běh z nízkého startu, vytrvalostní běh z vysokého startu; - rychlý běh na krátké vzdálenosti – (60 m sprint); - vytrvalostní běh v terénu – přespolní běh 3000 m; - štafetový běh – předávky;

	- dokáže přizpůsobit běh podmínkám daného terénu, používá vhodnou výstroj pro běh v různých klimatických podmínkách; - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců.	- Člunkový běh; - Skok do dálky – trojskok; - Hod - hod granátem (kriketovým míčkem) oštěpařským způsobem; - vrh koulí.
	OBLAST: SPORTOVNĚ POHYBOVÉ HRY	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play; - komunikuje při sportovních hrách – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - ovládá pravidla hry, dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu. **Kopaná:** - dokáže se uvolňovat bez a s míčem, zná útočné a obranné situace. **Odbíjená:** - dokáže horní a dolní nahrávku, podá spodem a vrchem. **Košíková:** - dovede vést osobní a zónovou obranu pod košem. **Vybíjená:** - zná a uplatňuje pravidla a základy hry. **Florbal:** - dovede vést útok a obranu v přesile 2:1, 3:2, dokáže nahrát forhendem, bekhendem, zpracovat míček. **Stolní tenis:** - zná pravidla a základy hry.	**Kopaná a sálová kopaná:** - uvolňování bez a s míčem, útočné a obranné standardní situace, hra. **Odbíjená:** - horní a dolní nahrávka, podání spodem a vrchem, hra. **Košíková:** - založení útoku, postupný útok, osobní a zónová obrana pod košem, na vlastní polovině, standardní situace útočné, obranné, hra. **Vybíjená:** - pravidla, základy, hra. **Florbal:** - útok a obrana v početní přesile 2:1, 3:2, přesilová hra, nácvik herních situací, nahrávka forhend, bekhend, zpracování míčku, průpravná cvičení, nahrávky ve dvojici, hra. **Stolní tenis:** - pravidla, základy.

OBLAST: GYMNASTIKA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - dovede odcvičit posilovací a zpevňovací cvičení; - dovede odcvičit jednoduchou sestavu na koberci (kotoul vpřed a vzad, stoj na rukou, rondát); - zvládne přeskok přes švihadlo s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků; - zná principy šplhu a pokusí se vyšplhat min. do poloviny tyče; - zvládne úměrně své kondici shyby na hrazdě, vis na hrazdě, vis na ribstole; - zvládne přeskok přes kozu (je-li třeba s dopomocí); - zvládne cvičení na kruzích – vis v hupu.	**Posilovací a zpevňovací cvičení:** - kliky diamantové, plank obrácený, výpady do boku; nácvik jednoduchého gymnastického cvičení prostná - kotoul vpřed a vzad, stoj na rukou, rondát. **Gymnastická cvičení s náčiním:** - přeskok švihadla (osobní rekord). **Gymnastická cvičení na nářadí:** - šplh na tyči (osobní rekord). **Základy cvičení na hrazdě:** - shyby na hrazdě bicepsový zdvih (osobní rekord), vis na hrazdě (osobní rekord), vis na ribstole výdrž ve visu se zdviženýma nohama (osobní rekord). **Přeskok přes kozu:** - průpravná cvičení pro roznožku i skrčku. **Cvičení na kruzích:** - vis v hupu.
OBLAST: ÚPOLOVÉ SPORTY, SEBEOBRANA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - umí uplatnit obranu proti základním úderům a kopům, umí se přemisťovat různými směry a dovede monitorovat situaci; - dovede provést sebeobranu proti základním úderům tyčí; - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací.	**Sebeobrana:** - základní kryty, přemisťování se, monitorování; - sebeobrana proti tyči; - nácvik modelových sebeobranných situací, které slouží k nácviku asertivního jednání a vycítění komunikačního zvratu; - beseda s odborníkem.

	OBLAST: KONDIČNÍ CVIČENÍ A ZDRAVOTNÍ TĚLESNÁ VÝCHOVA	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - uplatňuje principy kondičního cvičení HIIT; - dokáže odcvičit 3 kola (4 x 4 min.) kondičního cvičení HIIT; - samostatně sestaví program kondičně zaměřeného cvičení HIIT; - uplatňuje zásady sportovního tréninku.	- kondiční cvičení HIIT Tabata - vysoce intenzivní cviky (angličáky...); - kondiční a posilovací cvičení v rámci kruhového tréninku; - sestavy k posilování problematických tělesných partií; - zásady sportovního tréninku.
4. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	**OBLAST: TEORETICKÉ POZNATKY A PÉČE O ZDRAVÍ**	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: **První pomoc** - popíše ochranu zdraví a života obyvatel při mimořádných událostech dokáže poskytnout první pomoc sobě i jiným. **Teoretické poznatky** - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotit; - uvědomuje si pozitivní vliv pohybu na psychiku člověka; - zdůvodní tělesnou aktivitu jako nezbytnou a důležitou část lidského života a popíše význam pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdraví; - dokáže sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, zvládne si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotit jej; - ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci; - uplatňuje osvojené způsoby relaxace.	**První pomoc** - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí (živelné pohromy, havárie aj.). **Teoretické poznatky** - oblast zdraví a pohybu; - význam pohybu pro zdraví; - prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci.

OBLAST: POŘADOVÁ CVIČENÍ	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zvládá zaujmout postavení v daném tvaru; - používá základní povely a správně na ně reaguje.	- opakování nástupové a pochodové tvary; - opakování povelové techniky.
OBLAST: ATLETIKA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé, vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy); - dokáže u štafetového běhu správně předat kolík; - seznámí se s technikou trojskoku a uplatní ji při výkonu; - dokáže uplatňovat strečink, regenerační a kompenzační cvičení.	**Běh:** - rychlý běh na krátké vzdálenosti – (100 m sprint); - vytrvalostní běh: chlapci 3km, dívky 2km; - štafetový běh – předávky; - člunkový běh; - skok do dálky – trojskok. **Hod:** - hod granátem (kriketovým míčkem) oštěpařským způsobem; - vrh koulí; - strečink, regenerační a kompenzační cvičení.
OBLAST: SPORTOVNĚ POHYBOVÉ HRY	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: **Kopaná:** - rozumí hře v oslabení, přesilové hře. **Odbíjená:** - zvládne blok na síti, nahrávku, přihrávku, smeč. **Košíková:** - rozumí rychlému protiútoku, útoku a obraně v situaci 2:1, 3:2. **Florbal:** - dokáže nahrát ve dvojici, vést míček, střelbu, činnost brankáře, buly, založení útoku, postupný útok, rychlý protiútok;	**Kopaná a sálová kopaná:** - hra, rozhodování, nácvik herních systémů, hra v oslabení, přesilová hra; organizace turnaje. **Odbíjená (volejbal):** - herní činnosti jednotlivce, blok na síti, nahrávka, přihrávka, smeč, hra, organizace turnaje. **Košíková:** – hra, rozhodování, rychlý protiútok, útok a obrana v situaci 2:1, 3:2, organizace turnaje.

- dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry; - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží dané hry a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci; - uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry, participuje na týmových herních činnostech družstva; - vyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka.	**Vybíjená:** - hra, rozhodování, organizace turnaje. **Florbal:** - nahrávky ve dvojici, vedení míčku, střelba, činnost brankáře, buly, založení útoku, postupný útok, rychlý protiútok, standardní situace obranné, útočné, hra, organizace turnaje.

OBLAST: GYMNASTIKA	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - dovede odcvičit posilovací a zpevňovací cvičení; - pokusí se odcvičit v rámci svých možností jednoduché gymnastické cvičení prostná; - zvládne odcvičit přeskok přes švihadlo s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků; - zvládne šplh na tyči a zná principy šplhu na laně; - zvládne odcvičit shyby na hrazdě, vis na hrazdě, vis na ribstole; - zvládne přeskok přes kozu (je-li třeba s dopomocí); - zvládne odcvičit cvičení na kruzích v hupu; - zvládne odcvičit vybrané prvky na kladině – lavičce; - zvládne odcvičit cvičení na kruzích – rozpažení.	**Posilovací a zpevňovací cvičení:** - kliky s tlesknutím, plank - ruce ramena, výpady v kuse; nácvik jednoduchého gymnastického cvičení prostná; - přemetový poskok, výskok s obratem, stoj na rukou do kotoulu, váha předklonmo, přísun dálkový skok. **Gymnastická cvičení s náčiním:** - přeskok švihadla (osobní rekord). **Gymnastická cvičení na nářadí:** - šplh na tyči (osobní rekord), shyby na hrazdě bicepsový zdvih (osobní rekord), vis na hrazdě (osobní rekord), vis na ribstole výdrž ve visu se zdviženýma nohama (osobní rekord). **Přeskok přes kozu:** - průpravná cvičení pro roznožku a skrčku; - základy cvičení na hrazdě a kladině; - vybrané prvky. **Cvičení na kruzích:** - rozpažení (čas – osobní rekord).

	OBLAST: ÚPOLOVÉ SPORTY, SEBEOBRANA	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - umí spadnout na zem dopředu, dozadu, do strany; - umí základní přehoz přes bok; - rozumí sebeobraně proti teleskopickému obušku a zbrani; - absolvoval nácvik modelových sebeobranných situací.	**Sebeobrana (opakování, pády, přehozy):** - sebeobrana proti teleskopickému obušku a zbrani; - nácvik modelových sebeobranných situací, které slouží k nácviku asertivního jednání a vycítění komunikačního zvratu.
	OBLAST: KONDIČNÍ CVIČENÍ A ZDRAVOTNÍ TĚLESNÁ VÝCHOVA	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - uplatňuje principy kondičního cvičení HIIT; - dokáže odcvičit 4 kola (4 x 4 min.) kondičního cvičení HIIT; - uplatňuje principy kruhového kondičního tréninku.	- kondiční cvičení HIIT Tabata; - odporové cviky (sestava 8 izometrických cviků); - kruhový kondiční trénink.

1. ROČNÍK – týdenní kurz	**SPORTOVNÍ VÝCVIKOVÝ KURZ: PĚŠÍ TURISTIKA**	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - se dokáže orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.); - chová se v přírodě ekologicky; - respektuje příkazy ochránců přírody; - posoudí technický stav používané výzbroje a pravidelně provádí údržbu; - dokáže se orientovat pomocí mapy a buzoly v neznámém prostředí.	- seznámení se s prostředím, ve kterém se kurz odehrává, s chováním se při pobytu v tomto prostředí, zásadami ekologického chování, výzbrojí, výstrojí; - pěší turistika; - orientace v krajině; - orientace v mapě - práce s buzolou; - orientační běh.

2. ROČNÍK – týdenní kurz	SPORTOVNÍ VÝCVIKOVÝ KURZ: LYŽOVÁNÍ	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - se dokáže orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývající z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, značení horského terénu, ochrana před teplotními vlivy apod.); - chová se v přírodě ekologicky; - nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu; - respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v horském prostředí, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc; - posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu; - bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání); - dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu); - zvládne sjezd šikmo svahem v základ. postoji a plynule navazuje odšlapování ke svahu; - zastaví na bezpečném místě; - dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek (poma, kotva, sedačková lanovka); - provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží); - zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti); - pozná chybně a správně prováděné činnosti, dokáže analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu.	- seznámení se s horským prostředím, chování při pobytu v horském prostředí, výzbroj, výstroj; - základy techniky sjezdového lyžování; - výcvik na sjezdových lyžích; - nošení lyží, připínání, odepínání; - základní sjezdový postoj; - jízda šikmo svahem, přenášení hmotnosti z lyže na lyži; - oblouky v pluhu a z pluhu; - přívratné oblouky; - základy carvingu; - bezpečnost při pohybu v terénu a na sjezdovce; - výcvik na snowboardu (pro zájemce); - základy techniky běžeckého lyžování; - výcvik na běžeckých lyžích (podle podmínek). **Bruslení:** - bruslení na zimním stadionu - jízda vpřed; - bruslení na zimním stadionu - jízda vpřed a vzad.

INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	2	2	0	0	4
roční	64	64	0	0	128

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Předmět rozvíjí digitální gramotnost žáků a práci s informačními technologiemi na uživatelské úrovni. Cílem je připravit žáky na efektivní práci s informačními technologiemi v kontextu jejich budoucího povolání. Žáci se učí pracovat s nejběžněji používaným softwarem, ale jsou seznámeni i s jinými alternativami. Žáci jsou vedeni k přehledné organizaci dat a jejich konzistentnosti. Žáci se učí využívat informační zdroje v síti Internet, získávají přehled o pohybu dat v rámci sítě a o jejich hodnotě a možném zneužití.

Učivo je zaměřeno na využívání informačních technologií ve prospěch člověka a jako pracovního nástroje, na organizovanou a čistou práci s informacemi a na bezpečnou práci v rámci místní i celosvětové sítě.

Výuka se zaměřuje na posílení kritického myšlení při práci s informacemi, důraz je kladen na rozumném využívání informačních technologií ve prospěch jednotlivců i společnosti.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Základem je frontální výuka v počítačové učebně. To je střídáno se samostatnou prací na průběžných úkolech. Součástí výuky jsou taktéž drobné i větší projekty, na kterých žáci pracují ve skupinách. Výuka se občas dotýká názorových a etických témat, o kterých je s žáky vedena diskuze.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Hodnocena bude především praktická zdatnost práce s informačními technologiemi. Součástí bude rovněž vypracování projektů v průběhu školního roku. Přibližně jednou za ¼ roku proběhne shrnující test teoretických znalostí a pojmů souvisejících s probranou látkou.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Obecné kompetence

Předmět je zaměřen především na rozvíjení **využívání prostředků informačních a komunikačních technologií a práce s informacemi**. Žáci se naučí pracovat s informačními technologiemi (počítač, mobilní telefon, periferie počítače, práce v síti apod…). Dále budou seznámeni se základními běžně používanými aplikacemi. Naučí se způsoby komunikace a sdílení souborů a informací. Žáci jsou vedeni ke kritické práci s otevřenými informačními zdroji a sítí Internet.

Dále předmět rozvíjí kompetenci **k učení** a **k řešení problémů**. Žáci se učí efektivním způsobům práce s informacemi, zejména pak využívání informačních technologií v procesu učení (například psaní si poznámek a vyhledávání doplňujících informací). Dále se učí získávání dalších informací při řešení problémů, případně vyhledávání již funkčních řešení, návodů a tutoriálů.

K rozvíjení **komunikativní kompetence** předmět přispívá především v dodržování stylistické normy v písemném projevu psaném na počítači. Žáci se učí pracovat se svými názory a názory ostatních v síti Internet, zejména pak na sociálních sítích a diskuzních fórech. V této souvislosti je rozvíjena **personální a sociální kompetence**, kde se žáci učí odhadovat důsledky svého jednání při pohybu v online prostředí, ověřovat si získané poznatky a kriticky zvažovat názory a postoje ostatních lidí a pracovat v týmu. Žáci jsou dále seznámeni s pracovní hygienou a zdravotními důsledky práce s informačními technologiemi.

Předmět dále rozvíjí **matematické kompetence**, kdy se žák učí zpracovávat data nejrůznějšího charakteru a vytvářet výstupy v podobě grafů, tabulek, písemností atd… Žáci jsou vedeni k využívání informačních technologií pro různé výpočty.

Odborné kompetence

Předmět přispívá k rozvíjení **kompetence bezpečnost práce a ochranu zdraví**. Žáci se seznamují s pracovní hygienou v rámci práce s informačními technologiemi. Jsou upozorněny na hrozící závislost na užívání IT (digitální hry a sociální sítě) zejména u dětí, ale i dospělých.

Žáci jsou vedeni, aby dbali na **kvalitu své práce** převážně v souvislosti grafických a stylistických úprav dokumentů, grafických letáků apod…

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět rozvíjí především PT Informační a komunikační technologie. Cílem je, aby žák dovedl využívat tyto technologie pro zjednodušení práce s informacemi. Dále je snahou ukázat žákům, jak mohou technologie využít ve svém budoucím povolání. Žák při řešení problému vyhledává, jak by mu mohly technologie s řešením pomoci či pomoci zdokonalit jeho práci.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Základy pedagogických činností	Využívání informačních technologií pro tvorbu didaktických her a jiných aktivit pro žáky.
Osobnostní a dramatická výchova	Tvorba pozvánek, nahrávání rozhlasových her, práce s videem a fotografiemi. Psaní scénářů a příprava hudebních klipů do divadelního představení.
Dějepis	Dějiny informačních technologií.
Etika	Témata dezinformací, médií a autorských práv.
Český jazyk a literatura	Textové editory, formální úprava textů, citování a zdrojování prací.
Matematika	Tabulkové procesory, algoritmizace.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 2 hodiny týdně		
	OBLAST: Práce s počítačem, soubory a adresáři	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál).	**Základní skladba počítače (hardware)** **-** hardware, periferie, možnosti připojení, další druhy technologií (chytrý telefon, hodinky atd.).
	Žák: - pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí; - orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systémů adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi.	**Základní skladba počítače (software)** **-** základní programové vybavení; - uživatelské nastavení operačního systému; - způsob ukládání a organizace dat (soubory, složky, souborový manažer).
	OBLAST: Informační zdroje a jejich využívání	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: Získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování.	**Internet** - výhody a úskalí Internetu jako informačního zdroje, filtrování, vyhledávače, bezpečnost, poskytování dat.
	Žák: - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky k jejich získávání; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává. - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.).	**Informace** **-** hodnota informačních zdrojů, elektronické i fyzické informační zdroje, otevřené a uzavřené informační zdroje, důvěryhodnost zdrojů.
	Žák: - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití;	**Práce s informacemi** **-** kopírování, scanování, screeny obrazovky, vlastní ztvárnění získaných informací.

	- uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému; - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele;	
	OBLAST: Standardní aplikační vybavení	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra);	**Textový procesor** **-** MS Word, Google Docs, další alternativy; - formátování dokumentu, tisk, automatický obsah, záhlaví, zápatí, číslování stránek atd.
	Žák: - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk); - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware; - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací; - ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce).	**Tabulkový procesor** - editace, tvorba tabulek, vzorce a funkce, třídění, řazení, grafy, filtrování, tisk atd; - MS Excel, Google Sheets, další alternativy. **Nápověda manuál** **-** oficiální dokumentace k programům, psané návody a videonávody, manuály, tutoriály. **Algoritmizace** - rozdělení složitého úkolu na jednodušší, podmínky, cykly, příkazy, vývojové diagramy, vstup a výstup uživatele.

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Bezpečnost dat a jejich možné zneužití

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky. - aplikuje ochranu dat – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky.	**Ochrana autorských práv** - licence, citování, uvádění zdrojů, **Prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením** **-** virová ochrana, zálohování, synchronizace, šifrování **Připojení k síti a její nastavení**

OBLAST: Práce v síti a sdílení souborů

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat; - používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem).	**Počítačová síť, server, pracovní stanice** - základní vysvětlení pojmů a principu fungování **Specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků** **-** práce s online poskytovateli cloudů; - spolupráce částí balíku kancelářského software (sdílení a výměna dat, import a export dat…)
Žák: - využívá nástroje pro organizování a plánování (specializované SW nástroje, případně jako další funkce sofistikovaného poštovního klienta); - komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření.	**E-mail a komunikace v síti** - přílohy, komprese dat, organizace času, sdílené kalendáře, chat, messenger, videokonference, ftp; - spam, podvodná zpráva, podezřelé soubory, phishing; - online možnosti odesílání souborů.

OBLAST: Multimédia	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje; - vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací atp.);	**Grafika** - rastrová, vektorová, formáty, komprese, základní SW pro práci s grafikou, video. **Software pro tvorbu prezentací** **-** MS PowerPoint, další alternativy.
OBLAST: Další programové vybavení	
Žák: - ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk, tisk); - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti; - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů.	**Databáze** **Další aplikační programové vybavení** - software pro školní evidenci, formuláře,

EKONOMIKA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	2	2	2	1	7
roční	64	64	64	32	224

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem předmětu je rozvíjet ekonomické myšlení žáků tak, aby pochopili princip fungování tržní ekonomiky a porozuměli základům podnikatelské činnosti včetně marketingu a managementu. Zároveň získávají znalosti v oblasti fungování národního hospodářství, Evropské unie a veřejných financí. Žáci také zvyšují úroveň svého finančního vzdělání, aby se orientovali ve finančním trhu, bankovnictví a pojišťovnictví.

Vzdělání směřuje k tomu, aby žáci získali potřebné vědomosti a dovedli je uplatnit při řešení praktických úkolů, samostatně posuzovali ekonomické ukazatele, orientovali se v ekonomických jevech a procesech. Získávají tak potřebný základ pro uplatnění na trhu práce i v osobním životě.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Výuka probíhá především formou výkladu v rámci hromadné výuky a diskuse, je doplněna příklady z praxe. Žáci pracují na zadaných úlohách jak individuálně, tak ve skupinách. Rozvíjí tak svou schopnost práce v týmu a mohou si vyzkoušet management v praxi. Učí se komunikovat s ostatními, respektovat jejich názory a zdravě prosazovat a zdůvodňovat vlastní názor. Žáci jsou vedeni k tomu vyhledávat potřebné informace a dále je zpracovávat. Sledují aktuální ekonomické události a učí se jim porozumět a interpretovat je.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Žáci jsou hodnoceni souhrnnými testy a ústním zkoušením formou rozhovoru. Důraz je kladen na teoretické znalosti, jejich aplikaci na příkladech z praxe a celkové pochopení vztahů mezi probíranými celky. Hodnocena je také aktivita ve výuce a samostatná školní či domácí práce. Hodnoceny jsou i skupinové projekty a zpracování aktualit v rámci ekonomických událostí.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Ekonomika se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb
   Žáci:
   - chápou kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
   - dodržují stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
   - dbají na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb a zohledňují požadavky klienta (zákazníka, občana).
b) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:
   Žáci:
   - charakterizují význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
   - zvažují při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
   - efektivně hospodaří s finančními prostředky.
c) Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce
   Žáci:
   - vyhledají a připraví podklady pro sestavení místních rozpočtů a záměrů rozvoje regionu a obce.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět Ekonomika se zaměřuje především na rozvoj tématu Člověk a svět práce, a to obecně u všech tematických celků. Spíše okrajově se pak dotýká tématu Člověk a životní prostředí (v rámci učiva o společenské odpovědnosti firem a sdílené ekonomice) a Informační a komunikační technologie (zpracování podnikatelského záměru, prezentační dovednosti, učivo týkající se marketingu apod.).

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Právo	Využití znalostí z živnostenského a obchodního práva, finančního práva a dále také z pracovního práva a práva EU.
Účetnictví	Orientace v účetních dokladech a záznamech, přehled v rozpočtech.
Ekonomický seminář	Prohloubení a aplikace znalostí se zaměřením na podnikání.
Písemná a elektronická komunikace	Práce s dokumenty obchodního charakteru.
Občanská a společenská výchova	Téma médií a reklamy.
Matematika	Výpočty se zaměřením na finanční matematiku, výpočty mezd, daní, kalkulace cen. Provázanost s tématem osobních financí a finančního vzdělávání.
Veřejná správa	Propojování informací v rámci daňové soustavy a veřejných financí.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Základy tržní ekonomiky

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - používá a aplikuje základní ekonomické pojmy; - vysvětlí koloběh ekonomiky; - na příkladu popíše fungování tržního mechanismu; - posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku; - vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny; - popíše a posoudí úlohu státu v tržním systému; - orientuje se v jednotlivých tržních formách.	**Podstata fungování tržní ekonomiky** - pojmy ekonomie a ekonomika - potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň - výroba, výrobní faktory, vzácnost, hospodářský proces - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena - úloha státu v tržním systému - tržní formy

OBLAST: Podnikání

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet; - popíše způsob založení podniku; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - vysvětlí důležitost společenské odpovědnosti firem, uvede její příklady; - vysvětlí pojem franchising, posoudí výhody a nevýhody pro franchisanta a franchisora; - popíše tichou společnost, konsorcium, kartel, holding a koncern; - vysvětlí pojem sdílená ekonomika, dokáže formulovat konkrétní příklady tohoto typu ekonomiky; dokáže využít moderních technologií k aplikaci sdílené ekonomiky do praxe; - formuluje rozdíl mezi podnikáním a sdílenou ekonomikou; - popíše životní cyklus podniku, vysvětlí pojem sanace podniku; - popíše znaky úpadku podniku a rozliší zrušení a zánik podniku.	**Podnikání** - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr, zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - společenská odpovědnost firem - franchising - společenství, která nejsou obchodními korporacemi - sdílená ekonomika - životní cyklus podniku

	Žák: - orientuje se v jednotlivých druzích majetku; - popíše průběh pořízení zásob a dlouhodobého majetku; - vypočítá odpisy a oprávky; - popíše nabídku a poptávku na trhu práce; - popíše vznik pracovněprávního vztahu, uvede náležitosti pracovní smlouvy; - rozliší jednotlivé typy základní mzdy, zhodnotí využití pobídkových složek mzdy; - orientuje se v zákonné úpravě mezd a provádí mzdové výpočty, zákonné odvody; - vypočte sociální a zdravotní pojištění; - vyjmenuje způsoby ukončení pracovního poměru; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; vypočítá výsledek hospodaření; - provede kalkulaci ceny.	**Podnikové činnosti** - majetek - personální činnosti - zákoník práce, mzdová soustava, složky mzdy, mzdové předpisy - odměňování za práci, mzda časová a úkolová a jejich výpočet - pobídkové složky mzdy, náhrady mzdy - hrubá a čistá mzda - ukončení pracovního poměru - náklady, výnosy, zisk/ztráta - kalkulace ceny

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Marketing a management	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše podstatu marketingu; - vysvětlí, co je marketingová strategie; - zpracuje jednoduchý průzkum trhu; - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru; - rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky; - popíše životní cyklus produktu, metody stanovení ceny, způsoby distribuce a formy propagace.	**Marketing** - podstata marketingu - průzkum trhu - produkt, cena, distribuce, propagace
	Žák: - charakterizuje management; - vysvětlí tři úrovně managementu; - popíše základní zásady řízení; - zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru; - popíše organizační struktury z hlediska organizování činností a rozdělení pravomoci a odpovědnosti; - charakterizuje osobu manažera a jeho klíčové vlastnosti.	**Management** - dělení managementu - funkce managementu – plánování, organizování, vedení, kontrolování - organizační struktury - vlastnosti manažera

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Národní hospodářství a Evropská unie

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru; - objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - srovná úlohu velkých a malých podniků v ekonomice státu; - vysvětlí potřebnost platební bilance na zahraniční obchod; popíše další využití vypracování platební bilance; - na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu; - charakterizuje Evropskou unii; - chápe důležitost evropské integrace; - zhodnotí ekonomický dopad členství v EU; - popíše strukturu ČNB a její vliv na tvorbu státního rozpočtu a měnové politiky; specifikuje vliv zásahů ČNB v oblasti měnové politiky státu na průmysl a obchod.	**Národní hospodářství a EU** - struktura národního hospodářství - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - hrubý domácí produkt - nezaměstnanost - inflace - zahraniční obchod – platební bilance - fiskální politika – státní rozpočet - Evropská unie

OBLAST: Finanční trh

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti; - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti; - navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování;	**Finanční vzdělávání** - peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk - majetek a jeho nabývání - rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření - úroková míra, RPSN - pojištění, pojistné produkty - inflace - úvěrové produkty

	- vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru a vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění; - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika.	- řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů

4. ROČNÍK – 1 hodina týdně	OBLAST: Daně a veřejné finance	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; - vysvětlí zásady daňové evidence; - provede jednoduchý výpočet daní; - vyjmenuje a specifikuje činnost jednotlivých institucí, které obstarávají správu mezd a zákonných odvodů; - orientuje se v daňovém přiznání; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad.	**Daně** - státní rozpočet - daně a daňová soustava, daně z příjmů - zásady daňové evidence - výpočet daní - zdravotní pojištění – legislativa, odvody z mezd, zdravotní pojišťovny - sociální pojištění – legislativa, odvody z mezd, Správa sociálního zabezpečení - správa daní – legislativa, daně z mezd, finanční úřady - přiznání k dani - daňové a účetní doklady
	Žák: - charakterizuje podstatu financí, jejich členění; - je seznámen s financováním ziskových a neziskových organizací; - chápe důvody státních zásahů do ekonomiky; - orientuje se ve státním rozpočtu a místních rozpočtech.	**Veřejné finance** - základy financí - financování neziskových organizací - základní charakteristika veřejných financí - státní rozpočet - místní rozpočty - fiskální politika

ÚČETNICTVÍ

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	0	2	2	2
roční	0	0	64	64	128

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Předmět účetnictví má za cíl rozvíjet ekonomické myšlení žáků a vést je k pochopení povinnosti vést záznamy o ekonomické aktivitě jako nedílné součásti činnosti podnikatelských i neziskových subjektů.

Žáci si osvojují vědomosti, dovednosti a principy potřebné pro vedení účetní evidence, učí se orientovat v souvisejících zákonech a předpisech. Znalosti pak aplikují na praktických příkladech.

Důraz je kladen na důslednost, přesnost, dodržování právních norem, rozvíjení schopnosti žáků aplikovat poznatky v praxi. Žáci se učí pečlivě a přehledně pracovat a kontrolovat výsledky své práce.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Základem výuky je hromadná frontální výuka, při které žáci získávají teoretické znalosti doplněné praktickými příklady. Žáci pracují s učebnicí, pracovními listy a právními normami, a to jak ve skupinách, tak samostatně. Teoretické znalosti aplikují na praktickém vedení účetní evidence.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Žáci jsou hodnoceni za dosaženou úroveň znalostí a schopnost řešit zadané úkoly, a to průběžným prověřováním v hodinách ústní nebo písemnou formou. Hodnocená je také aktivita a samostatná práce.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Účetnictví se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

Žáci:

- chápou kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace.

b) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

Žáci:

- charakterizují význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení.

c) Vést správní agendy

Žáci:

- aplikují základní právní normy;
- samostatně zpracovávají, kontrolují nebo vystavují účetní doklady;
- dodržují předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;
- pracují s počítačovými programy.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

V předmětu Účetnictví je aplikované téma Člověk a svět práce, neboť je jedním z předmětů, který připravuje žáka na pracovní trh. Dalším průřezovým tématem jsou pak Informační a komunikační technologie, které žák využívá pro praktické dovednosti v rámci účtování.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Ekonomika	Provázání znalostí podnikání a s tím související účetní evidence, aplikace zásad daňové a účetní evidence.
Ekonomický seminář	Orientace v účetních dokladech a záznamech, přehled v rozpočtech.
Matematika	Výpočty se zaměřením na finanční matematiku, výpočty mezd, daní, kalkulace cen. Provázanost s tématem osobních financí a finančního vzdělávání.
Informační a komunikační technologie	Práce s počítačem a standardním aplikačním vybavením, využití znalostí o zabezpečení dat.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Základy účetnictví	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vysvětlí podstatu a význam účetnictví; - rozliší finanční a manažerské účetnictví; - porovná plný a zjednodušený rozsah účetnictví.	**Úvod do účetnictví** - podstata a význam účetnictví - organizace účetnictví - rozsah vedení účetnictví
	Žák: - popíše význam účetní dokumentace; - rozčlení účetní doklady podle obsahu a podle počtu účetních případů; - uvede náležitosti účetních dokladů; - popíše proces vyhotovování, zpracování a uložení účetních dokladů.	**Účetní záznamy** - význam a podstata účetní dokumentace - členění účetních dokladů - náležitosti účetních dokladů - vyhotovování účetních dokladů
	Žák: - popíše členění majetku podniku; - definuje pojmy vlastní a cizí zdroje; - objasní vztah mezi aktivy a pasivy.	**Majetek podniku** - členění majetku podniku - zdroje krytí majetku – kapitál - aktiva, pasiva - inventarizace majetku a závazků
	Žák: - vysvětlí funkci a obsah rozvahy; - sestaví jednoduchou rozvahu; - zachytí změny na účtech, vyhodnotí stav účtu.	**Rozvaha** - funkce a obsah rozvahy
	Žák: - popíše účty nákladů a výnosů; - zaúčtuje účetní případy související s náklady a výnosy; - objasní používání podrozvahových účtů.	**Náklady a výnosy** - náklady, výnosy - podrozvahové účty
	Žák: - popíše nedůležitější účetní knihy; - formuluje postup provádění účetních zápisů; - rozliší syntetickou a analytickou evidenci; - prověří formální správnost účetních zápisů; - opraví chybný účetní zápis.	**Účetní zápisy** - hlavní kniha, deník - syntetická a analytická evidence - formální správnost účetních zápisů
	Žák: - popíše všeobecné účetní zásady.	**Všeobecné účetní zásady**

OBLAST: Obecné základy účtování	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - zaúčtuje základní operace finančního majetku; - rozdělí zásoby na materiál, zboží a zásoby vlastní činnosti a uvede, do jaké skupiny které zásoby patří; - účtuje zásoby metodou A; - vysvětlí podstatu DPH a definuje základní pojmy DPH; - rozumí rozdělování a oceňování dlouhodobého majetku; - vysvětlí odpisy dlouhodobého majetku; - provede základní mzdové výpočty a zúčtování mezd; - účtuje náklady, výnosy a výsledek hospodaření.	**Základy účtování na syntetických účtech** - základní účtování krátkodobého finančního majetku a peněžních prostředků - základy účtování zásob - účtování DPH - základní účtování dlouhodobého majetku - základní účtování mezd - základní účtování nákladů, výnosů a výsledku hospodaření

4. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Účtování	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - účtuje hotovostní a bezhotovostní operace související s platebním stykem.	**Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky** - pokladna - ceniny - bankovní účty a úvěry
	Žák: - účtuje zásoby metodou A; - popíše oceňovací techniky zásob.	**Zásoby** - materiál - zboží - zásoby vlastní výroby
	Žák: - popíše účtové skupiny dlouhodobého majetku; - účtuje pořízení a vyřazení majetku.	**Dlouhodobý majetek** - hmotný dlouhodobý majetek - nehmotný dlouhodobý majetek
	Žák: - charakterizuje zúčtovací vztahy; - účtuje nákup a prodej v Kč i v cizí měně; - orientuje se v základech zúčtování se zaměstnanci; - účtuje daňovou povinnosti.	**Zúčtovací vztahy** - krátkodobé pohledávky a závazky - zaměstnanci - daně
	Žák: - účtuje běžné účetní operace spojené s náklady a výnosy; - vysvětlí časové rozlišení nákladů a výnosů.	**Náklady a výnosy** - nákladové a výnosové skupiny - časové rozlišení
	Žák: - popíše proces uzavírání účetních knih; - orientuje se v obsahu a struktuře výkazů účetní závěrky.	**Účetní uzávěrka a závěrka** - uzavírání účetních knih - účetní závěrka

PRÁVO

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	2	2	3	3	10
roční	64	64	96	96	320

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Předmět právo je spolu s předmětem veřejná správa stěžejním vyučovacím předmětem oboru. Obecným cílem předmětu je obecný přehled o právním systému a pochopení systému českého právního řádu, získání znalostí základních právních pojmů a zásad aplikace práva ve veřejném i soukromém právu. Důraz je kladen na schopnost žáků orientovat se v českém právním řádu, pracovat s aktuálními právními prameny a využívat je pro příklady z praxe.

Učivo je rozvrženo tak, aby žáci získali nejprve znalosti z právní terminologie a ústavního práva a v návaznosti na ně se pak zabývali jednotlivými právními odvětvími. Výuka je zaměřena na vědomosti, které žáci potřebují pro orientaci v právním řádu a které mohou následně aplikovat na typické životní situaci i svoji profesi.

V oblasti afektivních cílů výuka směřuje k tomu, aby žáci jednali zodpovědně, čestně, vážili si svobody a demokracie a cítili potřebu občanské aktivity. Žáci jsou vedeni k ochraně práv účastníků řízení a dodržování zákonných postupů při těchto řízeních.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Základem výuky je teoretický výklad doplněný názornými ukázkami. Žáci pracují s aktuálními právními předpisy a vyhledávají v nich potřebné informace pro řešení zjednodušených úloh z praxe. Pracují samostatně i ve skupinách, využívají portály veřejné správy, pracují s textem (zákoníky, ÚZ apod.) a vzory právních dokumentů. Výuka je doplněna besedami s odborníky z praxe a exkurzemi.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Žáci jsou hodnoceni souhrnnými testy a ústním zkoušením formou rozhovoru. Důraz je kladen na teoretické znalosti, jejich aplikaci na příkladech z praxe i schopnost najít potřebné informace v právních předpisech. Hodnocena je také aktivita ve výuce a samostatná školní či domácí práce. Součástí hodnocení je i schopnost provést samostatný úsudek, výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Právo se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
   Žáci:
   - chápou bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků);
   - charakterizují a dodržují základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
   - znají a aplikují systém péče o zdraví pracujících, umí uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce.
b) Vést správní agendy
   Žáci:
   - stručně charakterizují náš právní systém a právní řád, rozumí základním právním pojmům, pracují se zdroji právních informací;
   - aplikují základní právní normy při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech;
   - zpracovávají věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

V předmětu Právo je aplikováno primárně téma Občan v demokratické společnosti, a to ve všech oblastech učiva. Částečně pak obsahuje i téma Člověk a svět práce (právo je stěžejním předmětem pro přípravu žáka na pracovní trh) a Informační a komunikační technologie (žák pracuje s právními předpisy online, vyhledává aktuální informace a dále je využívá).

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Veřejná správa	Ukotvení správního práva do systému práva, práce s právními předpisy.
Cvičení z veřejné správy	Práce s dokumenty právního charakteru a správní dokumentací.
Písemná a elektronická komunikace	Práce s dokumenty právního charakteru.
Sociálně-právní seminář	Orientace v právních předpisech práva sociálního zabezpečení, aplikace znalostí v oblasti rodinného práva (sociálně-právní ochrana dětí, náhradní péče).
Ekonomický seminář	Využití znalostí živnostenského a obchodního práva, finančního práva a dále také pracovního a správního práva.
Etika	Provázanost s tématem svobody jedince, lidských práv, soukromého vlastnictví, funkcí státu.
Občanská a společenská výchova	Využití znalostí mezinárodních institucí a vztahů, porovnání norem chování v jiných kulturách, téma demokracie a lidských práv, politiky a politologie.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Základy teorie práva

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vysvětlí pojmy právo, právní stát, právo subjektivní a objektivní; - charakterizuje český právní řád; - popíše platnost, účinnost a působnost právních předpisů; - popíše vztah právního vědomí a zákonnosti; - vyjmenuje druhy právních norem a vysvětlí rozdíly; - vysvětlí, co jsou právní vztahy a jaké mají prvky; - vyjmenuje nejdůležitější právní skutečnosti a jejich příklady; - uvede rozdíly mezi prekluzí a promlčením; - objasní, k čemu slouží systém práva; - charakterizuje nejdůležitější právní odvětví a vysvětlí, jaké právní vztahy upravují; - popíše tři odlišné právní oblasti a jejich geografický kontext; - uvede rozdíly mezi fyzickými a právnickými osobami; - vysvětlí pojmy právní osobnost, zletilost, svéprávnost, opatrovnictví; - uvede způsoby vzniku a zániku právnických osob; - popíše typy právnických osob podle občanského zákoníku a podle zákona o obchodních korporacích; - vyhotovuje jednoduché právní písemnosti a podklady.	**Základní právní pojmy** - právo a spravedlnost, právní stát - právní řád - zákonnost a právní vědomí - právní normy, publikace a forma právních předpisů - právní vztahy - právní skutečnosti - prekluze a promlčení - systém práva, právní odvětví - základní právní oblasti - fyzické a právnické osoby

OBLAST: Jednotlivá právní odvětví

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - definuje pojem ústavního práva a uvede prameny; - uvede obsah ústavy demokratického právního státu; - popíše strukturu Ústavy ČR; - popíše orgány zákonodárné, výkonné a soudní moci, jejich funkce a činnosti;	**Ústavní právo** - pojem a prameny ústavního práva - ústava demokratického právního státu - Ústava ČR - orgány zákonodárné, výkonné a soudní moci - legislativní proces

	- popíše legislativní proces; - popíše soustavu soudů v ČR, vymezí postavení správního soudnictví; - popíše historický vývoj a mezinárodní prameny lidských práv; - uvede strukturu Listiny základních práv a svobod a vysvětlí charakter jednotlivých skupin lidských práv; - vyjmenuje státní symboly ČR; - popíše profese zajišťující ochranu lidských práv.	- soustava soudů v České republice - základní lidská práva - Listina základních práv a svobod - státní symboly - ochrana lidských práv

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	**OBLAST: Jednotlivá právní odvětví**	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - definuje pojem občanského práva, uvede prameny občanského práva; - popíše subjekty a objekty občanského práva; - vysvětlí pojem a zásady rodinného práva, definuje a popíše manželství, charakter vztahů mezi manželi, zánik manželství, popíše způsoby a podmínky náhradní výchovy dětí, rozumí významu sociálně-právní ochrany dětí; - orientuje se ve věcných právech, popíše právo vlastnické, držbu a věcná práva k cizím věcem; - vysvětlí pojmy související s dědickým právem; - popíše vznik, změny, zajištění a zánik závazků.	**Občanské právo** - pojem a prameny občanského práva - obecná část občanského práva - rodinné právo - věcná práva - dědické právo - závazkové právo

3. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Jednotlivá právní odvětví	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vysvětlí pojem a prameny pracovního práva; - definuje pracovní poměr a jeho prvky; - popíše uzavření pracovní smlouvy, uvede náležitosti pracovní smlouvy; - popíše možnosti změny a způsoby ukončení pracovního poměru; - charakterizuje dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr; - vyhledá a interpretuje ustanovení zákoníku práce o pracovní době a dalších právech zaměstnance; - uvede povinnosti zaměstnavatele i zaměstnance v rámci BOZP; - popíše specifika pracovních podmínek žen a mladistvých; - vysvětlí jednotlivé typy odpovědnosti za škodu; - vystihne podstatu kolektivních vztahů, popíše činnost odborů; - stručně popíše úlohu státu v rámci pracovního práva a kontrolní činnost.	**Pracovní právo** - pojem a prameny pracovního práva - individuální pracovněprávní vztahy – pracovní poměr, pracovní doba, dovolená, odměňování, BOZP, odpovědnostní vztahy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr - kolektivní pracovněprávní vztahy – zástupci zaměstnanců, kolektivní smlouvy - veřejnoprávní vztahy – zaměstnanost, kontrolní činnost
	Žák: - definuje pojem obchodního práva; - popíše uspořádání a obsah obchodního zákoníku; - vysvětlí pojmy týkající se podnikání; - popíše právní úpravu hospodářské soutěže; - vyjmenuje nejčastější formy nekalé soutěže, popíše jejich skutkové podstaty; - rozliší založení a vznik, zrušení a zánik obchodních společností; - charakterizuje druhy obchodních společností; - popíše právní režim družstva; - uvede náležitosti obchodněprávních smluv, sestaví jednoduchou kupní smlouvu a smlouvu o dílo.	**Obchodní právo** - pojem a prameny obchodního práva - podnikání, podnikatel, podnik, obchodní rejstřík - hospodářská soutěž a nekalá soutěž - založení a vznik, zrušení a zánik obchodních společností - druhy obchodních společností - družstvo - druhy obchodněprávních smluv
	Žák: - popíše úlohu osob a institucí v rámci justice, notářství a advokacie; - vysvětlí pojem civilního řízení a uvede prameny právní úpravy;	**Justice, notářství, advokacie, civilní řízení** - úloha justice, notářství, advokacie - pojem a prameny civilního řízení

	- popíše strukturu a obsah občanského soudního řádu; - vyjmenuje účastníky řízení a osoby zúčastněné na řízení; - popíše jednotlivé etapy občanského soudního řízení, práva a povinnosti účastníků a soudu; - vysvětlí nabytí právní moci rozsudku a vykonatelnost; - charakterizuje opravné prostředky a podmínky jejich použití; - uvede možné způsoby výkonu rozhodnutí; - charakterizuje způsoby řešení insolvence; - popíše alternativní způsoby řešení sporů.	- účastníci řízení a osoby zúčastněné na řízení - průběh civilního řízení - vykonávací řízení - insolvenční řízení - alternativní řešení sporů
	Žák: - vymezí pojem a prameny práva duševního vlastnictví; - rozčlení práva duševního vlastnictví na práva průmyslového a neprůmyslového vlastnictví; - popíše ochrannou známku, označení původu a zeměpisné označení, obchodní jméno, průmyslový a užitný vzor, patent, obchodní tajemství; - charakterizuje ochranu autorských práv.	**Právo duševního vlastnictví** - pojem a základní prameny práva duševního vlastnictví - práva průmyslového vlastnictví - práva neprůmyslového vlastnictví
	Žák: - popíše nakládání s osobními údaji; - vymezí oblasti, kde je ochrana osobních údajů aktuální.	**Ochrana osobních údajů**
	Žák: - vysvětlí pojem a prameny živnostenského práva; - rozliší výdělečné činnosti, které jsou či nejsou živností; - uvede a popíše druhy živností; - vymezí podmínky a překážky provozování živností; - popíše funkci a vztahy živnostenské správy a samosprávy.	**Živnostenské právo** - pojem a prameny živnostenského právo, zařazení v systému práva - živnostenské podnikání, živnost - druhy živností - podmínky provozování živností - živnostenská správa a samospráva
	Žák: - vysvětlí pojem a obsah finančního práva; - vyhledá zákon o státním rozpočtu na běžný kalendářní rok; - seznámí se s rozpočtem Libereckého kraje a vybraných obcí; - stručně charakterizuje druhy daní; - rozliší pojmy poplatník a plátce daně; - vymezí funkce a druhy cel; - popíše základní pojmy z měnové oblasti.	**Finanční právo** - pojem a obsah finančního práva - charakteristika finančněprávních vztahů - státní dozor na úseku finanční činnosti - finanční instituce - rozpočtové, měnové, bankovní a devizové právo, právo kapitálového trhu - pojišťovnictví - daňové právo - celní právo

4. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Jednotlivá právní odvětví	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše předmět a systém správního práva a jeho vztah k dalším právním odvětvím; - pracuje se základními prameny správního práva; - popíše průběh správního řízení; - charakterizuje druhy správního trestání; - ovládá postupy v přestupkovém a správním řízení, umí je administrativně zpracovat; - vysvětlí podstatu a systém záruk zákonnosti ve veřejné správě; - pracuje se zdroji právních informací.	**Správní právo** - pojem a systém správního práva - základní prameny správního práva - realizace a interpretace norem správního práva - vztahy, organizace a formy činnosti veřejné správy - správní řízení a jeho průběh - správní trestání (přestupky a jiné správní delikty) - záruky zákonnosti
	Žák: - popíše předmět a systém trestního práva hmotného a procesního; - dokáže pracovat se základními prameny a normami trestního práva; - definuje základní pojmy trestního práva; - charakterizuje problematiku trestů a ochranných opatření; - vyjmenuje skutkové podstaty trestných činů; - objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.; - popíše základní zásady a stádia trestního řízení i roli orgánů činných v trestním řízení.	**Trestní právo** - pojem a prameny trestního práva hmotného a procesního - základní pojmy trestního práva hmotného: zločin, přečin, pachatel, účastník, trest - základy trestní odpovědnosti - tresty a ochranná opatření - jednotlivé skutkové podstaty trestných činů - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými - základní zásady trestního řízení - stádia trestního řízení - role orgánů činných v trestním řízení
	Žák: - vysvětlí základní pojmy mezinárodního práva; - popíše vztahy mezi mezinárodním a vnitrostátním právem; - definuje mezinárodní společenství, vyjmenuje nejčastější skupiny subjektů mezinárodního práva; - popíše postup uzavírání mezinárodních smluv; - vysvětlí pravidla pro urovnání sporů mezi státy a úlohu Rady bezpečnosti OSN; - popíše instituty Evropských společenství a Evropské unie; - vymezí pojmy primární a sekundární evropské právo.	**Základy mezinárodního práva a evropského práva** - základní pojmy mezinárodního práva, vztahy mezi mezinárodním a vnitrostátním právem - mezinárodní společenství a subjekty mezinárodního práva - mezinárodní smlouvy - urovnávání mezinárodních sporů - Evropská společenství a Evropská unie - evropské právo

3. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Jednotlivá právní odvětví	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - definuje pojem obchodního práva; - popíše uspořádání a obsah obchodního zákoníku; - vysvětlí pojmy týkající se podnikání; - popíše právní úpravu hospodářské soutěže; - vyjmenuje nejčastější formy nekalé soutěže, popíše jejich skutkové podstaty; - rozliší založení a vznik, zrušení a zánik obchodních společností; - charakterizuje druhy obchodních společností; - popíše právní režim družstva; - uvede náležitosti obchodněprávních smluv, sestaví jednoduchou kupní smlouvu a smlouvu o dílo.	**Obchodní právo** - pojem a prameny obchodního práva - podnikání, podnikatel, podnik, obchodní rejstřík - hospodářská soutěž a nekalá soutěž - založení a vznik, zrušení a zánik obchodních společností - druhy obchodních společností - družstvo - druhy obchodněprávních smluv
	Žák: - vysvětlí pojem civilního řízení a uvede prameny právní úpravy; - popíše strukturu a obsah občanského soudního řádu; - vyjmenuje účastníky řízení a osoby zúčastněné na řízení; - popíše jednotlivé etapy občanského soudního řízení, práva a povinnosti účastníků a soudu; - vysvětlí nabytí právní moci rozsudku a vykonatelnost; - charakterizuje opravné prostředky a podmínky jejich použití; - uvede možné způsoby výkonu rozhodnutí; - charakterizuje způsoby řešení insolvence; - popíše alternativní způsoby řešení sporů.	**Civilní řízení** - pojem a prameny civilního řízení - účastníci řízení a osoby zúčastněné na řízení - průběh civilního řízení - vykonávací řízení - insolvenční řízení - alternativní řešení sporů
	Žák: - vymezí pojem a prameny práva duševního vlastnictví; - rozčlení práva duševního vlastnictví na práva průmyslového a neprůmyslového vlastnictví; - popíše ochrannou známku, označení původu a zeměpisné označení, obchodní jméno, průmyslový a užitný vzor, patent, obchodní tajemství; - charakterizuje ochranu autorských práv.	**Právo duševního vlastnictví** - pojem a základní prameny práva duševního vlastnictví - práva průmyslového vlastnictví - práva neprůmyslového vlastnictví

	Žák: - vysvětlí pojem a prameny živnostenského práva; - rozliší výdělečné činnosti, které jsou či nejsou živností; - uvede a popíše druhy živností; - vymezí podmínky a překážky provozování živností; - popíše funkci a vztahy živnostenské správy a samosprávy.	**Živnostenské právo** - pojem a prameny živnostenského právo, zařazení v systému práva - živnostenské podnikání, živnost - druhy živností - podmínky provozování živností - živnostenská správa a samospráva
	Žák: - vysvětlí pojem a obsah finančního práva; - vyhledá zákon o státním rozpočtu na běžný kalendářní rok; - seznámí se s rozpočtem Libereckého kraje a vybraných obcí; - stručně charakterizuje druhy daní; - rozliší pojmy poplatník a plátce daně; - vymezí funkce a druhy cel; - popíše základní pojmy z měnové oblasti.	**Finanční právo** - pojem a obsah finančního práva - charakteristika finančněprávních vztahů - státní dozor na úseku finanční činnosti - finanční instituce - rozpočtové, měnové, bankovní a devizové právo, právo kapitálového trhu - pojišťovnictví - daňové právo - celní právo

4. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Jednotlivá právní odvětví	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše předmět a systém správního práva a jeho vztah k dalším právním odvětvím; - pracuje se základními prameny správního práva; - popíše průběh správního řízení; - charakterizuje druhy správního trestání; - ovládá postupy v přestupkovém a správním řízení, umí je administrativně zpracovat; - vysvětlí podstatu a systém záruk zákonnosti ve veřejné správě; - pracuje se zdroji právních informací.	**Správní právo** - pojem a systém správního práva - základní prameny správního práva - realizace a interpretace norem správního práva - vztahy, organizace a formy činnosti veřejné správy - správní řízení a jeho průběh - správní trestání (přestupky a jiné správní delikty) - záruky zákonnosti
	Žák: - popíše předmět a systém trestního práva hmotného a procesního; - dokáže pracovat se základními prameny a normami trestního práva; - definuje základní pojmy trestního práva; - charakterizuje problematiku trestů a ochranných opatření; - vyjmenuje skutkové podstaty trestných činů; - objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.; - popíše základní zásady a stádia trestního řízení i roli orgánů činných v trestním řízení.	**Trestní právo** - pojem a prameny trestního práva hmotného a procesního - základní pojmy trestního práva hmotného: zločin, přečin, pachatel, účastník, trest - základy trestní odpovědnosti - tresty a ochranná opatření - jednotlivé skutkové podstaty trestných činů - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými - základní zásady trestního řízení - stádia trestního řízení - role orgánů činných v trestním řízení
	Žák: - vysvětlí základní pojmy mezinárodního práva; - popíše vztahy mezi mezinárodním a vnitrostátním právem; - definuje mezinárodní společenství, vyjmenuje nejčastější skupiny subjektů mezinárodního práva; - popíše postup uzavírání mezinárodních smluv; - vysvětlí pravidla pro urovnání sporů mezi státy a úlohu Rady bezpečnosti OSN; - popíše instituty Evropských společenství a Evropské unie; - vymezí pojmy primární a sekundární evropské právo.	**Základy mezinárodního práva a evropského práva** - základní pojmy mezinárodního práva, vztahy mezi mezinárodním a vnitrostátním právem - mezinárodní společenství a subjekty mezinárodního práva - mezinárodní smlouvy - urovnávání mezinárodních sporů - Evropská společenství a Evropská unie - evropské právo

VEŘEJNÁ SPRÁVA

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	3	3	3	2	11
roční	96	96	96	64	352

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obecným cílem předmětu je seznámit žáky se zařazením veřejné správy do systému práva, teoretickými východisky správní vědy a dále pak s hlavními úseky veřejné správy a jejich problematikou jak teoreticky, tak i prakticky. Předmět je úzce spjat s předmětem právo, neboť vzdělání směřuje ke zvládnutí principů aplikace práva v činnosti správních orgánů. Žák tak využije znalost právních norem a správního postupu.

Žáci se postupně seznamují s organizací, funkcemi a působností orgánů veřejné správy v nejdůležitějších úsecích veřejné správy. Podstatou je pochopení fungování veřejné správy, vztahů mezi jednotlivými správními orgány a mezi státní správou, samosprávou a občany. Žáci poznávají také činnosti pracovníků veřejné správy a osvojují si požadavky kladené na jejich práci. Součástí výuky je odborná praxe, kde žáci aplikují získané znalosti v konkrétních životních situacích občana v oblasti veřejné správy. Po absolvování odborné praxe vypracovávají písemnou zprávu, ve které popisují průběh své praxe a doplňují ji vlastním hodnocením.

V oblasti afektivních cílů výuka předmětu směřuje žáky k tomu, aby chápali veřejnou správu jako službu občanům a podle toho k ní přistupovali, vnímali potřeby klientů, dodržovali zásady společenského chování, chápali význam etiky úředníka. Žáci se učí jednat zodpovědně, čestně, respektovat lidská práva a rozdílné potřeby klientů.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Základem výuky je teoretický výklad doplněný názornými ukázkami. Žáci pracují s aktuálními právními předpisy a vyhledávají v nich potřebné informace pro řešení zjednodušených úloh ze správní praxe. Pracují samostatně i ve skupinách, využívají portály veřejné správy, hromadné sdělovací prostředky a internet. Výuka je doplňována besedami s odborníky z praxe a exkurzemi. Důležitou součástí výuky je odborná praxe, při které žáci propojují teoretické znalosti s praktickými zkušenostmi a dovednostmi, seznamují se s používaným softwarovým vybavením na úřadech a využívají aplikační programy používané ve vybraných správních agendách.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Žáci jsou hodnoceni souhrnnými testy a ústním zkoušením formou rozhovoru. Důraz je kladen na teoretické znalosti, jejich aplikaci na příkladech z praxe i schopnost najít potřebné informace v právních předpisech a na portálech veřejné správy. Hodnocena je také aktivita ve výuce a samostatná školní či domácí práce.

Od 2. ročníku je do hodnocení zahrnuta také odborná praxe, a to na základě vypracované zprávy a hodnocení pověřeného pracovníka úřadu.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Veřejná správa se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
   Žáci:
   - chápou bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků);
   - charakterizují a dodržují základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
   - osvojují si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznají možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a jsou schopni zajistit odstranění závad a možných rizik.
b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb
   Žáci:
   - dodržují stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
   - dbají na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb a zohledňují požadavky klienta (zákazníka, občana).
c) Vést správní agendy
   Žáci:
   - popíšou strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy, základní podmínky a postupy realizace práv a povinností adresátů veřejnosprávního působení;
   - aplikují základní právní normy a správní řád při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech a úsecích veřejné správy;
   - odpovědně provádějí potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržují správní řád;
   - samostatně zpracovávají, kontrolují nebo vystavují správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty;
   - dodržují předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;
   - provádí šetření, rozbory činností, výpočty a stanovování poplatků, zpracovávají podklady pro statistiky apod. činnosti;
   - pracují s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu a s portálem státní správy;
   - dbají na dodržování zákonnosti ve veřejné správě, jednají v duchu etiky státního úředníka.
d) Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce
   Žáci:
   - vyhledají a připraví podklady pro sestavení místních rozpočtů a záměrů rozvoje regionu a obce;
   - pracují s odbornou literaturou a informačními systémy.
e) Komunikovat s veřejností
   Žáci:
   - uplatňují dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi;
   - v kontaktu s klienty dodržují rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reagují přiměřeně ve vypjatých situacích;

- zachovávají mlčenlivost a diskrétnost, dbají na ochranu osobnosti;
- využívají získaných informací k poradenství občanům (klientům);
- poskytují úplné informace;
- řídí se principy profesní etiky, jednají podle mravního kodexu státního úředníka.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět Veřejná správa obsahuje primárně téma Občan v demokratické společnosti, a to v rámci celého učiva. Je stěžejním předmětem pro studovaný obor, proto se zde v širokém rozsahu aplikuje průřezové téma Člověk a svět práce. Dotýká se i tématu Člověk a životní prostředí (v rámci učiva správy životního prostředí, správy zemědělství) a Informační a komunikační technologie (práce s informačními zdroji veřejné správy a portálem státní správy).

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Právo	Ukotvení správního práva do systému práva, práce s právními předpisy.
Cvičení z veřejné správy	Práce s dokumenty právního charakteru a správní dokumentací.
Písemná a elektronická komunikace	Nácvik dovednosti a praktické využití psaní všemi deseti, práce s dokumenty, uplatňování principů archivní a spisové služby, práce se správními písemnostmi.
Sociálně-právní seminář	Provázání se správou sociálního zabezpečení.
Ekonomický seminář	Využití znalostí veřejných financí se zaměřením na dotační programy.
Etika	Poznávání profesní etiky; etika pracovníků ve veřejné správě, etický kodex.
Občanská a společenská výchova	Význam společenské výchovy pro práci v oblasti veřejné správy, využití společenské výchovy, nácvik komunikace. Téma národnostních menšin a občanství (provázanost s vnitřní správou), vzdělávání (správa školství) a celkově oblast člověk jako občan.
Biologie a ekologie	Provázání se správou životního prostředí.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Základy veřejné správy	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - objasní různé roviny práva a jeho základní třídění; - začlení správní právo do systému práva; - rozliší správní právo hmotné, procesní, trestní a organizačně-kompetenční; - uvede prameny správního práva, popíše obsah správního řádu; - definuje pojem veřejná správa; - popíše funkce a fungování veřejné správy; - rozčlení veřejnou správu z různých hledisek; - stručně popíše novodobou historii veřejné správy; - vysvětlí vztah veřejné správy ke státní moci.	**Veřejná správa v systému práva** - základní vymezení práva - pojmové vymezení správního práva - členění správního práva - prameny správního práva - pojmové vymezení veřejné správy - funkce a členění veřejné správy - novodobá historie veřejné správy - vztah veřejné správy k moci zákonodárné a soudní
	Žák: - vymezí pojem subjekt veřejné správy; - popíše roli státu ve veřejné správě; - vysvětlí rozdíl mezi státními a nestátními subjekty veřejné správy; - vyjmenuje jednotlivé subjekty, zařadí je a popíše jejich činnosti; - vymezí pojem vykonavatel veřejné správy.	**Subjekty a vykonavatelé veřejné správy** - pojem subjekt veřejné správy - role státu ve veřejné správě - nestátní subjekty veřejné správy - pojem vykonavatel veřejné správy
	Žák: - vymezí pojem správní řízení; - popíše průběh správního řízení a vysvětlí související pojmy.	**Základy správního řízení** - pojem správní řízení - průběh správního řízení

OBLAST: Státní správa a samospráva	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - definuje pojem státní správa; - rozčlení státní správu na územní a vnitřní; - charakterizuje jednotlivé úrovně územní státní správy; - popíše orgány státní správy a jejich činnost.	**Základy státní správy** - vymezení státní správy - členění státní správy – územní státní správa, vnitřní státní správa - orgány státní správy
Žák: - definuje pojem samospráva; - rozdělí samosprávu na územní a ostatní; - popíše profesní, zájmovou a akademickou samosprávu; - popíše ukotvení územní samosprávy v Ústavě ČR; - vyjmenuje a popíše prvky územní samosprávy; - orientuje se v hlavních ustanoveních zákona o obcích a zákona o krajích; - uvede a popíše orgány obcí a krajů; - rozčlení obce podle počtu obyvatel a podle činnosti úřadů; - rozliší samostatnou a přenesenou působnost; - vymezí regiony soudržnosti a vysvětlí jejich funkci; - zjistí strukturu rozpočtu své obce; - vyhledá a připraví podklady pro sestavení místních rozpočtů a záměrů rozvoje regionu a obce.	**Samospráva** - pojem samospráva - profesní, zájmová a akademická samospráva - územní samospráva - prvky územní samosprávy - typologie územních samosprávných celků - orgány územních samosprávných celků - samostatná a přenesená působnost - regiony soudržnosti - rozpočet obce
OBLAST: Formy činnosti a záruky zákonnosti veřejné správy	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vyjmenuje základní formy činnosti veřejné správy; - vymezí rozdíl mezi normativními a individuálními správními akty; - popíše náležitosti a vlastnosti individuálních správních aktů; - popíše další typy úkonů; - uvede příklady neformálních a neregulativních úkonů; - rozliší koordinační a subordinační veřejné smlouvy.	**Formy činnosti veřejné správy** - normativní a individuální správní akty - další úkony

Žák: - vysvětlí princip zákonnosti; - popíše význam a úkoly vnitřní a vnější kontroly ve veřejné správě; - definuje vadný správní akt; - popíše právo na informace a náležitosti žádosti o informace; - rozliší podstatu stížnosti a petice; - popíše postup při vyřizování stížnosti a petice - vymezí pojmy správněprávní odpovědnost a odpovědnost za škodu způsobenou nesprávným úředním postupem.	**Záruky zákonnosti ve veřejné správě** - princip zákonnosti - kontrola veřejné správy - vadné správní akty - právo na informace - petice a stížnosti - odpovědnost za škodu
Žák: - uvede podmínky omezení vlastnického práva; - popíše obecné a zvláštní veřejné užívání, uvede příklady; - popíše zakotvení podmínek vyvlastnění v Listině základních práv a svobod; - vyjmenuje další formy omezení vlastnického práva.	**Veřejnoprávní omezení vlastnického práva** - veřejné užívání - vyvlastnění - další formy

OBLAST: Statut státního úředníka

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - popíše postavení zaměstnance státní správy a samosprávy; - popíše rozdíly mezi kariérním a smluvním systémem; - orientuje se v právním předpisu o státní službě; - vysvětlí pojmy související se státní službou; - popíše vznik, průběh a zánik státní služby; - orientuje se v zákonu o úřednících ÚSC; - popíše pracovní poměr úředníků a jejich vzdělávání; - vyjmenuje bezpečnostní sbory ČR; - popíše služební poměr příslušníků bezpečnostních sborů; - charakterizuje etické zásady zaměstnance ve veřejné správě.	**Statut státního úředníka** - právní a společenské postavení zaměstnance ve veřejné správě, charakteristika jeho práce - kariérní a smluvní systém - právní úprava státní služby - právní úprava zaměstnání úředníků územních samosprávných celků - požadavky na odborné znalosti, celoživotní kariéra - příslušníci bezpečnostních sborů - etické zásady práce zaměstnance státní správy a samosprávy

2. ROČNÍK – 3 hodiny týdně

OBLAST: Dějiny oboru

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - orientuje se v historii oboru veřejné správy; - uvede významné mezníky a osobnosti veřejné správy; - vysvětlí přínos oboru pro život lidí.	**Dějiny veřejné správy** - zrod státu a vývoj veřejné správy - historie veřejné správy v českých zemích

OBLAST: Správy podle členění

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vymezí pojem vnitřní státní správa; - uvede prameny práva vnitřní správy; - popíše organizaci vnitřní správy; - orientuje se v kompetencích Ministerstva vnitra; - definuje pojem matrika a související pojmy; - vysvětlí působnost matričních úřadů; - popíše evidenci obyvatel, vysvětlí pojem trvalý pobyt a jeho změny; - zdůvodní průkazní moc občanského průkazu, popíše proces získání OP; - rozliší druhy cestovních dokladů; - objasní pojem státní občanství a způsoby jeho nabývání a pozbývání; - právně ukotví sdružovací právo občanů; - pojmenuje a popíše státní symboly ČR; - objasní základní pojmy archivnictví.	**Vnitřní správa** - pojmem vnitřní správa, prameny práva vnitřní správy - organizace vnitřní správy - matriky - evidence obyvatel a trvalý pobyt - občanský průkaz - cestovní doklady - pobyt cizinců na území ČR - státní občanství - realizace shromažďovacího a sdružovacího práva - státní symboly ČR - archivnictví
Žák: - vysvětlí obsah základních pojmů a jejich souvislosti; - popíše činnost Českého úřadu zeměměřičského a katastrálního; - popíše obsah katastru nemovitostí a evidované údaje; - rozliší vklad, záznam a poznámku jako formu zápisu do katastru nemovitostí.	**Správa na úseku KN** - základní pojmy - orgány a jejich kompetence - katastr nemovitostí, zápis do katastru nemovitostí
Žák: - objasní cíle a principy sociální politiky; - charakterizuje subjekty a objekty sociální politiky;	**Správa sociálního zabezpečení a sociální péče** - východiska, obsah a cíle sociální politiky - subjekty a objekty sociální politiky

	- vysvětlí pojmy sociální správa, sociální zabezpečení, účastník sociální správy a sociálního zabezpečení, životní a existenční minimum apod. - uvede prameny práva v úseku správy sociálního zabezpečení; - uvede názvy a kompetence státních a samosprávných územních institucí sociálního zabezpečení; - charakterizuje systém sociálního zabezpečení v ČR a postavení občana v něm; - popíše tři základní pilíře sociálního zabezpečení.	- činitelé ovlivňující sociální politiku - základní pojmy - právní prameny na úseku správy sociálního zabezpečení - orgány správy sociálního zabezpečení - systém sociálního zabezpečení v ČR
	Žák: - uvede prameny práva v úseku správy zdravotnictví; - popíše oblasti správy zdravotnictví; - vysvětlí význam a působnost Ministerstva zdravotnictví ČR; - popíše hlavní oblasti zdravotní péče a složky základní zdravotní péče; - orientuje se ve zdravotnických profesích; - vymezí pojem veřejné zdraví, uvede orgány působící v oblasti ochrany veřejného zdraví; - definuje pojem zdravotní pojištění, uvede subjekty zdravotního pojištění v ČR, popíše vznik a zánik zdravotního pojištění, práva pojištěnce.	**Správa zdravotnictví** - právní prameny na úseku správy zdravotnictví - oblasti správy zdravotnictví - instituce a organizace správy zdravotnictví - zdravotní péče - ochrana veřejného zdraví - zdravotní pojištění
	Žák: - definuje pojem kultura, popíše základní členění kultury; - popíše činnost Ministerstva kultury ČR a Národního památkového ústavu; - popíše činnost odborů kultury krajských a obecních úřadů; - popíše soustavu knihoven, muzeí a galerií, divadel; - objasní systém péče státu o kulturní památky; - uvede památky zařazené do seznamu světového kulturního dědictví UNESCO; - rozliší provozovatele rozhlasového a televizního vysílání; - vymezí působnost Rady pro rozhlasové a televizní vysílání; - vysvětlí pojmy církev a náboženská společnost a uvede prameny správy církví; - objasní svobodu náboženského vyznání.	**Správa kultury** - pojem kultura a její členění - instituce správy kultury - knihovní, muzejní, galerijní a divadelní činnost - péče o kulturní památky - rozhlasové a televizní vysílání - autorské svazy - periodický a neperiodický tisk - správa církví

	Žák: - popíše složky výchovně-vzdělávací soustavy a jejich členění; - uvede prameny práva v úseku správy školství; - rozliší zřizovatele škol; - vysvětlí význam a působnost Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR; - popíše poslání a činnost České školní inspekce; - popíše hlavní instituce na úseku samosprávy ve školství; - charakterizuje vzdělávací systém v České republice.	**Správa školství** - výchovně-vzdělávací soustava - právní prameny na úseku správy školství - zřizovatelé škol - orgány státní správy a samosprávy ve školství - vzdělávací systém ČR
	Žák: - účastní se správního řízení v rozsahu daných kompetencí; - vyhotovuje (věcně, jazykově a formálně správně) správní písemnosti a dokumenty; - pracuje se základními předpisy a dovede je občanům vysvětlit; - využívá pro svou práci a pro poradenství občanům portál státní správy; - posuzuje, v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů/klientů, provádí potřebná šetření, vystavuje rozhodnutí - využívá kancelářské techniky.	**Odborná praxe**

3. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Správy podle členění	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - uvede prameny práva v úseku živnostenské správy; - vyjmenuje a stručně popíše instituce živnostenské správy; - definuje pojem živnost, popíše druhy živností a možnosti skončení živnostenského oprávnění; - uvede význam a funkce živnostenského rejstříku; - popíše podmínky a překážky pro provozování živnosti.	**Správa živnostenská** - právní prameny na úseku živnostenské správy - instituce živnostenské správy - živnost, živnostenský rejstřík - provozování živnosti
	Žák: - uvede prameny práva v úseku správy zaměstnanosti; - rozliší aktivní a pasivní politiku zaměstnanosti; - vyjmenuje účastníky správy zaměstnanosti; - uvede instituce správy zaměstnanosti a kontroly a jejich činnosti; - popíše organizaci úřadu práce a jeho úkoly; - rozčlení nezaměstnanost podle druhů, uvede podmínky podpory v nezaměstnanosti; - stanoví výši podpory v nezaměstnanosti v konkrétním případě; - popíše kontrolní činnost na úseku zaměstnanosti.	**Správa zaměstnanosti** - právní prameny na úseku správy zaměstnanosti - sociální politika zaměstnanosti - účastníci správy zaměstnanosti - instituce správy zaměstnanosti - nezaměstnanost - kontrola na úseku zaměstnanosti
	Žák: - uvede předmět finanční správy; - vyjmenuje instituce finanční správy a vymezí jejich působnost; - vysvětlí základní pojmy daňové soustavy; - popíše fáze daňového správního řízení; - uvede druhy poplatků, jejich charakteristiku a příklady.	**Správa finanční** - předmět finanční správy - finanční instituce - správa daní - daňové správní řízení - poplatky
	Žák: - popíše realizaci celní správy; - uvede předpisy týkající se celní správy, stručně popíše celní zákon; - vymezí činnost celníka; - definuje pojem clo, popíše význam cla a jeho druhy; - stručně popíše celní režim; - popíše specifika celního režimu některých komodit; - odliší celní dohled a celní kontrolu; - uvede náležitosti celního prohlášení.	**Správa celní** - činnost a kompetence celní správy ČR - celní předpisy, celní zákon - celník, clo - celní režim - celní dohled, celní kontrola

	Žák: - vymezí základní pojmy – životní prostředí, životní podmínky, ekosystém, ochrana ekosystému; - sestaví přehled institucí ochrany životního prostředí a popíše jejich činnost; - rozčlení státní správu ochrany životního prostředí na jednotlivé složky, popíše jejich činnosti; - vysvětlí účast orgánů obcí a krajů na správě životního prostředí; - zdůvodní nutnost třídění odpadu a znalosti aplikuje v praxi.	**Správa životního prostředí** - základní pojmy - instituce ochrany životního prostředí
	Žák: - uvede základní právní předpisy na úseku stavební správy; - popíše činnost Ministerstva pro místní rozvoj ČR v rámci stavební správy; - rozliší činnost obecních, speciálních a vojenských stavebních úřadů; - vymezí činnost územního plánování; - rozdělí územní řízení na zkrácené a klasické a uvede jejich využití; - uvede účastníky územního řízení; - vysvětlí pojem stavební řád, stavební povolení, ohlášení stavby - popíše kompetence stavebního dohledu a státního stavebního dozoru; - popíše postup kolaudačního řízení; - uvede nejčastější přestupky proti stavebnímu řádu a možné sankce.	**Stavební správa** - přehled právních předpisů - instituce stavební správy - územní plánování - územní řízení - stavební řád - kontrola staveb - kolaudační řízení - sankce - vyvlastnění staveb
	Žák: - uvede oblasti činnosti státní správy zemědělství; - popíše činnost a kompetence Ministerstva zemědělství ČR a dalších institucí a úřadů státní správy zemědělství; - popíše činnost Státní zemědělské a potravinářské inspekce a České plemenářské inspekce; - objasní význam a činnost státních podniků zemědělství; - vyjmenuje příklady samosprávy v zemědělství.	**Správa zemědělství** - oblasti státní správy zemědělství - instituce a úřady státní správy zemědělství - inspekční instituce zemědělství - státní podniky zemědělství - samospráva zemědělství
	Žák: - popíše činnost Ministerstva dopravy ČR; - vyjmenuje jednotlivé úseky správy dopravy a podřízené organizace; - popíše kompetence krajských a obecních úřadů v jednotlivých úsecích správy dopravy;	**Správa dopravy** - instituce správy dopravy - silniční doprava - správa provozu silničních vozidel - správa drah a veřejné dopravy - správa letecké dopravy

	- vysvětlí pojmy pozemní komunikace, uživatel pozemní komunikace, vlastník; - objasní pojem technická způsobilost vozidla a pojmy související; - uvede činnosti drážního úřadu a drážní inspekce; - kategorizuje dráhy; - uvede instituce správy letectví a správy vodní dopravy a popíše jejich činnosti.	- správa vodní dopravy - správa kosmických aktivit a družic
	Žák: - účastní se správního řízení v rozsahu daných kompetencí; - vyhotovuje (věcně, jazykově a formálně správně) správní písemnosti a dokumenty; - pracuje se základními předpisy a dovede je občanům vysvětlit; - využívá pro svou práci a pro poradenství občanům portál státní správy; - posuzuje, v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů/klientů, provádí potřebná šetření, vystavuje rozhodnutí.	**Odborná praxe**

4. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Správy podle členění	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - uvede orgány státní správy a samosprávy na úseku správy bezpečnosti a obrany; - vyjmenuje bezpečnostní sbory České republiky; - vysvětlí pojmy mimořádné události a krizové situace; - popíše řízení krizových situací; - objasní činnosti Integrovaného záchranného systému; - uvede úkoly Policie ČR a popíše organizaci PČR; - stručně vysvětlí mezinárodní spolupráci PČR; - popíše povinnosti a oprávnění policisty; - vysvětlí vztahy Policie ČR a obecní policie; - uvede orgány obrany ČR a jejich kompetence; - popíše úkoly a činnost Armády České republiky; - definuje brannou povinnost; - vymezí služební poměr profesionálního vojáka; - stručně popíše instituce pro bezpečnostní systém státu a zpravodajský a informační systém státu.	**Správa bezpečnosti a obrany** - orgány státní správy a samosprávy na úseku správy bezpečnosti a obrany - bezpečnostní sbory České republiky - správa ochrany obyvatelstva - správa policie - správa obrany státu - správa zpravodajských služeb a bezpečnosti státu
	Žák: - uvede prameny práva v úseku správy soudnictví; - vysvětlí úkoly státní správy soudů a působnost Ministerstva spravedlnosti; - vymezí působnost vězeňské služby a činnost vězeňské stráže.	**Správa soudnictví** - právní úprava správy soudnictví - orgány státní správy v úseku správy soudnictví - vězeňství
	Žák: - vymezí hlavní úkoly Ministerstva průmyslu a obchodu ČR a České obchodní inspekce; - formuluje hlavní úkoly správy při dozoru na ochranou spotřebitele.	**Správa obchodu** - působnost ministerstva průmyslu a obchodu - Česká obchodní inspekce - zákon o ochraně spotřebitele

	Žák: - vymezí účel zákona o ochraně hospodářské soutěže; - objasní činnosti a pravomoci Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže; - vysvětlí pojmy reklama, zakázaná reklama; - uvede orgány dozorující dodržování zákona o reklamě.	**Správa hospodářské soutěže** - právní úprava správy hospodářské soutěže - instituce na úseku správy hospodářské soutěže - správa reklamy
	Žák: - účastní se správního řízení v rozsahu daných kompetencí; - vyhotovuje (věcně, jazykově a formálně správně) správní písemnosti a dokumenty; - pracuje se základními předpisy a dovede je občanům vysvětlit; - využívá pro svou práci a pro poradenství občanům portál státní správy; - posuzuje, v souladu se správním řádem a příslušnými právními předpisy, nároky, podání a podněty občanů/klientů, provádí potřebná šetření, vystavuje rozhodnutí.	**Odborná praxe**

CVIČENÍ Z VEŘEJNÉ SPRÁVY

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	0	0	2	2
roční	0	0	0	64	64

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem předmětu je prohloubení praktických dovedností, které žáci získali v předmětu veřejná správa. Žáci využívají teoretické znalosti a aplikují je při praktických činnostech v konkrétních oblastech veřejné správy. Učí se vyhledávat a získávat potřebné formuláře (v online i fyzické podobě), pracovat s nimi a vysvětlovat práci s nimi dalším osobám. Provádí jednoduché výpočty v rámci správního řízení.

Žáci jsou směřováni k tomu, aby chápali veřejnou správu jako službu občanům a podle toho k ní přistupovali. Rozvíjí svou samostatnost, pečlivost a komunikační dovednosti. Při nácviku komunikace s potenciálními klienty se učí vnímat jejich rozdílné potřeby a dle možností se jim přizpůsobovat.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Žáci jsou při výuce vedeni k samostatnému vyhledávání a zpracovávání formulářů v jednotlivých oblastech veřejné správy. Pracují s aktuálními právními předpisy a vyhledávají v nich potřebné informace pro řešení zjednodušených úloh ze správní praxe. Využívají portály veřejné správy a EPIS. Kromě samotné individuální práce s formuláři se žáci rozvíjí také v komunikačních dovednostech při práci ve dvojicích či ve skupině. Vzájemně se seznamují s tím, jak s tiskopisy pracovat, a nacvičují komunikaci s potenciálními klienty.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Při hodnocení je důraz kladen na aplikaci teoretických znalostí na příkladech z praxe i schopnost žáků najít potřebné informace v právních předpisech a na portálech veřejné správy. Hodnotí se věcná i formální správnost vyhotovených dokumentů. Nedílnou součástí hodnocení je i schopnost vysvětlit práci s formuláři a průběh řízení dalším osobám. Hodnoceny jsou komunikační dovednosti a ústní projev žáků.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Veřejná správa se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

Žáci:

- dodržují stanovené normy (standardy) a předpisy;
- dbají na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb a zohledňují požadavky klienta (zákazníka, občana).

b) Vést správní agendy

Žáci:

- aplikují základní právní normy a správní řád při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech a úsecích veřejné správy;
- odpovědně provádějí potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržují správní řád;
- samostatně zpracovávají, kontrolují nebo vystavují správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty;
- provádí šetření, výpočty a stanovování poplatků apod. činnosti;
- pracují s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu a s portálem státní správy.

c) Komunikovat s veřejností

Žáci:

- uplatňují dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi;
- v kontaktu s klienty dodržují rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reagují přiměřeně ve vypjatých situacích;
- zachovávají mlčenlivost a diskrétnost, dbají na ochranu osobnosti;
- využívají získaných informací k poradenství občanům (klientům);
- poskytují úplné informace;
- řídí se principy profesní etiky, jednají podle mravního kodexu státního úředníka.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět Cvičení z veřejné správy obsahuje především témata Člověk a svět práce (předmět je stěžejní pro studovaný obor a rozvíjí praktické dovednosti, které žák využije v budoucím zaměstnání) a Informační a komunikační technologie (práce s online formuláři a aplikačními programy veřejné správy).

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Právo	Práce s právními předpisy a dokumenty.
Veřejná správa	Práce s dokumenty právního charakteru a správní dokumentací.
Písemná a elektronická komunikace	Praktické využití psaní všemi deseti, práce s formuláři a písemnostmi.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

4. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Praktická činnost	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vyhledá v oficiálních online zdrojích formuláře; - vyplňuje a vyhotovuje (věcně, jazykově a formálně správně) správní písemnosti a dokumenty; - pracuje se základními předpisy a dovede je vysvětlit; - využívá pro svou práci portál státní správy a EPIS; - využívá internetové stránky města a kraje; - provádí jednoduché výpočty.	**Práce s formuláři a písemnostmi, jednoduché výpočty** - formuláře stažené z oficiálních online zdrojů - formuláře v tištěné podobě z úřadů - cvičení z jednotlivých úseků veřejné správy
	Žák: - využívá aplikační programy používané ve vybraných správních agendách.	**Aplikační programy používané ve vybraných agendách státní správy a samosprávy**

ZEMĚPIS

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	2	0	0	2
roční	0	64	0	0	64

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Předmět navazuje na všeobecné znalosti ze základní školy a rozvíjí je o politické a ekonomické vazby. Hlavním cílem předmětu je osvojit si souhrn geografických a mezioborových kompetencí, které jsou potřebné pro odborníka veřejnosprávní sféry. Žáci jsou vedeni k rozvoji geografického myšlení a zájmu o aktuální změny ve světě a v regionu. Důraz je kladen na orientaci v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci současného světa a jeho částí, nezbytných pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Vzdělávání směřuje k dovednosti získávat a analyzovat informace, pracovat s grafy, tabulkami, mapami a dalšími geografickými pomůckami.

Předmět rozšiřuje znalosti ze všeobecného vzdělávání, především ze společenskovědního a přírodovědného vzdělávání. Obsahuje učivo o geopolitických změnách ve světě, o Evropě a evropanství a o České republice. Má funkci jak odborně průpravnou, tak prohlubuje občanské vědomí žáků. Utváří základní přehled o makroregionech, jádrových a periferních oblastech světa. Hlavní pozornost je věnována Evropě, České republice a regionu, v němž se škola nachází.

V oblasti afektivních cílů výuka směřuje k tomu, aby žáci získali geografickou gramotnost, vážili si hodnot jiných národních společenství, získali trvalý zájem o poznávání a rozvíjení regionu, v kterém žijí, a ocenili důležitost znalosti geografie ve svém budoucím osobním a profesním životě.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Základními metodami práce je práce s atlasem a mapou, s příslušnými geografickými programy, doplněná frontální výukou a řízeným rozhovorem. Do výuky je pravidelně zařazována skupinová a samostatná práce žáků, čtení denního tisku a exkurze podle aktuálních možností. Součástí výuky jsou pravidelné referáty žáků o aktuální světové, přírodní, ekonomické a politické situaci.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Při hodnocení předmětu je kladen důraz na schopnost aplikovat poznatky v praxi při hodnocení hospodářské a politické situace jednotlivých oblastí a významných států, na porozumění mezinárodních vztahů. Žák je hodnocen průběžně v hodinách při ústním a písemném zkoušení za dosaženou úroveň znalostí, schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních příkladech, kultivovaný formálně i odborně správný projev, orientaci na mapě i v současném dění jak v České republice, tak i v Evropě a ve světě. Hodnotí se také schopnost práce s konkrétními informacemi, pravidelné referáty a pro zvýšení motivace také celková aktivita při výuce.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH A ODBORNÝCH KOMPETENCÍ:

Klíčové kompetence

Důležitou součástí **Kompetencí k učení** je schopnost aplikovat různé strategie práce s textem, což zahrnuje nejen čtení, ale také porozumění, analýzu a syntézu informací z různých zdrojů. Žáci jsou schopni samostatně vyhledávat, ověřovat, zpracovávat a interpretovat informace, přičemž využívají široké spektrum informačních zdrojů a učebních pomůcek, ať už v tištěné nebo elektronické podobě, jako jsou mapy, atlasy, geografické weby, programy či portály. Žáci jsou také otevření přijímání zpětné vazby a hodnocení svého učení od ostatních, což jim pomáhá reflektovat své pokroky a identifikovat oblasti, na kterých ještě mohou pracovat.

Komunikativní kompetence žáků zahrnuje schopnost efektivně a srozumitelně vyjádřit své myšlenky jak ústně, tak písemně. Žáci jsou schopni formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, dodržovat přehlednost a jazykovou správnost, a používat přitom vhodnou geografickou terminologii. Písemně dokážou zaznamenávat hlavní myšlenky z textů a reprodukovat projevy ostatních lidí. Mají schopnost zpracovávat texty na různá témata, jak běžná, tak odborná, a adekvátně reagovat na účel komunikace. V komunikačních situacích se přiměřeně prezentují a vyjadřují se s ohledem na zásady kultury projevu a chování.

Aktivně se zapojují do diskusí o různých problémech, kde umí vhodným způsobem formulovat a obhajovat své názory a postoje, přičemž respektují také názory ostatních účastníků komunikace.

Občanské kompetence a kulturní povědomí žáků jsou klíčové pro jejich aktivní účast ve společnosti a porozumění hodnotám kultury a životního prostředí. Žáci projevují aktivní zájem o politické a společenské dění jak na domácí, tak i na mezinárodní úrovni, stejně jako o veřejné záležitosti lokálního významu. Podporují a respektují hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury, a mají k nim pozitivní vztah. Chápou význam životního prostředí pro člověka a jednají zodpovědně v jeho ochraně, dbají na udržitelný rozvoj a aktivně přispívají k ochraně a zlepšování životního prostředí ve svém nejbližším okolí.

Odborné kompetence

Předmět Zeměpis přispívá k rozvoji několika klíčových odborných kompetencí. Jednou z nich je schopnost jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje. Žáci jsou vedeni k uvědomění si důležitosti udržitelného rozvoje a k ekonomickému nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a dalšími látkami s ohledem na životní prostředí.

Dále se předmět Zeměpis přispívá k přípravě žáků na spolupráci v programech rozvoje regionu a evropské spolupráci. Žáci jsou učeni získávat přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí v regionu ve srovnání s ostatními regiony ČR. Získávají znalosti o cílech a strategiích Evropské unie, seznámí se s nástroji a prostředky evropské politiky a možnostmi jejich využití pro místní a regionální rozvoj. Kromě toho se učí o funkci euroregionů a možnostech mezinárodní spolupráce na regionální úrovni. Důležitou součástí je schopnost vyhledávat potřebné informace, pracovat s odbornou literaturou a informačními systémy, a využívat znalostí cizích jazyků pro získávání informací.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět Zeměpis aktivně naplňuje průřezové téma **Občan v demokratické společnosti**. Poskytuje žákům znalosti o politických a společenských strukturách, podporuje zájem o veřejné záležitosti a rozvíjí kritické myšlení. Dále posiluje respekt k různorodosti a formuje zodpovědný přístup k životnímu prostředí. Tím přispívá k vytváření aktivních a informovaných občanů, schopných účasti v demokratické společnosti.

Zeměpis sehrává klíčovou roli v naplňování průřezového tématu **Člověk a životní prostředí**. Studium geografických jevů a procesů poskytuje žákům hlubší porozumění vztahu mezi člověkem a jeho životním prostředím. Žáci se učí analyzovat dopady lidských činností na přírodní prostředí, jako jsou změny klimatu, znečištění, vyčerpávání zdrojů nebo ztráta biodiverzity. Zároveň zkoumají opatření a strategie pro udržitelné řešení těchto problémů. Tím předmět Zeměpis přispívá k formování odpovědného a environmentálně uvědomělého přístupu žáků k ochraně a udržitelnému využívání životního prostředí.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Dějepis	Dějepis poskytuje historický kontext a příběhy, které pomáhají vysvětlit změny v geografickém prostředí a vztahy mezi kulturami a civilizacemi v průběhu času. Tento vzájemný vztah umožňuje studentům získat komplexní perspektivu na vývoj světa a porozumět, jak geografie a historie vzájemně ovlivňovaly lidské společenství a jeho prostředí.
Biologie a ekologie	umožňuje studentům získat komplexní perspektivu na vzájemné působení biologických a geografických faktorů ve světě a lépe porozumět interakcím mezi živými organismy a jejich prostředím.
Právo	Právo poskytuje soubor pravidel a norem, které regulují vztahy mezi lidmi, společnostmi a státy. V kontextu Zeměpisu může právo upravovat otázky, jako je ochrana životního prostředí, správa přírodních zdrojů, ochrana biodiverzity a regulace mezinárodních vztahů.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Úvod do zeměpisu	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - definuje zeměpis jako předmět, popíše, se kterými oblastmi se prolíná; - popíše vývoj zeměpisu, orientuje se ve zdrojích zeměpisných informací a je schopen je využít; - vysvětlí vznik mapy, rozlišuje druhy map; - vypočítá měřítko mapy, načrtne plánek bydliště; - uvede postup, jak určit polohu místa na Zemi; - naplánuje tematickou trasu sídlem, vyhodnotí informace z topografické mapy; - aktivně pracuje s internetovými mapami a portály.	**Úvod do zeměpisu a znázornění Země na mapách** - vývoj zeměpisu, zdroje zeměpisných informací - vznik map, druhy map - obsah mapy, plán bydliště, města - zeměpisné souřadnice - trasa a její plánování - internetové mapy a portály
Žák: - vysvětlí rozdíl světadíl a kontinent; - charakterizuje přírodní podmínky Evropy; - vyhledá informace o struktuře obyvatelstva a náboženství Evropy v atlase, v odborné literatuře.	**Základní zeměpisné pojmy** - geografické prostředí a jeho složky - kontinenty a oceány - atlas, odborná literatura
OBLAST: Evropské dimenze	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - lokalizuje na mapách makroregiony světa, jádrové a periferní oblasti; - má základní přehled o regionech světa a poloze jednotlivých států světa, vnímá jejich různorodost a odlišnost; - rozlišuje státy podle formy vlády, územní organizace a ekonomické vyspělosti; - posoudí vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj; - uvede vzájemné odlišnosti a podobnosti jednotlivých států světa; - popíše integrační a dezintegrační procesy v současném světě; - uvede mezinárodní politické a hospodářské organizace;	**Aktuální geopolitické změny na mapě světa** - světadíly, makroregiony světa, jádrové a periferní oblasti světa - formování politické mapy současného světa - formy vlády, územní organizace a ekonomická vyspělost států světa - vliv geografické polohy na hospodářský rozvoj - srovnávací kritéria států světa - aktuální změny na politické mapě světa - integrační a dezintegrační procesy - mezinárodní politické a hospodářské organizace - krizové oblasti světa

	- objasní problémy v krizových oblastech světa.	
	Žák: - roztřídí státy podle formy vlády, územní organizace - s použitím atlasu charakterizuje přírodní poměry Evropy, vyhledá informace o obyvatelstvu, vymezí místa těžby surovin a průmyslové oblasti; - vymezí oblasti a regiony Evropy a popíše jejich geografickou polohu; - posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství jednotlivých regionů Evropy.	**Evropa** - politicko-geografická a socioekonomická klasifikace států - přírodní poměry, obyvatelstvo a hospodářství Evropy - oblasti a regiony Evropy
	Žák: - orientuje se ve vývoji evropské integrace a vysvětlí její přínos; - zná základní mezníky historie EU; - popíše cíle a struktury EU; - vyjmenuje členské státy EU; - charakterizuje postavení ČR v EU; - pochopí princip a funkci euroregionů, vyjmenuje současné euroregiony a vysvětlí jejich význam; - vysvětlí přínos evropské integrace pro rozvoj regionu.	**Vývoj evropské integrace, vznik, rozvoj a rozšiřování Evropské unie, cíle, strategie a nástroje politiky EU** - vývoj evropské integrace a její přínos - vznik, rozvoj a rozšiřování Evropské unie - cíle, strategie a nástroje politiky EU - členské státy EU - postavení ČR v EU a přínos evropské integrace pro její rozvoj - euroregiony – jejich funkce a význam - rozvoj regionu v možnostech evropské integrace
	Žák: - zhodnotí a reflektuje politicko-geografické dění v rámci EU; - orientuje se v členech (státech) EU, charakterizuje rozdíly mezi nimi; - charakterizuje problematiku politicko-geografických změn členských států EU v jejich moderní historii i současnosti.	**Politicko-geografický vývoj jednotlivých členských států EU** **-** členské státy EU a jejich vývoj
	OBLAST: Česká republika a její regiony	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - zhodnotí současnou polohu ČR a popíše průběh státních hranic; - rozlišuje podnebné oblasti ČR; - zakreslí do mapy vybrané geomorfologické jednotky ČR; - zakreslí do mapy významné řeky a odvodí hlavní nevýhody hydrografické polohy ČR;	**Česká republika** - poloha a postavení ČR v rámci Evropy - přírodní podmínky - sociálně ekonomický vývoj - hospodářství ČR - zemědělství ČR

	- posoudí vliv přírodních poměrů na hospodářství a zemědělství ČR; - zhodnotí přírodní zdroje a určí oblasti těžby; - dokáže určit hlavní průmyslové oblasti s použitím atlasu s ohledem na zastoupení jednotlivých odvětví průmyslu; - charakterizuje zemědělství ČR a rozlišuje jednotlivé zemědělské oblasti; - vysvětlí souvislost mezi polohou oblasti a její zemědělskou specializací.	
	Žák: - definuje pojmy sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj; - rozliší typy venkovských a městských sídel a vymezí jejich funkce; - diskutuje o důsledcích urbanizace; - na příkladech vysvětlí jádrové a periferní zóny; - vymezí metody k určování regionů; - samostatně hodnotí geografické objekty, systémy, regiony, jevy, procesy podle zvolených kritérií, kategorizuje je podle určitých znaků a zasazuje je do širších přírodních, sociálních, kulturních, politických a ekonomických souvislostí; - popíše činnost současných euroregionů a jejich význam; - vyhledává a analyzuje geografické informace z hlediska regionální správy.	**Regiony České republiky** - regiony, celková charakteristika - specifikace pojmů: sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj, územní organizace – regionalizace pro účely státní správy a samosprávy - venkovská a městská sídla – jejich charakter a funkce - proces urbanizace - jádrové a periferní zóny - regionalizace - současné euroregiony - regiony státní správy a samosprávy
	Žák: - vymezí jednotlivé regiony České republiky včetně jejich charakteristik a zvláštností; - popíše přírodní poměry a socioekonomické podmínky krajů ČR; - vyhledá v tisku a na internetu příklady spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech.	**Kraje České republiky** - stručný sociálně-geografický přehled krajů České republiky - mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech
	Žák: - vymezí místní region a určí jeho polohu v ČR; - popíše charakter přírodních poměrů a sociálně-ekonomických jevů a procesů v konkrétní oblasti (v místním regionu); - jmenuje faktory, které nejvíce ovlivňují podnebí místního regionu; - prezentuje místní region z hlediska cestovního ruchu;	**Místní region** - místní region a jeho postavení v České republice - přírodní poměry a sociálně-ekonomické jevy místního regionu - cestovní ruch - mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech

	- uvede příklady místní mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech místního regionu.	
	Žák: - charakterizuje ochranu životního prostředí ČR; - uvede příklady chráněných území v ČR a v místním regionu; - zaujímá stanovisko ke způsobu ochrany životního prostředí a míře znečistění životního prostředí v místním regionu; - charakterizuje konkrétní regionální opatření pro odpovědný přístup při rozvoji a ochraně životního prostředí.	**Ochrana životního prostředí** - ochrana životního prostředí ČR - chráněná území v ČR a místním regionu - regionální opatření pro odpovědný přístup při rozvoji a ochraně životního prostředí
	Žák: - vysvětlí význam geografických informačních systémů; - používá geografické informační systémy pro potřeby veřejné správy; - pracuje s územním a strategickým plánem.	**Aplikovaná geografie** **-** geografické informační systémy - územní plánování

ZÁKLADY PSYCHOLOGIE

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	1	2	1	4
roční	0	32	64	32	128

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Cílem vyučovaného předmětu je připravit žáky na psychicky náročné povolání pracovníka veřejné správy. Poskytnout mu základní psychologické vzdělání a vědomosti potřebné pro zvládání situací v pracovním i soukromém životě. Žáci se naučí, jak se lidská osobnost vyvíjí, co je normalita a co patologie, a jak se bránit psychické zátěži a syndromu vyhoření. Prostor je také věnován tomu, jak celkově pečovat o své duševní zdraví.

Učivo předmětu se zaměřuje především na praktické dovednosti z oboru psychologie, vědomosti z oblasti vývojové psychologie, psychologie osobnosti a sociální psychologie. Žáci rozvíjí své dovednosti komunikovat, učí se minimalizovat konflikt, aktivně naslouchat a postupovat dle principů krizové intervence. Žáci také v rámci výuky poznávají vlastní prožívání a osobnost a učí se s ni pracovat.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Ve výuce převládá forma hromadné výuky s pravidelným zařazováním skupinové práce a praktického nácviku při modelových situacích. Mezi nejvyužívanější metody výuky patří kombinace frontální výuky, diskuse a modelových situací. Žáci spolu v hodinách diskutují, osvojují si schopnost prezentace vlastního názoru a respekt k názoru druhých.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Při hodnocení je kladen důraz na teoretické znalosti, úroveň užívání odborných pojmů a uplatňování psychologických poznatků v praxi. Dále je hodnocena práce v rámci skupinových úkolů, domácí příprava, ústní zkoušení formou rozhovoru, písemné testy, referát na vybrané téma a aktivita při výuce.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

V rámci diskusí a modelových situací je rozvíjena zejména klíčová kompetence **komunikativní** – žáci se učí formulovat vlastní názor a zároveň naslouchat názorům druhých a respektovat je. Učí se také prezentovat vlastní názory před skupinou. Zároveň také rozvíjí kompetenci **k řešení problémů** – učí se, jak vyjít s „problematickým“ klientem a jak se chovat v případě psychické krize někoho blízkého (což patří i do kompetence **odborné**). V rámci této kompetence se dále žáci učí, kam se obrátit v případě vlastní psychické nepohody či krize a jak pravidelně pečovat o své duševní zdraví.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Ve výuce předmětu je rozhodně přítomna aplikace průřezového tématu **Člověk a životní prostředí**. Žáci se zaměřují na rizika, která mohou udržitelný rozvoj Evropy a naší země významně negativně ovlivnit. Učí se tedy být všímaví na psychickou nepohodu lidí okolo sebe (mimo jiné skrze studium psychologické normality a patologie), ale také na svou vlastní psychickou nepohodu (důraz na osvojování psychohygieny, osvojování informací o rizicích syndromu vyhoření, workoholismu, závislostí a dalších typů patologie). Žáci jsou v rámci výuky předmětu povzbuzováni do osvojení zdravého a vyváženého životního způsobu a bezpečného trávení volného času.

Dalším ze zahrnutých témat je i **Občan v demokratické společnosti**. Žáci ve výuce zkoumají lidskou psychiku, pokládají si důležité životní otázky a hledají na ně v diskusi odpovědi. V rámci vývojové psychologie je také prostor bavit se o jednotlivých vývojových úkolech pro daná období lidského života. Žáci jsou vedeni k tomu poznávat sebe sama realisticky a přijmout sebe sama se silnými i slabými stránkami. Toto přijetí sebe sama pak může vést k lepšímu porozumění a přijímaní druhých. Žáci se učí nahlížet na sebe a na druhé podpůrně a rozvojově a neodsuzovat se.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Etika	Poznávání východisek vlastního chování a jednání, aplikace norem na vzájemnou komunikaci. Sebepoznání, seberegulace a seberealizace.
Občanská a společenská výchova	Vliv jedince na společnost a vliv společnosti na jedince.
Právo	Rizikové chování a psychopatologie v kontextu státních institucí.
Veřejná správa	Rizikové chování a psychopatologie v kontextu státních institucí.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

2. ROČNÍK – 1 hodina týdně

OBLAST: Úvod do psychologie	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - vymezí psychologii jako vědní disciplínu, definuje obsah oboru psychologie a popíše význam psychologie pro praktický život; - orientuje se v základních psychologických disciplínách; - uvede příklady využití psychologie v praxi.	**Psychologie jako vědní obor** - psychologie jako věda, vymezení pojmu psychologie - definice a předmět psychologie - význam psychologie pro zaměstnance ve státní správě - psychologické disciplíny a aplikační oblasti
Žák: - užívá správně odbornou terminologii, vysvětlí vybrané pojmy z oblasti obecné psychologie.	**Obecná psychologie** - obecná psychologie jako disciplína - psychické stavy, jevy, procesy
OBLAST: Člověk jako individualita	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací; - využívá adekvátní jazyk a chování k lidem v různém věku; - charakterizuje jednotlivé etapy vývoje člověka, zejména ve vztahu ke své profesi; - diskutuje o rozdílech v psychickém vývoji mužů a žen; - popíše vývoj sebepojetí člověka v průběhu jeho života.	**Člověk a jeho vývoj** - vývoj člověka, změny biologické, psychické, sociální - některé další teorie vývoje osobnosti: Freud, Erikson, Piaget - etapy lidského života a jejich znaky, vztahy mezi generacemi <u>Vývojové etapy podle věku</u> - prenatální období a rané dětství (novorozenec, kojenec, batole) - předškolní věk, mladší školní věk, starší školní věk - období dospívání (adolescence) - dospělost - stáří
Žák: - objasňuje proces socializace a sociálního učení, vysvětlí socializaci jako celoživotní proces; - rozliší jednotlivé druhy sociálního učení a uvede konkrétní příklady sociálního učení; - vymezí socializaci osobnosti v návaznosti na jednotlivé etapy vývoje;	**Člověk mezi lidmi** - socializace osobnosti a její podstata - sociální učení a jeho formy (napodobování, sociální zpevňování, identifikace) - proces a činitelé socializace - faktory, na kterých závisí vývoj a rozvoj osobnosti - vliv dědičnosti, prostředí a výchovy

	- popíše, jak jednotliví socializační činitelé ovlivňují socializační proces; - objasní působení prostředí, společnosti a genetické výbavy na osobnost člověka; - zaujímá stanovisko vlivu prostředí na vývoj osobnosti; - vysvětlí význam rodinného zázemí pro zdárný vývoj jedince, uvažuje o tom, jak má rodina správně fungovat, uvědomuje si předpoklady správného fungování rodiny; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	- rodina a její význam pro proces socializace – důležitost rodinného zázemí pro psychický vývoj jedince - poruchy socializačního procesu v rodině (týrání dětí, domácí násilí, kriminalita páchaná na dětech a mladistvých)

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně

OBLAST: Člověk jako individualita

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - charakterizuje strukturu osobnosti a činitele jejího utváření; - chápe utváření a rozvoj osobnostních vlastností; - orientuje se v jednotlivých metodách poznávání osobnosti; - posuzuje vlastní zaměřenost osobnosti; - rozlišuje různé motivy jednání lidí; - srovnává a zdůvodňuje osobní životní cíle; - orientuje se ve svých postojích, hodnotách a charakteru; - chápe význam vloh a schopností na úspěšnost a studium; - zná svou osobnost a míru výkonových vlastností; - rozumí vlastnímu sebepojetí, seberealizaci a vlivu motivace na rozvoj osobnosti; - chápe význam seberegulace, pracuje se sebereflexí; - ovládá vybrané techniky pro sebereflexi a poznávání vlastní osobnosti; - zhodnotí své schopnosti, popíše, jak je rozvíjet; - vysvětlí důsledky určitých postojů v konkrétních situacích; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Člověk jako individualita** - charakteristika a pojem osobnosti - struktura a zaměřenost osobnosti - schopnosti osobnosti, seberealizace <u>Vlastnosti osobnosti</u> - dynamika osobnosti – rysy osobnosti, temperament (vymezení pojmu, základní typologie), - aktivačně motivační vlastnosti – pojem motivace, vnitřní a vnější motivy, zákonitosti motivace, potřeby, cíle, - charakter a seberegulační vlastnosti – vymezení pojmů, struktura charakteru, postoje a hodnoty, vymezení seberegulačních vlastností - vztahově-postojové vlastnosti osobnosti - postoj, charakter, svědomí, emoční inteligence - životní postoje a hodnotová orientace - výkonové vlastnosti – vlohy, schopnosti, stupně a druhy schopností, inteligence, měření inteligence, IQ testy - rozvoj osobnosti - sebepoznání, sebereflexe, vůle

OBLAST: Psychopatologie a sociální patologie

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - chápe význam psychopatologie pro svou profesi; - posuzuje normalitu osobnosti - pochopí důvody a dobu vzniku duševních poruch a rizikové faktory, které mohou ke vzniku vést; - seznámí se s jednotlivými poruchami psychických funkcí, popíše jejich příznaky a možnosti léčby; - vysvětlí rozdíl mezi neurózou, psychózou, poruchou osobnosti a oligofrenii;	**Normalita a patologie osobnosti** - význam psychopatologie pro pracovníka veřejné správy - vymezení pojmů normalita a patologie osobnosti - vymezení pojmu duševní porucha, etiologie duševních poruch <u>Přehled hlavních poruch psychických funkcí a psychických onemocnění, možnosti léčby</u> - psychózy, neurózy, psychopatie, oligofrenie - afektivní poruchy – manický a depresivní syndrom - schizofrenie – pojem, formy a etiologie

	- je schopen vysvětlit pojem schizofrenie a afektivní porucha; - získá náhled na psychotické poruchy a uvědomí si rozdíly mezi odborným a laickým pohledem na tyto poruchy; - má přehled o dalších poruchách psych. procesů a stavů; - zná nejčastější fobie; - dokáže popsat, jak jednotlivé poruchy ovlivňují život jedince; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací; - uvědomuje si, jak jednat s člověkem, který má některou z poruch.	<u>Další poruchy psych. procesů a stavů</u> - poruchy obživného pudu (mentální anorexie, bulimie), poruchy sexuálního pudu, - poruchy vnímání – iluze a halucinace - poruchy myšlení – bludy a jiné - poruchy paměti – amnézie, paramnézie - poruchy emotivity – poruchy afektů (strach a fobie), - poruchy jednání – impulzivita, raptus, tik
	Žák: - definuje pojem a předmět sociální patologie; - popíše příčiny vzniku závislostí a sociálně patologických jevů; charakterizuje psychosociální aspekty; - pojmenuje jednotlivé sociálně patologické jevy a vysvětlí rizikovost těchto jevů; zná nebezpečí návykových látek a závislostí pro člověka i společnost; - dokáže objasnit důsledky sociálně patologických jevů na život jednotlivce, rodiny a společnosti; - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu; - popíše poruchy chování, se kterými se lze v jeho praxi setkat; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací; - dokáže se orientovat v možnostech, jak drogově závislým pomoci a kde vyhledat odbornou pomoc; - navrhuje a zdůvodňuje postup a organizaci řešení konkrétního sociálně patologického jevu; - orientuje se v možnostech prevence (primární, sekundární, terciární); - vysvětlí, proč převážně u mládeže nadmíra volného času vede ke vzniku sociálně patologických jevů – kriminalita, narkomanie; - zná možnosti, jak využít volný čas pro všestranný rozvoj osobnosti.	**Sociálně patologické jevy (rizikové chování) a jejich prevence** - sociální patologie a její předmět <u>Sociálně patologické jevy a jejich důsledky</u> - drogová závislost a další závislosti (alkohol, nikotin) - gamblerství - sociální vyloučení, nezaměstnanost a kriminalita - rizikové sexuální chování, promiskuita a prostituce - agresivita, násilí, šikana, problematika týraných a zneužívaných dětí <u>Další problémy a rizikové chování</u> - netolismus (virtuální závislost) - workoholismus - poruchy příjmu potravy (mentální anorexie, bulimie) a mediální obraz krásy lidského těla - náboženské sekty <u>Sociálně patologické jevy v praxi pracovníka veřejné správy</u> <u>Prevence a řešení sociálně patologických jevů</u> - volný čas a jeho využívání, problémy volného času mládeže - pozitivní využívání volného času

OBLAST: Náročné životní situace, duševní hygiena	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - popíše vliv fyzického i psychického zatížení na lidský organismus; - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví; - vyjmenuje faktory ovlivňující zdraví a navrhne rozvrh času s ohledem na tyto faktory; - vysvětlí pojem stres, uvede jeho příznaky; - zná charakteristiky osobnosti, které přispívají ke zvyšování stresu; - rozlišuje jednotlivé emoční stavy; vysvětlí pojmy deprivace, frustrace a mechanismy vzniku; - popíše příznaky a fáze stresu, frustrace, deprese a deprivace; - charakterizuje životní cestu člověka z hlediska úloh, které musí jedinec řešit a objasní rizika v případě nevyřešení těchto úloh; - rozpozná chování deprivovaných lidí; - vysvětlí pojem a problematiku syndromu vyhoření, rozpozná a pojmenuje jeho příznaky; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Náročné životní situace** - duševní zdraví - rizikové faktory poškozující zdraví - náročná životní situace, stresová situace - stresory, distres, eustres - konflikt, stres, psychická únava, frustrace – příznaky, fáze, zvládání - jedinec a konfliktní situace - deprese - psychická deprivace – příčiny, následky, náprava - pracovní přetíženost a syndrom vyhoření
Žák: - definuje pojem duševní hygiena; - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky; - zdůvodní význam zdravého životního stylu; - vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví; - diskutuje nad možnostmi řešení náročných životních situací; - popíše některé způsoby prevence a vyrovnávání se s náročnými životními situacemi; - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací; - vysvětlí prevenci syndromu vyhoření a možnosti využití technik supervize a intervize jako nástroj prevence vyhoření;	**Duševní hygiena** - základní pojmy - pojetí zdraví a duševní hygieny - fyzické a psychické zdraví, životní energie - odolnost vůči zátěži, zvládání zátěžových situací - seberealizace a motivace - význam volby profese a povolání pro životní spokojenost - zdroje duševního zdraví, ohrožení, zachování duševního zdraví (sociální dovednosti) - působení ŽP na člověka, na jeho tělesné i duševní zdraví - životospráva, životní styl - dovolená a volný čas - rozvoj osobnosti - duševní hygiena v mezilidských vztazích - obranné frustrační mechanismy

	- zná význam duševní hygieny a uvede některé techniky odbourání psychické únavy; - osvojil si zásady duševní hygieny při práci a učení a vybrané relaxační techniky a metody; - ovládá některou relaxační techniku pomáhající zvládání stresu a dalších náročných životních situací a umí ji prakticky využít ke svému uvolnění; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	- postupy v boji se stresem - psychohygiena, techniky upevňování duševního zdraví a relaxační cvičení

4. ROČNÍK – 1 hodina týdně	OBLAST: Sociální psychologie	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - formuluje, co je předmětem sociální psychologie a vymezí základní pojmy; - chápe význam sociální psychologie pro své povolání.	**Úvod do sociální psychologie** - předmět sociální psychologie - základy sociální psychologie a její význam pro práci s lidmi
	Žák: - rozpoznává sociální vztahy; - vysvětlí význam členství člověka ve skupině pro rozvoj jeho osobnosti; - specifikuje pozici, status a roli konkrétních společenských postavení (žák, učitel, politik, kamarád, rodič apod.); - vyjmenuje všechny sociální skupiny, kterých je členem, charakterizuje je a popíše své postavení; - vysvětlí úlohu cílů, hodnot a norem pro fungování skupiny; - uvádí příklady vlivu soc. skupiny na jednotlivce; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Sociální skupiny** - skupina, znaky, klasifikace a struktura sociálních skupin - sociální pozice, status a role - struktura vztahů a postavení členů ve skupině, skupinová dynamika - styly vedení skupin - skupinové hodnoty a normy - sociální seskupení a útvary – komunita, sousedství, agregáty (shluky, davy, davové chování) - význam základních skupin (rodina, vrstevnická skupina, pracovní skupina, tým) a jejich vliv na jednotlivce - rodina jako sociální skupina
	- vysvětlí pojem sociální percepce, popíše a rozliší strategie sociálního vnímání; - uvede prvky postoje a demonstruje osobní postoj na konkrétní společenský jev; - uvede příklady nejčastějších chyb, kterých se dopouštíme při hodnocení druhých lidí, identifikuje chyby, předsudky a stereotypy v posuzování člověka; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Percepce** - sociální a interpersonální percepce - postoj, předsudek - omyly v interpersonální percepci

OBLAST: Komunikace a sociální dovednosti	
VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
Žák: - popíše sociální interakci a definuje sociální komunikaci; - vyjmenuje prvky sociální komunikace; - charakterizuje jednotlivé druhy komunikace, uvědomuje si význam neverbální komunikace a dovede ji na příkladech interpretovat; - dešifruje verbální projev – řeč a neverbální projev – řeč těla, řeč objektů, řeč prostoru; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Komunikace** - sociální interakce a komunikace - komunikace jako základní složka mezilidské interakce - prvky sociální komunikace - verbální komunikace – zásady správné verbální komunikace (kultura řeči a mluveného projevu, pozdrav, představování, tituly, oslovování tykání, vykání, vizitky, telefonování zásady vedení rozhovoru, komunikace písemná) - neverbální komunikace a její projevy
Žák: - definuje zásady a pravidla komunikace; - dodržuje zásady správné verbální komunikace, kontroluje své neverbální projevy; - analyzuje konkrétní rozhovor; vede rozhovor a vyhýbá se nedorozumění; - dokáže při rozhovoru vyjádřit pocity druhého; - rozpozná komunikační bariéry; posuzuje chyby v přenosu komunikace; - pojmenuje a definuje sociální kooperaci, rozlišuje její formy; - dokáže kooperovat ve skupině; aplikuje chování, které napomáhá dialogu; - dodržuje pravidla při diskuzi ve skupině - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Schopnost komunikovat a kooperovat** - zásady komunikace - prostředky lidské komunikace - rozhovor a jeho fáze; pravidla úspěšného vedení rozhovoru - komunikační bariéry - sociální kooperace - pravidla diskuze ve skupině
Žák: - popíše základní typy jednání; rozlišuje agresivní, pasivní, asertivní a manipulativní jednání; - vyjmenuje asertivní práva a povinnosti; - ovládá a používá vhodně zvolené asertivní techniky; ovládá zásady asertivní kritiky; - vysvětlí význam pozitivní komunikace a používá ji při řešení různých situací;	**Jednání s lidmi – sociální styk** - pravidla a zásady slušného jednání s lidmi - základní typy jednání – agresivita, pasivita, asertivita, manipulace - asertivní práva a povinnosti, asertivní kritika, pozitivní komunikace - komunikace na pracovišti, s klientem, pracovní návštěvy, interpersonální vztahy reakce na kritiku - mezilidské vztahy a jejich kvalita, umění naslouchat a chyby v komunikaci Manipulace

	- objasní princip manipulace a zhodnotí situace, kdy jsme snadno manipulovatelní; - rozezná manipulativní chování; analyzuje na konkrétních příkladech druhy manipulací; - kriticky hodnotí vliv médií na životní styl a názory člověka; - rozpozná komerční reklamu a její způsoby ovlivňování lidí; - rozlišuje pojmy agrese a agresivita; - analyzuje na konkrétních příkladech příčiny agresivity; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	- manipulace jako typ jednání - druhy manipulací - situace, kdy jsme snadno manipulovatelní - manipulace v médiích, funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl (komerční reklama) - manipulativní triky v reklamě <u>Psychologie násilí</u> - agrese a agresivita - základní teorie agresivity
	Žák: - identifikuje konfliktní situace a rozpozná jejich příčiny; - popíše typy konfliktů a jejich průběh; - chápe rozdíly mezi vnitřním a interpersonálním konfliktem; - rozpoznává fáze konfliktů, popisuje možnosti jejich ovlivňování; - vysvětluje mýty o konfliktech, které ve svém důsledku ovlivňují přístup k jejich řešení; - uvědomuje si způsoby řešení konfliktů mezi lidmi; - navrhuje možnosti řešení a předcházení konfliktům; - popisuje konkrétní situaci a postup při jednání s agresorem; - aplikuje ve svém jednání snahu o optimální vyřešení konfliktu; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Konflikty, konfliktní situace a jejich zvládání** - teorie konfliktu – typy, průběh - vnitřní a interpersonální konflikty - mýty a předsudky o konfliktech <u>Zvládání konfliktů</u> - strategie řešení konfliktu, jednání v konfliktních situacích - jednání s agresorem - obranné a kompenzační mechanismy - modelové situace
	Žák: - uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace - vybavuje se základními dovednostmi a sociálními návyky pro styk s lidmi; - aplikuje naučené modely při řešení konfliktních situací; - využívá získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací.	**Cvičení schopnosti komunikovat** - techniky na rozvoj komunikace - modelové situace

PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	3	2	2	2	9
roční	96	64	64	64	288

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Obecným cílem předmětu je získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou a rozvoj písemného projevu z hlediska odborné stylizace, věcné a formální správnosti.

Žáci se učí zvyšovat produktivitu a kvalitu práce na počítači díky desetiprstové hmatové metodě, kterou dále rozvíjí z hlediska přesnosti a rychlosti. Předmět klade důraz také na pochopení významu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Zároveň si žáci osvojují předpisy pro archivaci dokumentů, normalizovanou úpravu dokumentů a práci s konkrétními typy písemností.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci propojili vědomosti se zručností práce na počítači a získali tak dobré předpoklady pro precizní práci úředníka či administrativního pracovníka.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Výuka probíhá primárně v PC učebně (praktická výuka), popřípadě v kmenové učebně (teorie). Žáci jsou na praktickou výuku děleni do skupin v maximálním počtu 15. Využívají se programy MS Office, popřípadě výukový program pro psaní desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci samostatně vyhotovují různé druhy písemností v normalizované úpravě či využívají šablony předtisků dokumentů. Vypracované dokumenty porovnávají s dokumenty z praxe. Žáci komunikují prostřednictvím elektronické pošty a pracují s webovými stránkami.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Základem pro hodnocení psaní desetiprstovou hmatovou metodou jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje přesnost a rychlost. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Klade se důraz na schopnost aplikovat poznatky v praxi a samostatně pracovat.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Písemná a elektronická komunikace se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

Žáci:

- chápou bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků);
- charakterizují a dodržují základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojují si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznají možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a jsou schopni zajistit odstranění závad a možných rizik.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

Žáci:

- dodržují stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbají na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb a zohledňují požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Vést správní agendy

Žáci:

- zpracovávají věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady;
- samostatně zpracovávají, kontrolují nebo vystavují správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty;
- dodržují předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;
- využívají racionálně pro práci prostředky kancelářské techniky, ovládají desetiprstovou hmatovou metodu.

d) Komunikovat s veřejností

Žáci:

- uplatňují dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět Písemná a elektronická komunikace rozvíjí především průřezové téma Informační a komunikační technologie, a to v rámci všech probíraných témat. Dotýká se také tématu Člověk a svět práce se zaměřením na individuální přípravu na pracovní trh.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Právo	Využití znalostí právních předpisů spisové a archivní služby, práce s dokumenty právního charakteru.
Veřejná správa	Nácvik dovednosti a praktické využití psaní všemi deseti, práce s dokumenty, uplatňování principů archivní a spisové služby, práce se správními písemnostmi.
Cvičení z veřejné správy	Práce s formuláři a písemnostmi.
Ekonomika	Práce s dokumenty obchodního charakteru.
Informační a komunikační technologie	Práce s počítačem a standardním aplikačním vybavením, e-mail a komunikace v síti.
Ekonomický seminář	Práce s dokumenty obchodního charakteru.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

1. ROČNÍK – 3 hodiny týdně

OBLAST: BOZP

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci s výpočetní technikou a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování; - uvede příklady bezpečnostních rizik, eventuálně nejčastější příčiny, které vedou k poškozování technického zařízení; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu; - dodržuje zásady hygieny a bezpečnosti pracovního prostředí.	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení

OBLAST: Technika administrativy

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO
Žák: - pracuje podle ergonomických zásad, dodržuje ochranu zdraví při práci na počítači; - přesně píše desetiprstovou hmatovou metodou; - prokáže znalost psaní souvislého textu.	**Technika administrativy** - ergonomické zásady, ochrana zdraví při práci na počítači - základy psaní na klávesnici - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - psaní podle diktátu

	OBLAST: Písemná a elektronická komunikace	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - vysvětlí pojmy archivní a spisová služba, spisový řád, dokument, spis, jednací číslo, konverze dokumentů, archiválie; - popíše způsob vyřazování dokumentů.	**Archivní a spisová služba** - pojmy související s archivní a spisovou službou - vyřazování dokumentů - předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat

2. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	**OBLAST: Technika administrativy**	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - rychle a přesně ovládá klávesnici PC; - píše podle diktátu; - pořizuje záznam podle diktafonu; - nacvičuje opis v cizím jazyce; - pracuje podle norem pro vyhotovování obchodních dopisů a dalších písemností; - v dopisech do zahraničí používá příslušnou úpravu; - využívá kancelářské techniky.	**Technika administrativy** - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - úprava textu - normalizovaná úprava písemností - manipulace s písemnostmi - organizace písemného styku - kancelářská technika
	OBLAST: Písemná a elektronická komunikace	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - charakterizuje a používá pravidla firemní e-mailové komunikace; - používá správnou úpravu e-mailu; - charakterizuje problematiku datových schránek.	**Elektronická komunikace** - elektronická pošta - datové schránky
	Žák: - používá automatické kontroly pravopisu, automatických oprav, sledování změn a revizí; - používá a vytváří zobrazení revizí v bublinách.	**Práce s dokumentem** - kontrola a revize dokumentu v elektronické podobě

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Písemná a elektronická komunikace	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - zpracuje poptávku, nabídku, žádost o úpravu nabídky; - zpracuje objednávku a její potvrzení či odmítnutí; - vyplňuje formuláře pro dodací list, reklamační list, fakturu a doklady platebního styku; - napíše reklamaci, urgenci, upomínku a odpovědi na tyto písemnosti; - samostatně a správně vyhotovuje písemnosti v obchodním styku a v souladu s revidovanou normou ČSN 01 6910 – Úprava dokumentů zpracovaných textovými procesory.	**Písemnosti obchodního charakteru** - poptávka a nabídka - objednávka, potvrzení a odmítnutí objednávky - písemnosti související s prodejem a nákupem zboží a služeb - písemnosti při platebním styku
	Žák: - se orientuje v dokumentech řídícího a organizačního charakteru; - sestaví pozvánku na poradu, prezenční listinu, vyhotoví zápis z porady; - orientuje se v cestovním příkazu, vyplní vyúčtování pracovní cesty, napíše zprávu z pracovní cesty; - zpracuje osobní dopisy společenského i pracovního charakteru.	**Vnitropodnikové písemnosti** - dokumenty řídícího a organizačního charakteru - pozvánka na poradu, prezenční listina, zápis z porady - písemnosti při pracovních cestách - osobní dopisy manažerů
	Žák: - vyhotovuje žádost o místo, zpracuje životopis; - orientuje se v dohodách o pracích konaných mimo pracovní poměr; - sestaví písemnosti při ukončení pracovního poměru ze strany zaměstnance i zaměstnavatele.	**Personální písemnosti** - dokumenty před vznikem pracovněprávního vztahu - dokumenty v průběhu pracovněprávního vztahu - dokumenty při ukončení pracovněprávního vztahu

4. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Písemná a elektronická komunikace	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - zpracovává věcně, jazykově a formálně správně odborné písemnosti, vyřizuje korespondenci a vede příslušnou agendu; - provádí ověřování opisů a podpisů, vystavování duplikátů; - sestaví žádost, stížnost, odvolání; - dovede poradit občanům při sestavování právních a správních písemností a písemností právnickým osobám; - formuluje jednoduché právní písemnosti; - sestavuje propagační písemnosti; - je odborně připraven pro absolvování státní zkoušky podle vyhlášky č. 58/2016 Sb., o státních zkouškách z grafických disciplín a o změně vyhlášky č. 3/2015 Sb., o některých dokladech o vzdělání, ve znění pozdějších předpisů.	**Úřední, právní a správní písemnosti, propagační písemnosti** - ověřování opisů a podpisů, duplikáty - žádost, stížnost, odvolání - plná moc, dlužní úpis, stvrzenka, čestné prohlášení - leták, katalog, plakát, prospekt, vývěska, inzerát
	Žák: - shromažďuje podklady z podnikové praxe; - srovnává písemnosti z praxe se vzory z výuky; - využívá korektorská znaménka; - zpracuje data do tabulky na počítači; - stylizuje písemnosti v souvislém příkladu z praxe - dodržuje předpisy pro archivaci písemností a pro utajení obsahu a osobních dat; - vede kartotéku právních a správních předpisů.	**Zpracování studie**

POVINNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY – PROFILACE ABSOLVENTA

EKONOMICKÝ SEMINÁŘ

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	0	2	3	5
roční	0	0	64	96	160

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Ekonomický seminář je povinně volitelný předmět – žáci si pro 3. a 4. ročník volí zaměření na ekonomickou nebo sociálně-právní oblast. Cílem předmětu je prohloubení znalostí z předmětů Ekonomika a Veřejná správa a jejich využití v praxi.

Ve 3. ročníku se výuka zaměřuje na základy projektového řízení, což žáci mohou využít jak v rámci veřejné správy, tak při podnikatelské činnosti. Ve 4. ročníku učivo zahrnuje oblast fundraisingu a dotačních programů. Žáci se seznamují s podstatou vícezdrojového financování a učí se orientovat v dotačních programech na různých úrovních státní správy, samosprávy i mimo oblast veřejné správy.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Jednou z částí výuky je teoretický výklad při hromadné výuce doplněný konkrétními ukázkami a příklady z praxe. Ve 3. ročníku je stěžejní částí výuky skupinová práce na modelovém projektu, ve kterém si žáci vyzkouší získané znalosti v praxi a zároveň procvičí své komunikační a prezentační dovednosti. Ve 4. ročníků je důraz kladen na individuální práci a schopnost pracovat s textem či vyhledávat informace v internetových zdrojích.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Teoretické znalosti žáků jsou hodnoceny souhrnnými testy a ústním zkoušením formou rozhovoru. Důraz je kladen na aplikaci těchto znalostí na příkladech z praxe a při práci na modelových projektech. Hodnocena je schopnost žáků najít potřebné informace, orientovat se v nich a interpretovat je. Důležitou součástí hodnocení je aktivita ve výuce a individuální i skupinová školní či domácí práce.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Ekonomicko-právní seminář se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

Žáci:

- chápou kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dbají na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb a zohledňují požadavky klienta (zákazníka, občana).

b) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:

Žáci:

- charakterizují význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažují při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodaří s finančními prostředky.

c) Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce

Žáci:

- stručně popíšou cíle a strategie EU, mají přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky a možnostech jejich využití pro místní a regionální rozvoj, umí vyhledat potřebné informace;
- charakterizují možnosti mezinárodní spolupráce na regionální úrovni.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

Předmět Ekonomický seminář se zaměřuje především na rozvoj tématu Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie. V probíraném učivu žáci využívají informační technologie jak v rámci projektového řízení, tak ve vícezdrojovém financování, kde pracují s online zdroji a prakticky je využívají.

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Právo	Využití znalostí z živnostenského a obchodního práva, finančního práva a dále také z pracovního a správního práva.
Účetnictví	Orientace v účetních dokladech a záznamech, přehled v rozpočtech.
Ekonomika	Prohloubení a aplikace znalostí se zaměřením na podnikání a vícezdrojové financování.
Písemná a elektronická komunikace	Práce s dokumenty obchodního charakteru, práce s kancelářskou technikou.
Matematika	Výpočty se zaměřením na finanční matematiku, výpočty mezd, daní, kalkulace cen.
Veřejná správa	Komunikace s institucemi veřejné správy v rámci fungování fiktivní firmy. Prohlubování znalostí o veřejných financích se zaměřením na dotační programy.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Fiktivní firma	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**

	Žák:
	- je schopný pracovat ve skupině, rozumí vlastní oblasti činností a plní zadané úkoly;
	- vysvětlí podstatu fiktivní firmy;
	- umí používat CEFIF Portál jako prostředek pro vedení FF;
	- pracuje s kancelářskou technikou;
	- v rámci skupinové práce:
	  - vytvoří podnikatelský záměr, vymyslí název firmy a podstatu produktu;
	  - připraví dokumenty potřebné pro zápis do živnostenského a obchodního rejstříku;
	  - využívá CEFIF Portál pro objednávky zásob a placení faktur;
	  - připraví produktovou řadu, vytvoří marketingovou kampaň;
	  - vyhodnotí potřebu zaměstnanců, zpracuje pracovní smlouvu a další potřebnou dokumentaci zaměstnanců;
	  - vede podnikovou dokumentaci, orientuje se v administrativě podniku;
	  - vede účetnictví podniku;
	  - realizuje obchodování s jinými fiktivními firmami;
	- vyhodnocuje vlastní práci a úspěšnost fiktivní firmy.
		Vedení fiktivní firmy
		- podstata FF, CEFIF Portál
		- podnikatelský záměr
		- zápis do živnostenského a obchodního rejstříku
		- realizace záměru

4. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	OBLAST: Vícezdrojové financování	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - definuje pojem fundraising; - popíše možnosti fundraisingu na různých úrovních státní správy, samosprávy i v rámci organizací neveřejného charakteru.	**Fundraising**
	Žák: - orientuje se v možnostech získání dotací na mezinárodní úrovni jak pro obce, tak organizace neveřejného charakteru.	**Dotace na mezinárodní úrovni** - Evropské fondy v ČR - Fondy EHP a Norska
	Žák: - orientuje se v možnostech získání státních dotací jak pro obce, tak pro organizace neveřejného charakteru; - vyhledá státní dotace podle zaměření.	**Státní dotace**
	Žák: - orientuje se v dotačních programech krajů a obcí; - vyhledá dotační programy svého kraje a své obce.	**Dotační programy územních samosprávných celků** - dotační programy krajů - dotační programy obcí
	Žák: - vysvětlí podstatu nadací a nadačních fondů a rozdíl mezi nimi; - popíše firemní a individuální dárcovství; - umí vyplnit žádost o nadační příspěvek; - formuluje dopis s žádostí o dar.	**Finanční prostředky z neveřejných zdrojů** - nadace a nadační fondy - firemní dárcovství - individuální dárcovství

SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ SEMINÁŘ

HODINOVÁ DOTACE:

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	celkem
týdenní	0	0	2	3	5
roční	0	0	64	96	160

POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU:

Sociálně-právní seminář je povinně volitelný předmět – žáci si pro 3. a 4. ročník volí zaměření na ekonomickou nebo sociálně-právní oblast. Cílem předmětu je prohloubení znalostí z předmětů Veřejná správa a Právo, a to především v oblasti správy a práva sociálního zabezpečení. Žáci se zaměřují na konkrétní oblasti sociálního zabezpečení, sociálních služeb a sociálně-právní ochrany dětí. Nadále si osvojují práci s příslušnými právními normami, interpretují je a využívají pro výpočty konkrétních dávek a příspěvků.

Částečně předmět doplňuje i Ekonomiku, a to ve 4. ročníku, kdy se žáci blíže seznamují s fungováním příspěvkových a nestátních neziskových organizací v sociální sféře.

STRATEGIE VÝUKY (VYUŽÍVANÉ METODY):

Teoretická část výuky je realizována prostřednictvím výkladu při hromadné výuce. Je doplněna konkrétními ukázkami a příklady z praxe. Žáci jsou vedeni k tomu samostatně i ve skupině pracovat s právními normami týkajícími se daných oblastí. Aplikují získané znalosti na konkrétní modelové příklady a provádí potřebné výpočty, které následně interpretují při hromadné či skupinové práci. Součástí výuky jsou v rámci možností besedy s odborníky z praxe a exkurze na úřadu práce či sociálním odboru.

HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ ŽÁKŮ:

Teoretické znalosti žáků jsou hodnoceny souhrnnými testy a ústním zkoušením formou rozhovoru. Důraz je kladen na aplikaci těchto znalostí na příkladech z praxe a při práci na modelových příkladech. Hodnocena je schopnost žáků najít potřebné informace v příslušných právních normách a dalších zdrojích, orientovat se v nich a interpretovat je. Důležitou součástí hodnocení je aktivita ve výuce a individuální i skupinová školní či domácí práce.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ:

Předmět Sociálně-právní seminář se podílí na rozvoji těchto klíčových kompetencí: kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, komunikativních kompetence, personální a sociální kompetence, občanské kompetence a kulturní povědomí, kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, matematické kompetence, kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi.

V rámci odborných kompetencí se rozvíjí zejména tyto kompetence:

a) Vést správní agendy

Žáci:

- pracují se zdroji právních informací;
- aplikují základní právní normy při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech a úsecích veřejné správy;
- odpovědně provádějí potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržují správní řád;
- samostatně zpracovávají, kontrolují nebo vystavují správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty;
- provádí šetření, rozbory činností, výpočty a stanovování poplatků, zpracovávají podklady pro statistiky apod. činnosti.

PŘÍNOS PŘEDMĚTU K APLIKACI PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT:

V předmětu Sociálně-právní seminář je aplikováno téma Občan v demokratické společnosti, a to primárně v tématech sociálního zabezpečení, sociálních služeb a sociálně-právní ochrany dětí. Částečně pak obsahuje i téma Člověk a svět práce (předmět je součástí přípravy žáka na pracovní trh) a Informační a komunikační technologie (žák pracuje s právními předpisy online, vyhledává aktuální informace a dále je využívá).

REALIZACE MEZIPŘEDMĚTOVÝCH VZTAHŮ:

PŘEDMĚT	PŘÍNOS / FORMA
Veřejná správa	Prohloubení znalostí správy sociálního zabezpečení.
Právo	Orientace v právních předpisech práva sociálního zabezpečení, aplikace znalostí v oblasti rodinného práva (sociálně-právní ochrana dětí, náhradní péče).
Občanská a společenská výchova	Téma sociální nerovnosti a chudoby v současné společnosti.
Písemná a elektronická komunikace	Práce s dokumenty právního charakteru.

ROZPIS UČIVA A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ:

3. ROČNÍK – 2 hodiny týdně	OBLAST: Sociální zabezpečení	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše pilíře sociálního zabezpečení; - uvede, jaké oblasti a dávky patří do jednotlivých pilířů; - vymezí základní sociální události a možnosti pomoci; - porovná pojistný a zabezpečovací princip v sociálním zabezpečení.	**Úvod do sociálního zabezpečení** - pilíře sociálního zabezpečení - sociální události - pojistný a zabezpečovací princip
	Žák: - popíše účel a systém nemocenského pojištění; - vyjmenuje a popíše jednotlivé dávky systému nemocenského pojištění; - provede jednoduché výpočty dávek nemocenského pojištění.	**Nemocenské pojištění** - nemocenské pojištění v ČR - dávky systému nemocenského pojištění
	Žák: - popíše účel a systém důchodového pojištění; - vyhledá podmínky nároku na starobní důchod; - vysvětlí stanovení důchodového věku; - uvede podmínky vzniku nároku na invalidní důchod; - popíše podmínky nároku na vdovský, vdovecký a sirotčí důchod; - provede jednoduché výpočty důchodů.	**Důchodové pojištění** - starobní důchod - invalidní důchod - vdovský a vdovecký důchod - sirotčí důchod
	Žák: - rozliší testované a netestované dávky státní sociální podpory; - v příslušné právní normě vyhledá informace o jednotlivých dávkách státní sociální podpory; - vysvětlí pojmy životní a existenční minimum; - v příslušné právní normě vyhledá částky životního a existenčního minima jednotlivce a dalších osob; - vypočítá životní minimum domácnosti; - provede jednoduché výpočty jednotlivých dávek.	**Státní sociální podpora** - přídavek na dítě, rodičovský příspěvek - příspěvek na bydlení - porodné, pohřebné - životní a existenční minimum
	Žák: - vysvětlí účel pomoci v hmotné nouzi; - popíše jednotlivé dávky pomoci v hmotné nouzi a jejich specifika; - provede jednoduché výpočty jednotlivých dávek.	**Pomoc v hmotné nouzi** - příspěvek na živobytí - doplatek na bydlení - mimořádná okamžitá pomoc

	Žák: - vysvětlí účel podpory zdravotně postižených osob; - popíše charakter příspěvku na mobilitu a příspěvku na zvláštní pomůcku, uvede jejich výši; - rozdělí průkazy osob se zdravotním postižením podle stupňů a charakterizuje je.	**Dávky a výhody pro osoby se zdravotním postižením** - příspěvek na mobilitu a příspěvek na zvláštní pomůcku - průkazy osob se ZP

4. ROČNÍK – 3 hodiny týdně	**OBLAST: Sociální služby**	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše systém sociálních služeb v ČR; - vysvětlí význam služeb sociální péče; - popíše jednotlivé služby sociální péče a jejich specifika; - vysvětlí význam služeb sociální prevence; - popíše jednotlivé služby sociální prevence a jejich specifika; - rozliší základní a odborné sociální poradenství; - charakterizuj příspěvek na péči; - popíše jednotlivé stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby; - uvede výši příspěvku na péči v jednotlivých stupních závislosti.	**Sociální služby a příspěvek na péči** - služby sociální péče - služby sociální prevence - sociální poradenství - příspěvek na péči
	OBLAST: SPOD	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše systém sociálně-právní ochrany dětí; - vyjmenuje subjekty SPOD a popíše jejich činnosti; - popíše poradenskou činnost, preventivně-výchovnou péči v ČR a výchovná opatření; - rozdělí náhradní péči na rodinnou a ústavní; - popíše formy náhradní rodinné péče a jejich specifika; - vyjmenuje dávky pěstounské péče; - v právních normách vyhledá a interpretuje informace ohledně dávek pěstounské péče;	**Sociálně-právní ochrana dětí** - systém SPOD - subjekty SPOD - poradenská činnost a prevence - výchovná opatření - náhradní péče - dávky pěstounské péče - mezinárodně-právní ochrana dětí

	- provádí výpočty dávek pěstounské péče; - popíše náhradní ústavní péči v ČR; - vysvětlí působnost Úřadu pro mezinárodněprávní ochranu dětí.	
	OBLAST: PO a NNO v sociální sféře	
	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	**UČIVO**
	Žák: - popíše specifika příspěvkových organizací v rámci sociálních služeb; - využívá katalog sociálních služeb kraje; - uvede příklady příspěvkových organizací v sociální sféře; - blíže charakterizuje vybranou NNO, její činnost, personální zajištění, rozpočet atd.	**Příspěvkové organizace v sociální sféře**
	Žák: - popíše význam nestátních neziskových organizací v sociální sféře; - uvede příklady NNO v sociální sféře ve svém kraji; - blíže charakterizuje vybranou NNO, její činnost, personální zajištění, rozpočet atd.; - vyhledá dotační programy MPSV pro podporu NNO.	**Nestátní neziskové organizace v sociální sféře**